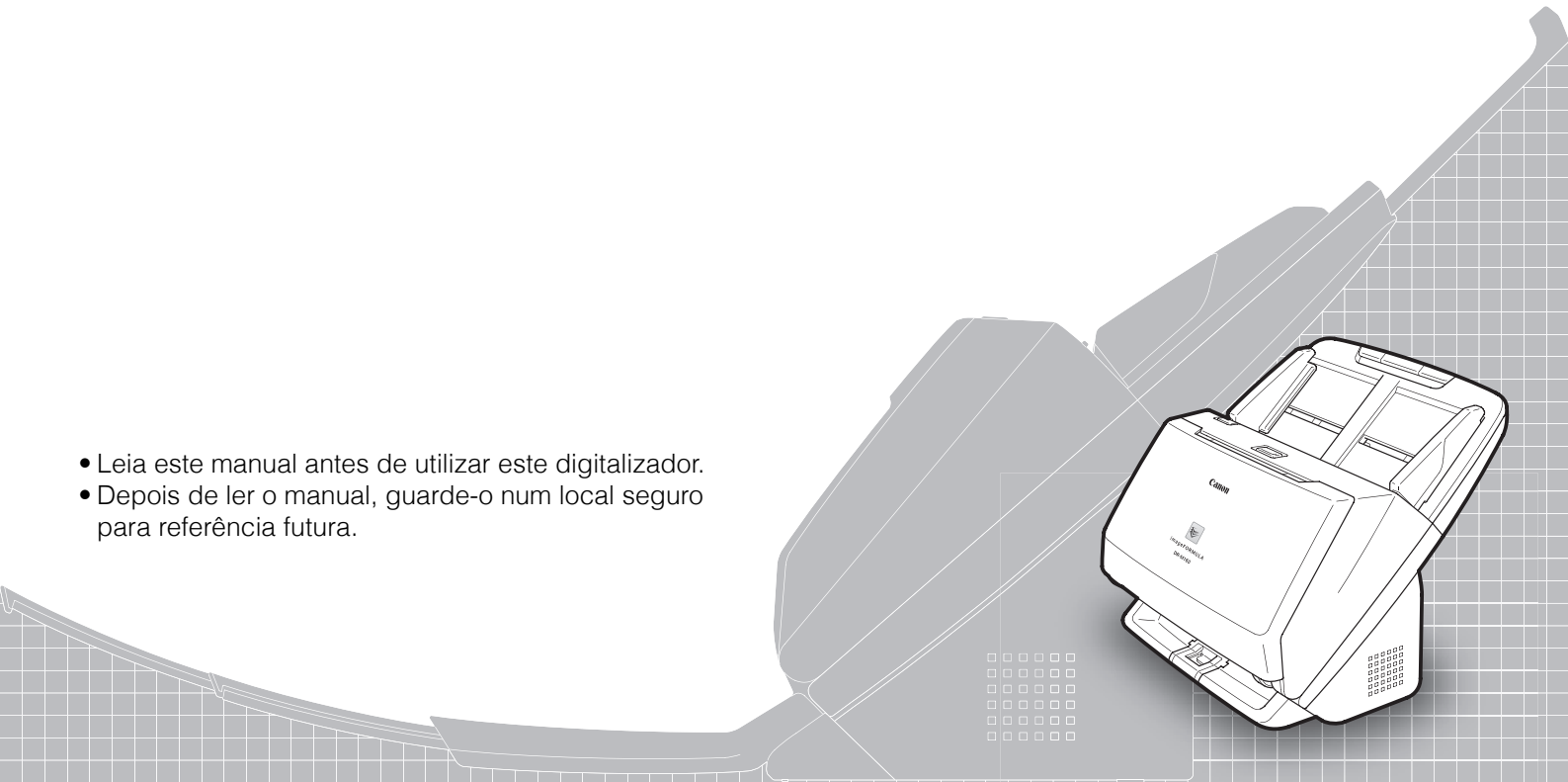
imageFORMULA
DR-M160

Manual de Utilizador

- Leia este manual antes de utilizar este digitalizador.
- Depois de ler o manual, guarde-o num local seguro para referência futura.



REGULAMENTOS FCC (Para o modelo 120 V)

Digitalizador de documentos, Modelo M111091
Este dispositivo cumpre a Parte 15 das Regras da FCC.
O funcionamento está sujeito às duas condições seguintes:
(1) Este dispositivo não pode causar interferências nocivas e (2) este dispositivo tem de aceitar quaisquer interferências recebidas, incluindo interferências que possam causar operação indesejada.
Nota: Este equipamento foi testado e determinou-se que respeita os limites de um dispositivo digital da Classe B, em conformidade com a Parte 15 das Regras da FCC. Estes limites são convertidos para proporcionar protecção razoável contra interferências nocivas numa instalação residencial. Este equipamento gera, usa e pode emitir energia de frequências de rádio e, se não for instalado e usado de acordo com as instruções, pode causar interferências nocivas para as comunicações de rádio. Contudo, não existem garantias de que ocorram interferências numa instalação em particular. Se este equipamento causar interferência prejudicial na recepção de rádio ou televisão, o que pode ser determinado ligando e desligando o equipamento, o utilizador é encorajado a tentar corrigir a interferência adoptando uma ou mais das medidas seguintes:

– Reoriente ou reposicione a antena receptora.
– Aumente a distância entre o equipamento e o receptor.
– Ligue o equipamento a uma tomada num circuito diferente daquele onde o receptor está ligado.
– Consulte o agente ou um técnico experiente de rádio/TV para obter ajuda.

A utilização de cabos blindados é necessária para respeitar os limites da Classe B na Subparte B da Parte 15 das Regras da FCC.
Não efectue alterações ou modificações ao equipamento, excepto se especificado no manual. Se tais alterações ou modificações forem feitas, pode ser necessário parar a operação do equipamento.
Canon U.S.A. Inc.
One Canon Plaza, Lake Success NY 11042, E.U.A.
Nº Tel. (516)328-5000

REGULAMENTOS DE INTERFERÊNCIAS DE RÁDIO (Para o modelo 120 V)

Este aparelho digital não excede os limites da Classe B para emissão de ruído de rádio de aparelhos digitais conforme definido na norma de equipamentos que causam interferências chamada “Aparelhos Digitais”, ICES-003 da Indústria do Canadá.

RÈGLEMENT SUR LE BROUILLAGE RADIOÉLECTRIQUE (For 120 V models)

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: “Appareils Numériques”, NMB-003 édictée par l’Industrie Canada.

International ENERGY STAR® Office Equipment Program

Como parceiro da ENERGY STAR®, a CANON ELECTRONICS INC. determinou que este equipamento que cumpre as orientações de eficiência energética do Programa ENERGY STAR®.
O International ENERGY STAR® Office Equipment Program é um programa internacional que promove a poupança de energia, através da utilização de computadores e outros equipamentos de escritório. O programa apoia o desenvolvimento e divulgação de produtos com funções que reduzem eficazmente o consumo de energia. Trata-se de um sistema aberto, no qual os empresários podem participar voluntariamente. Os produtos alvo são equipamentos de escritório, tais como computadores, monitores, impressoras, faxes, fotocopiadoras e digitalizadores. Os respectivos padrões e logótipos estão uniformizados em todos os países participantes.
Este modelo não fornece opções de definições para gestão de energia.

Apenas União Europeia (e AEE).

Este símbolo indica que o produto não deve ser colocado no lixo doméstico, de acordo com a Directiva REEE (2002/96/CE) e a legislação nacional. Este produto deverá ser colocado num ponto de recolha designado, por exemplo, num local próprio autorizado quando adquirir um produto semelhante novo ou num local de recolha autorizado para reciclar resíduos de equipamentos eléctricos e electrónicos (EEE). O tratamento inadequado deste tipo de resíduo poderá causar um impacto negativo no ambiente e na saúde humana devido às substâncias potencialmente perigosas normalmente associadas aos equipamentos eléctricos e electrónicos. Simultaneamente, a sua cooperação no tratamento correcto deste produto contribuirá para a utilização eficaz dos recursos naturais. Para mais informações sobre os locais onde o equipamento poderá ser reciclado, contacte os serviços locais, a autoridade responsável pelos resíduos, o esquema REEE aprovado ou o serviço de tratamento de lixo doméstico. Para mais informações sobre a devolução e reciclagem de produtos REEE, visite o Web site www.canon-europe.com/environment.
(AEE: Noruega, Islândia e Liechtenstein)

Für EMVG

Dieses Produkt ist zum Gebrauch im Wohnbereich, Geschäfts-und Gewerbebereich sowie in Kleinbetrieben vorgesehen.

Nomes de modelo

O nome seguinte pode ser fornecido para o regulamento de segurança em cada região de venda do Digitalizador de Documentos.
DR-M160: Modelo M111091

Marcas Comerciais

- A Canon e o logótipo Canon são marcas comerciais registadas de Canon Inc. nos Estados Unidos e podem ser também marcas comerciais ou marcas comerciais registadas noutros países.
- imageFORMULA é uma marca registada da CANON ELECTRONICS INC.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, PowerPoint e SharePoint são marcas comerciais registadas ou marcas comerciais da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e noutros países.
- As capturas de ecrã dos produtos da Microsoft são reproduzidos com permissão da Microsoft Corporation.
- ENERGY STAR® é uma marca comercial registada da Agência de Protecção Ambiental dos Estados Unidos.
- ISIS é uma marca comercial registada de EMC Corporation nos Estados Unidos.
- Copyright © 1995-2011 Nuance Communications, Inc.Todos os direitos reservados. eCopy é uma marca comercial e/ou uma marca registada da Nuance Communications, Inc. e/ou os seus afiliados nos Estados Unidos e/ou noutros países.
- Adobe, o logo da Adobe, Acrobat, o logo do Adobe PDF e Adobe Reader são marcas comerciais registadas ou marcas comerciais da Adobe Systems Incorporated nos Estados Unidos e noutros países.

- Outros nomes de produtos e empresas aqui mencionados podem ser marcas comerciais dos respectivos proprietários. No entanto, os símbolos ™ e ® não são usados neste documento.

Copyright

Copyright 2011 da CANON ELECTRONICS INC. Todos os direitos reservados.
Nenhuma parte desta publicação pode ser reproduzida ou transmitida sob qualquer formato ou por qualquer meio, electrónico ou mecânico, incluindo fotocópia ou gravação, ou através de qualquer sistema de obtenção ou armazenamento de informações, sem a autorização prévia por escrito da CANON ELECTRONICS INC.

Renúncias

As informações contidas neste documento estão sujeitas a alterações sem aviso prévio.

CANON ELECTRONICS INC. NÃO DÁ QUAISQUER GARANTIAS, EXPRESSAS OU IMPLÍCITAS, RELATIVAMENTE A ESTE MATERIAL, EXCEPTO COMO AQUI ESPECIFICADO, INCLUINDO, MAS NÃO SE LIMITANDO ÀS, GARANTIAS DE COMERCIALIZAÇÃO, EXPLORAÇÃO, ADEQUAÇÃO A UM OBJECTIVO ESPECÍFICO DE UTILIZAÇÃO OU NÃO CONTRAFACÇÃO. CANON ELECTRONICS INC. NÃO SE RESPONSABILIZA POR QUAISQUER DANOS DIRECTOS, ACIDENTAIS OU CONSEQUENCIAIS DE QUALQUER NATUREZA NEM POR PERDAS OU DESPESAS RESULTANTES DA UTILIZAÇÃO DESTE MATERIAL.

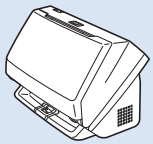
CANON ELECTRONICS INC. NÃO É RESPONSÁVEL PELO ARMAZENAMENTO E TRATAMENTO DE DOCUMENTOS DIGITALIZADOS COM ESTE PRODUTO, NEM COM O ARMAZENAMENTO E TRATAMENTO DOS DADOS DE IMAGEM DIGITALIZADOS RESULTANTES.
CASO PRETENDA ELIMINAR OS ORIGINAIS DOS DOCUMENTOS DIGITALIZADOS, O CLIENTE É RESPONSÁVEL POR INSPECCIONAR AS IMAGENS DIGITALIZADAS E VERIFICAR QUE OS DADOS ESTÃO INTACTOS.
A RESPONSABILIDADE MÁXIMA DA CANON ELECTRONICS INC. AO ABRIGO DESTA GARANTIA É LIMITADA AO PREÇO DE AQUISIÇÃO DO PRODUTO COBERTO PELA GARANTIA.

Manual de Configuração

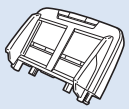
Ler primeiro.

PASSO 1 Verificar os Acessórios

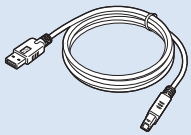
Se algum dos itens listados abaixo estiverem danificados ou em falta, contacte o seu agente local autorizado da Canon ou o representante de serviço.



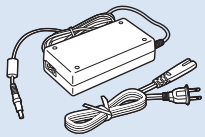
Digitalizador



Bandeja de alimentação



Cabo USB
Tipo A/Tipo B (Comprimento: 1,8 m)



Adaptador CA/Cabo de alimentação
(Comprimento ligado: 2,6 m)

Manual de Referência

Antes de Utilizar
(apenas na Europa)

Disco de configuração

Documento de Garantia
(apenas E.U.A. e Canadá)

- Os itens incluídos neste manual estão sujeitos a alteração sem aviso prévio.
- Deve guardar a embalagem da máquina e os materiais de acondicionamento para armazenar ou transportar a máquina.
- Para a Europa é fornecida uma versão impressa do *Manual de Referência*, em Inglês.
  O conteúdo do *Manual de Referência* noutros idiomas pode ser encontrado no *Manual do Utilizador* no Disco de Configuração.
- O formato da ficha de energia varia conforme o país e região.

Conteúdo do disco de configuração

Instale o seguinte software necessário para utilizar o digitalizador a partir do disco de configuração fornecido.

- **CaptureOnTouch**
  Esta é uma aplicação de digitalização dedicada para este produto.
- **CapturePerfect 3.1**
  Esta é uma aplicação de digitalização para o digitalizador da série DR.
- **Controlador do digitalizador**
  Este é o controlador para este digitalizador.

Software de terceiros fornecido

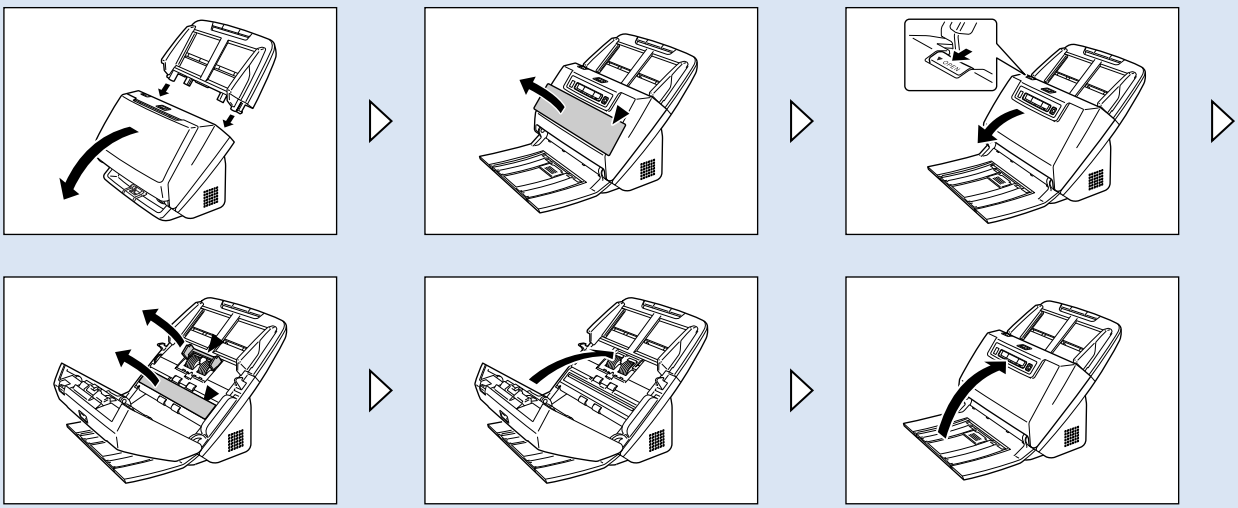
O software seguinte está incluído no Disco de configuração fornecido. Para obter detalhes sobre a instalação destas aplicações, consulte o ficheiro Readme.txt.

- **eCopy PDF Pro Office**
  Software de criação e edição de PDFs, da Nuance Communications.

IMPORTANTE

Quando digitalizar com software de terceiros, use o controlador deste digitalizador para configurar as opções de digitalização. Para mais informações sobre como abrir o controlador do digitalizador, consulte os manuais fornecidos para cada aplicação.

Depois de tirar o digitalizador da caixa, instale a bandeja de alimentação e remova as folhas de protecção (▼).



PASSO 2 Instalar o software

Requisitos do sistema

Para utilizar o digitalizador, o computador tem de preencher os seguintes requisitos do sistema.

Computador

Processador:	Intel Core 2 Duo 1.6GHz ou mais rápido
Memória:	1 GB ou mais
Disco rígido:	3 GB ou mais de espaço disponível para a instalação de todo o software
Interface USB:	USB2.0 de alta-velocidade
Monitor:	Resolução de 1024 × 768 (XGA), ou superior, recomendada.
Unidade óptica:	Unidade capaz de ler DVDs

Sistema operativo

- Microsoft Windows XP Service Pack 3 ou posterior
- Microsoft Windows XP x64 Edition Service Pack 2 ou posterior
- Microsoft Windows Vista com Service Pack 2 ou posterior (edições de 32 bits e 64 bits)
- Microsoft Windows 7 com Service Pack 1 ou posterior (edições de 32 bits e 64 bits)

Outros requisitos

- Uma aplicação compatível com ISIS ou uma aplicação compatível com TWAIN que seja compatível com os sistemas operativos descritos acima.
- .NET Framework 3.5 ou posterior

IMPORTANTE

- Se não souber se o seu computador cumpre os requisitos para o sistema usado, contacte o local onde adquiriu o computador ou o fabricante do computador para obter mais informações.
- Se utilizar o digitalizador com o Windows, use o controlador USB 2.0 mais recente disponibilizado pela Microsoft. Para obter detalhes, consulte o agente local autorizado da Canon.
- Use a interface USB fornecida como standard com o seu computador. Contudo, a operação normal não é garantida com todas as interfaces USB, mesmo que sejam equipamento standard no computador. Para obter detalhes, consulte o agente local autorizado da Canon.
- As velocidades de digitalização são inferiores se o interface USB standard do seu computador for USB de velocidade máxima (igual a USB 1.1.)
- O cabo USB que utilizar deve ser o incluído originalmente com o digitalizador.
- Se a CPU, memória, placa de interface e outras especificações não cumprirem os requisitos de instalação, a velocidade de digitalização podem ser muito reduzida e a transmissão pode demorar muito tempo.
- Mesmo que o computador cumpra as especificações recomendadas, a velocidade de digitalização pode variar dependendo das definições de digitalização especificadas.
- Os controladores do digitalizador fornecidos com o digitalizador não funcionam necessariamente com todas as aplicações compatíveis com ISIS ou TWAIN. Para obter detalhes, contacte o fornecedor do seu software de aplicação.

Cuidados de utilização nos Sistemas operativos de 64 bit.

- O controlador ISIS/TWAIN fornecida com este produto suporta apenas aplicações de digitalização de 32 bits.
- Mesmo com aplicações de 32 bit, não está garantido o funcionamento de todas as aplicações ISIS/TWAIN.
- A velocidade de digitalização pode variar dependendo das especificações do seu computador.

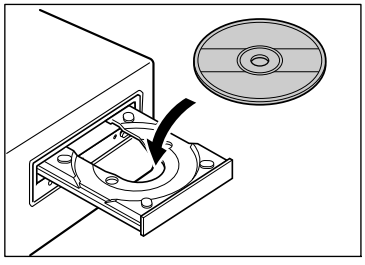
Instalação de software

IMPORTANTE

- Instale o software antes de ligar o digitalizador ao computador.
- Inicie sessão no Windows como Administrador.
- Feche todas as outras aplicações antes de instalar o software.

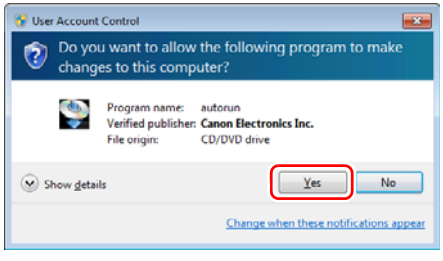
1 Insira o disco de configuração do software na unidade DVD do computador.

O menu de configuração arranca automaticamente quando insere o disco na unidade. (Se o menu não arrancar, execute o ficheiro setup.exe no disco.)

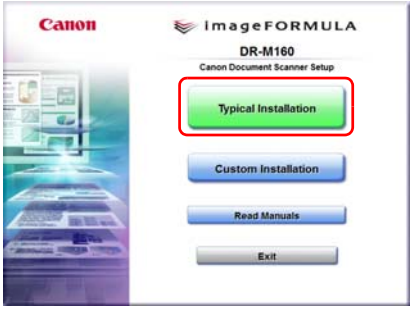


Para Windows 7/Vista

Se aparecer a seguinte caixa de diálogo, clique em [Yes] [Sim] ou [Permissions] [Permissões].


User Account Control
Do you want to allow the following program to make changes to this computer?
Program name: autorun
Verified publisher: Canon Electronics Inc.
File origin: CD/DVD drive
Show details
Yes
No
Change when these notifications appear

2 Clique em [Typical Installation] [Instalação Típica].



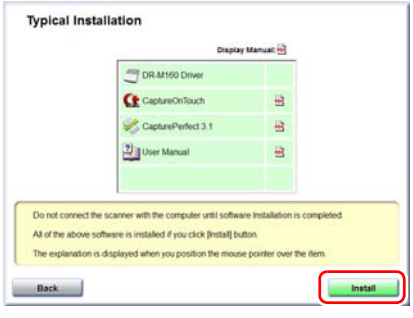
Acerca da instalação do software de terceiros

Quando instalar o software incluído, pode escolher qual do software incluído deseja instalar, se seleccionar [Custom Installation] [Instalação Personalizada].

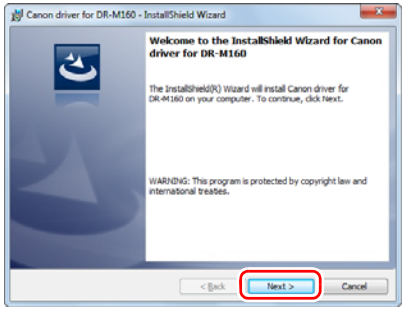
Dica

Se pretende reinstalar apenas software específico que tenha desinstalado anteriormente, seleccione [Custom Installation] [Instalação personalizada] e especifique o software.

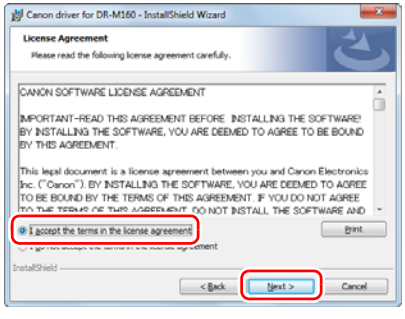
3 Clique em [Install] [Instalar].


Typical Installation
Display Manual
DR-M160 Driver
CaptureOnTouch
CapturePerfect 3.1
User Manual
Do not connect the scanner with the computer until software installation is completed.
All of the above software is installed if you click [Install] button.
The explanation is displayed when you position the mouse pointer over the item.
Back
Install

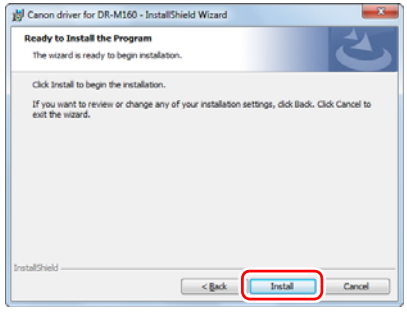
4 Clique em [Next] [Seguinte].


Canon driver for DR-M160 - InstallShield Wizard
Welcome to the InstallShield Wizard for Canon driver for DR-M160
The InstallShield(R) Wizard will install Canon driver for DR-M160 on your computer. To continue, click Next.
WARNING: This program is protected by copyright law and international treaties.
< Back
Next >
Cancel

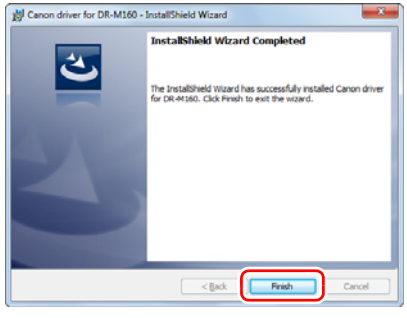
5 Leia o acordo de licenciamento e clique em [I accept the terms in the license agreement] [Aceito os termos do acordo de licenciamento] e depois em [Next] [Seguinte], se concordar.


Canon driver for DR-M160 - InstallShield Wizard
License Agreement
Please read the following license agreement carefully.
CANON SOFTWARE LICENSE AGREEMENT
IMPORTANT-READ THIS AGREEMENT BEFORE INSTALLING THE SOFTWARE! BY INSTALLING THE SOFTWARE, YOU ARE DEEMED TO AGREE TO BE BOUND BY THIS AGREEMENT.
This legal document is a license agreement between you and Canon Electronics Inc. ("Canon"). BY INSTALLING THE SOFTWARE, YOU ARE DEEMED TO AGREE TO BE BOUND BY THE TERMS OF THIS AGREEMENT. IF YOU DO NOT AGREE
I accept the terms in the license agreement
Print
InstallShield
< Back
Next >
Cancel

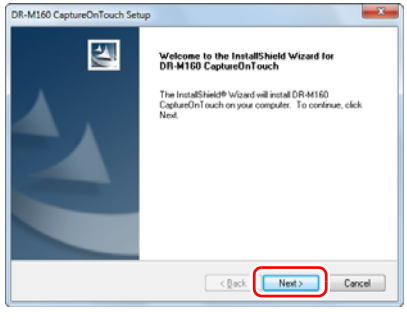
6 Clique em [Install] [Instalar].


Canon driver for DR-M160 - InstallShield Wizard
Ready to Install the Program
The wizard is ready to begin installation.
Click Install to begin the installation.
If you want to review or change any of your installation settings, click Back. Click Cancel to exit the wizard.
InstallShield
< Back
Install
Cancel

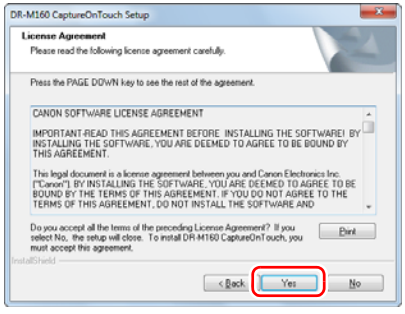
7 Quando a instalação do controlador estiver concluída, clique em [Finish] [Concluir].


Canon driver for DR-M160 - InstallShield Wizard
InstallShield Wizard Completed
The InstallShield Wizard has successfully installed Canon driver for DR-M160. Click Finish to exit the wizard.
< Back
Finish
Cancel

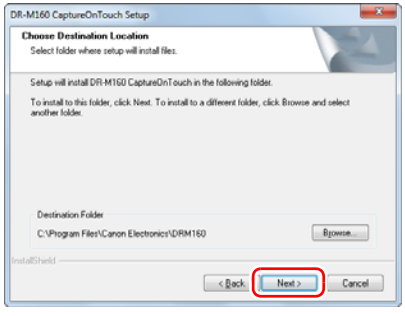
8 Clique em [Next] [Seguinte].


DR-M160 CaptureOnTouch Setup
Welcome to the InstallShield Wizard for DR-M160 CaptureOnTouch
The InstallShield® Wizard will install DR-M160 CaptureOnTouch on your computer. To continue, click Next.
< Back
Next >
Cancel

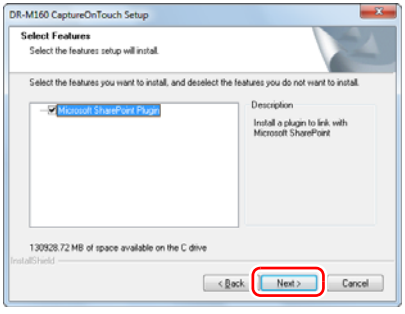
9 Leia o acordo de licenciamento e clique em [Yes] [Sim] para o aceitar.


DR-M160 CaptureOnTouch Setup
License Agreement
Please read the following license agreement carefully.
Press the PAGE DOWN key to see the rest of the agreement.
CANON SOFTWARE LICENSE AGREEMENT
IMPORTANT-READ THIS AGREEMENT BEFORE INSTALLING THE SOFTWARE! BY INSTALLING THE SOFTWARE, YOU ARE DEEMED TO AGREE TO BE BOUND BY THIS AGREEMENT.
This legal document is a license agreement between you and Canon Electronics Inc. ("Canon"). BY INSTALLING THE SOFTWARE, YOU ARE DEEMED TO AGREE TO BE BOUND BY THE TERMS OF THIS AGREEMENT. IF YOU DO NOT AGREE TO THE TERMS OF THIS AGREEMENT, DO NOT INSTALL THE SOFTWARE AND
Do you accept all the terms of the preceding License Agreement? If you select No, the setup will close. To install DR-M160 CaptureOnTouch, you must accept this agreement.
Print
InstallShield
< Back
Yes
No

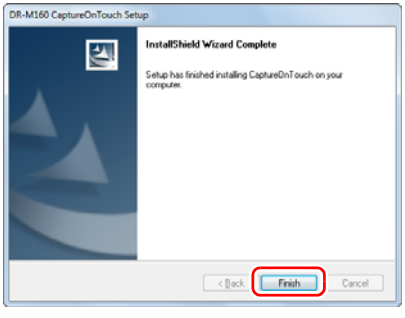
10 Clique em [Next] [Seguinte].


DR-M160 CaptureOnTouch Setup
Choose Destination Location
Select folder where setup will install files.
Setup will install DR-M160 CaptureOnTouch in the following folder.
To install to this folder, click Next. To install to a different folder, click Browse and select another folder.
Destination Folder
C:\Program Files\Canon Electronics\DRM160
Browse...
InstallShield
< Back
Next >
Cancel

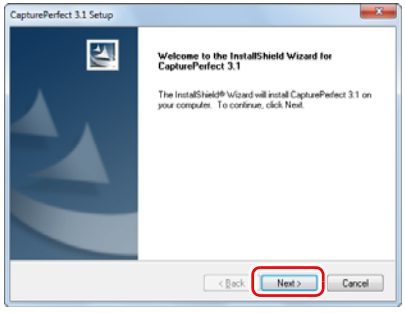
11 Especifique se deseja instalar a extensão para o Microsoft SharePoint e depois clique em [Next] [Seguinte].


DR-M160 CaptureOnTouch Setup
Select Features
Select the features setup will install.
Select the features you want to install, and deselect the features you do not want to install.
Microsoft SharePoint Plugin
Description
Install a plugin to link with Microsoft SharePoint
130928.72 MB of space available on the C drive
InstallShield
< Back
Next >
Cancel

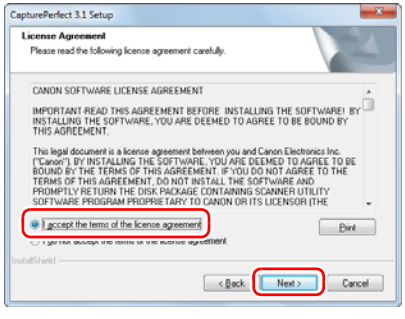
12 Quando a instalação do CaptureOnTouch estiver concluída, clique em [Finish] [Concluir].



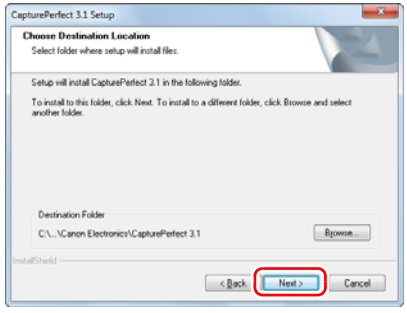
13 Clique em [Next] [Seguinte].


CapturePerfect 3.1 Setup
Welcome to the InstallShield Wizard for CapturePerfect 3.1
The InstallShield® Wizard will install CapturePerfect 3.1 on your computer. To continue, click Next.
< Back
Next >
Cancel

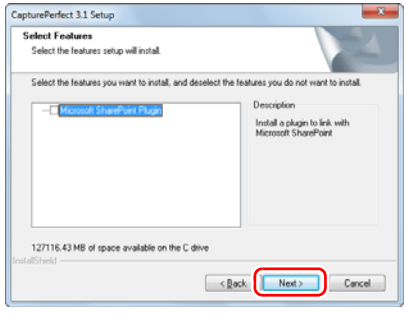
14 Leia o acordo de licenciamento e clique em [I accept the terms in the license agreement] [Aceito os termos do acordo de licenciamento] e depois em [Next] [Seguinte], se concordar.


CapturePerfect 3.1 Setup
License Agreement
Please read the following license agreement carefully.
CANON SOFTWARE LICENSE AGREEMENT
IMPORTANT READ THIS AGREEMENT BEFORE INSTALLING THE SOFTWARE! BY INSTALLING THE SOFTWARE, YOU ARE DEEMED TO AGREE TO BE BOUND BY THIS AGREEMENT.
This legal document is a license agreement between you and Canon Electronics Inc. ("Canon"). BY INSTALLING THE SOFTWARE, YOU ARE DEEMED TO AGREE TO BE BOUND BY THE TERMS OF THIS AGREEMENT. IF YOU DO NOT AGREE TO THE TERMS OF THIS AGREEMENT, DO NOT INSTALL THE SOFTWARE AND PROMPTLY RETURN THE DISK PACKAGE CONTAINING SCANNER UTILITY SOFTWARE PROGRAM PROPRIETARY TO CANON OR ITS LICENSOR (THE
I accept the terms of the license agreement
Print
InstallShield
< Back
Next >
Cancel

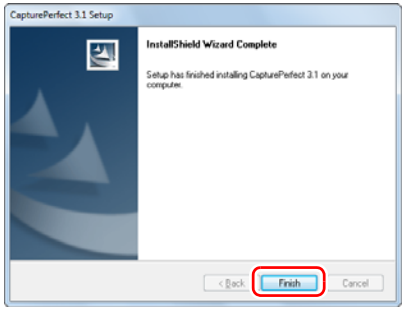
15 Clique em [Next] [Seguinte].


CapturePerfect 3.1 Setup
Choose Destination Location
Select folder where setup will install files.
Setup will install CapturePerfect 3.1 in the following folder.
To install to this folder, click Next. To install to a different folder, click Browse and select another folder.
Destination Folder
C:\...\Canon Electronics\CapturePerfect 3.1
Browse...
InstallShield
< Back
Next >
Cancel

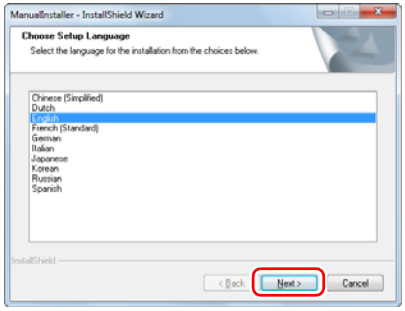
16 Especifique se deseja instalar a extensão para o Microsoft SharePoint e depois clique em [Next] [Seguinte].


CapturePerfect 3.1 Setup
Select Features
Select the features setup will install.
Select the features you want to install, and deselect the features you do not want to install.
Microsoft SharePoint Plugin
Description
Install a plugin to link with Microsoft SharePoint
127116.43 MB of space available on the C drive
InstallShield
< Back
Next >
Cancel

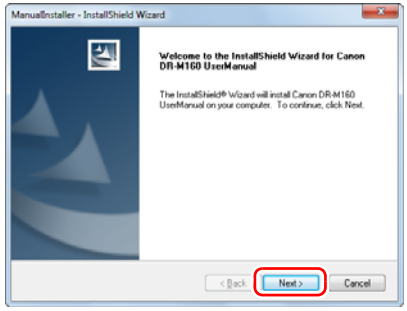
17 Quando a instalação do CapturePerfect estiver concluída, clique em [Finish] [Concluir].



18 Seleccione o idioma que deseja utilizar e clique em [Next] [Seguinte].



19 Clique em [Next] [Seguinte].


ManualInstaller - InstallShield Wizard
Welcome to the InstallShield Wizard for Canon DR-M160 UserManual
The InstallShield® Wizard will install Canon DR-M160 UserManual on your computer. To continue, click Next.
< Back
Next >
Cancel

20 Quando a instalação do Manual do Utilizador estiver concluída, clique em [Finish] [Concluir].

ManualInstaller - InstallShield Wizard
InstallShield Wizard Complete
The InstallShield Wizard has successfully installed Canon DR-M160 UserManual. Click Finish to exit the wizard.
< Back
Finish
Cancel

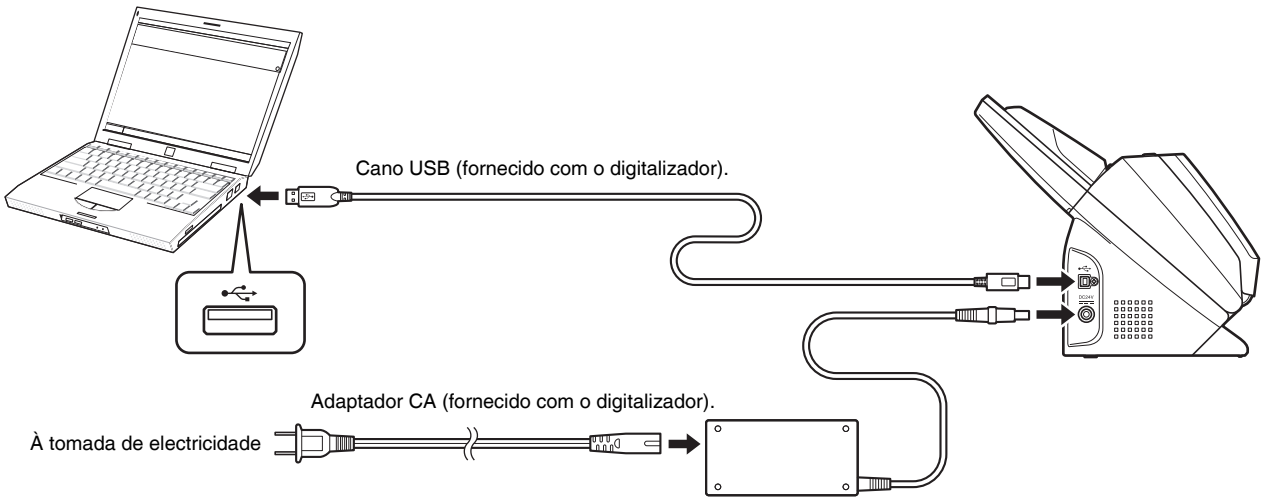
21 Clique em [Exit] [Sair] para concluir a instalação do software.

PASSO 3 Ligar a um computador

Ligue o digitalizador ao computador e à fonte de alimentação.

IMPORTANTE

- Não ligue o digitalizador ao computador antes de instalar o software.
- Antes de ligar o digitalizador ao computador, verifique se o interruptor do digitalizador está OFF. Se a alimentação eléctrica estiver ligada (ON), desligue-a (OFF).

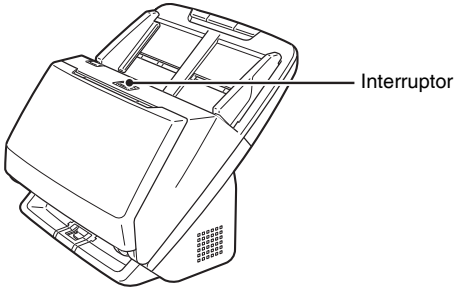


PASSO 4 Ligar

A alimentação eléctrica do digitalizador pode ser ligada (ON) e desligada (OFF) no interruptor de energia na frente do digitalizador.

1 **Certifique-se de que o digitalizador e o computador estão ligados correctamente.**

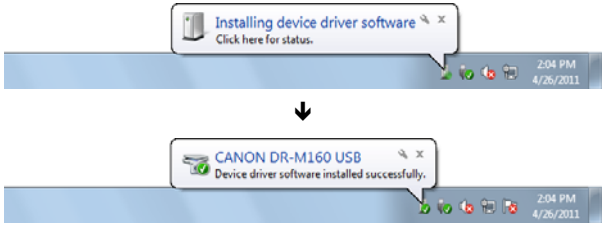
2 **Prima o interruptor de energia.**



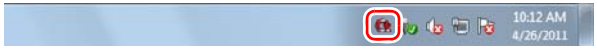
O interruptor acende com uma luz azul quando o digitalizador está ligado (ON).

Dica

Aparece uma mensagem de balão, como a apresentada abaixo, na barra de tarefas. Se esperar um pouco, terminará o reconhecimento automático do digitalizador e este ficará pronto a ser usado.



Se o digitalizador estiver ligado correctamente ao computador, o ícone (CaptureOnTouch) aparece na barra de tarefas, da seguinte forma.



Se o ícone da barra de tarefas aparecer como , o digitalizador não está ligado correctamente ao computador. Verifique o estado do interruptor e o cabo USB.

Desligar a alimentação eléctrica

Mantenha premido o interruptor até o indicador se apagar.

IMPORTANTE

- Depois de desligar o digitalizador, aguarde pelo menos 10 segundos antes de o ligar de novo.
- Se não for utilizar o digitalizador durante um longo período de tempo, deve desligar o cabo de alimentação do adaptador CA, por razões de segurança.

Dica

A definição de desligar automaticamente o digitalizador está activada por predefinição e o digitalizador irá desligar-se automaticamente ao fim de quatro horas, se não estiver a ser utilizado.

Para obter detalhes sobre como desactivar esta função, ver “Definição de encerramento automático” na pág. 72.

Isto completa a configuração.

Introdução

Obrigado por adquirir o Digitalizador de Documentos Canon imageFORMULA DR-M160.
Leia cuidadosamente os seguintes manuais e familiarize-se com as funções do digitalizador antes do uso, para garantir que compreende bem as funções e tira o maior proveito das capacidades do digitalizador. Depois de ler os manuais, guarde-os num local seguro para consulta futura.

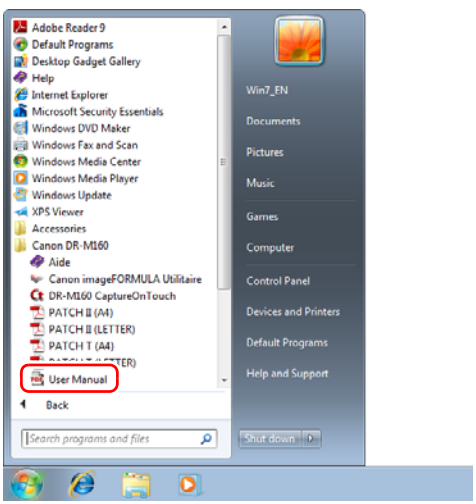
Manuais do digitalizador

A documentação deste digitalizador é composta pelos seguintes manuais.

- **Manual de Referência**
  Descreve os procedimentos de configuração do digitalizador. Leia este manual quando utilizar o digitalizador pela primeira vez.
- **Manual do Utilizador (este manual)**
  Este manual contém os procedimentos operacionais do digitalizador. (apenas manual electrónico em PDF)

Dica

- O manual (Manual de Utilizador) deste digitalizador está armazenado no disco de configuração como manual electrónico em formato PDF.
- Se estiver a usar Windows, o Manual do Utilizador (manual electrónico) será registado no seguinte local quando o software for instalado.



Símbolos utilizados neste manual

Os símbolos seguintes são utilizados neste manual para explicar procedimentos, restrições, precauções de manuseamento e as instruções que devem ser seguidas para segurança do utilizador.

AVISO

Indica uma advertência relativa a operações que podem originar a morte ou ferimentos pessoais, se não forem executadas correctamente. Para uma utilização segura do digitalizador, tenha sempre em consideração estes avisos.

ATENÇÃO

Indica uma chamada de atenção relativa a operações que podem originar ferimentos pessoais ou danos de bens, se não forem executadas correctamente. Para uma utilização segura do digitalizador, tenha sempre em consideração estes avisos.

IMPORTANTE

Indica restrições e requisitos operacionais. Leia atentamente estes pontos para operar correctamente o digitalizador e evitar danos no mesmo.

Dica

Indica o esclarecimento de uma operação ou contém explicações adicionais sobre um procedimento. Recomenda-se vivamente a leitura destas notas.

Índice

Manual de Configuração 4
Introdução 14
Símbolos utilizados neste manual 14

Antes de utilizar o digitalizador 16
Instruções de segurança importantes 16
Local de instalação 16
Adaptador CA 16
Mover o digitalizador 17
Manuseamento 17
Eliminação 18
Ao enviar o digitalizador para reparação 18
Características do Digitalizador 19
Nomes e funções das peças 21

Funcionamento básico 24
Documentos 24
Como colocar os documentos 26
Digitalizar vários documentos 26
Quando digitalizar um documento uma página de cada vez (Modo Bypass) 27
Colocar papel fino (Modo de papel fino) 28
Colocar cartões 29
Colocar Documentos Dobrados 30
Definir o Modo de Documento Longo 31
Detectar a dupla alimentação de um documento 33
Repetição de Alimentação Dupla 35

Métodos de digitalização 36
Digitalizar com CaptureOnTouch 36
O que é o CaptureOnTouch? 36
Iniciar e encerrar o CaptureOnTouch 36
Scan First (Digitalizar primeiro) 37
Select Scan Job (Seleccionar trabalho de digitalização) 39
Usar o digitalizador com os botões de operação do painel 42
Definições do digitalizador 43
Definir o método de saída 46
Definições Ambientais 47
Digitalizar com o CapturePerfect 50
Digitalizar com o CapturePerfect 50
Configurar o controlador do digitalizador 52
Configuração e funções do controlador do digitalizador 52
Definir as condições básicas de digitalização 53
Mais métodos avançados de digitalização 62
Utilizar um patchcode para digitalização 62

Manutenção 64
Manutenção Diária 64
Limpar o Digitalizador 64
Limpar o Interior do Digitalizador 64
Limpar o vidro de digitalização e os rolos 64
Ajustar o rácio de Redução 67
Substituir consumíveis 68
Definição de encerramento automático 72
Remover o Tabuleiro de Alimentação de Documentos 74

Resolução de problemas 75
Problemas Comuns e Soluções 75
Resolução de problemas de software 78
Sugestões úteis 79
Resolver um encravamento de papel 82
Desinstalar o software 84

Anexo 85
Especificações 85
Peças de substituição 86
Opção 86
Sobre o Digitalizador Plano Unidade 101 86
Dimensões 87
Índice remissivo 88

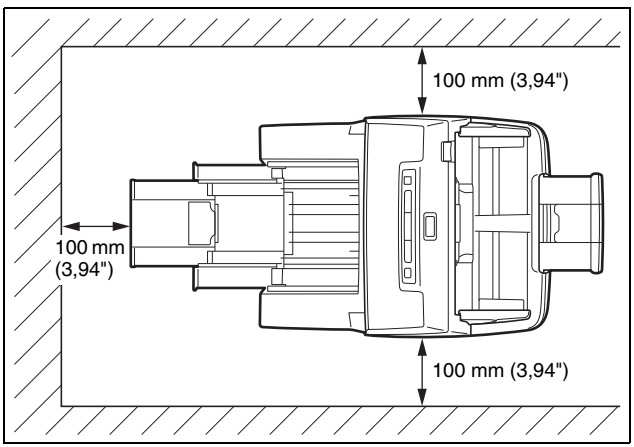
Instruções de segurança importantes

Para assegurar o funcionamento seguro deste digitalizador, certifique-se que lê os avisos e precauções de segurança descritos abaixo.

Local de instalação

O desempenho deste digitalizador é afectado pelo ambiente em que é instalado. Certifique-se de que o local onde o digitalizador é instalado cumpre os seguintes requisitos ambientais.

- Proporcione espaço adequado em redor do digitalizador para o funcionamento, manutenção e ventilação.



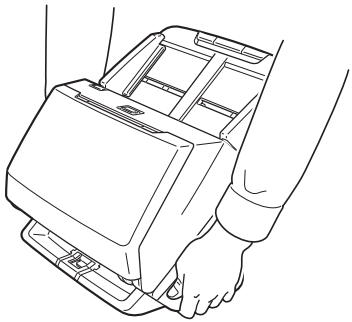
- Deixe espaço suficiente à frente do digitalizador para a saída dos documentos após a digitalização.
- Evite instalar a máquina sob a luz solar directa. Se tal for inevitável, use cortinas para colocar o digitalizador à sombra.
- Evite locais onde haja uma acumulação considerável de pó, pois este pode afectar de forma negativa o interior do digitalizador.
- Evite locais quentes ou húmidos, tais como a vizinhança de um bebedouro de água, aquecedor de água ou humidificador. Evite locais onde seja libertado gás de amoníaco. Evite locais perto de materiais voláteis ou inflamáveis, tais como álcool ou diluente.
- Evite locais sujeitos a vibrações.
- Evite expor o digitalizador a alterações rápidas de temperatura. Se a sala onde está instalado o digitalizador estiver fria e for aquecida rapidamente, podem formar-se gotas de água (condensação) no interior do digitalizador. Isto pode resultar numa degradação notória da qualidade de digitalização. Recomendam-se as seguintes condições para obter uma qualidade de digitalização óptima:
  Temperatura ambiente: 10 °C a 32,5 °C (50 °F a 90,5 °F)
  Humidade: 20% a 80% HR
- Evite instalar o digitalizador perto de equipamento que gere campos magnéticos (por exemplo, altifalantes, televisões ou rádios).

Adaptador CA

- Ligue apenas a uma tomada com a tensão e frequência de alimentação indicadas (120 V, 60 Hz ou 220-240 V, 50/60 Hz, dependendo da sua zona).
- Não ligue outros equipamentos eléctricos à mesma tomada onde o digitalizador está ligado. Do mesmo modo, quando utiliza uma extensão, certifique-se que o cabo da extensão é indicado para os requisitos actuais do digitalizador.
- Nunca tente desmontar o adaptador CA nem o modificar, pois tal é perigoso.
- O cabo de alimentação pode ficar danificado se for pisado ou se forem colocados objectos pesados por cima.
- Não utilize o cabo de alimentação quando está enrolado.
- Não puxe directamente pelo cabo de alimentação. Quando desliga o cabo de alimentação, segure na ficha e retire-a da tomada.
- Mantenha a zona em torno do cabo de alimentação livre de objectos para que o cabo de alimentação possa ser desligado facilmente numa emergência.
- Não use outro adaptador CA além do fornecido com o digitalizador. Não use o adaptador CA fornecido com o digitalizador com outros produtos.
- Se tiver questões relativamente à fonte de alimentação, contacte o revendedor autorizado local da Canon ou representante de serviço para obter mais informações.

Mover o digitalizador

- Quando desloca o digitalizador, pegue-lhe sempre com as duas mãos para evitar que caia.
- Certifique-se que desliga o cabo de interface e o adaptador CA antes de mover o digitalizador. Se o digitalizador for transportado com estes itens ligados, as fichas e os conectores podem ser danificados.



Manuseamento

AVISO

Note as precauções seguintes sempre que utilizar o digitalizador. Se não o fizer, pode provocar um incêndio ou choque eléctrico.

- Nunca utilize álcool, benzina, diluente, sprays de aerossol ou qualquer outra substância inflamável perto do digitalizador.
- Não corte, danifique ou modifique o cabo de alimentação. Não coloque objectos pesados sobre o cabo de alimentação, e não puxe nem dobre excessivamente o cabo de alimentação.
- Nunca ligue o cabo de alimentação quando as suas mãos estiverem molhadas.
- Não ligue o digitalizador a uma ficha tripla.
- Não dê nós nem enrole o cabo de alimentação, porque pode provocar um incêndio ou choque eléctrico. Quando liga o cabo de alimentação, certifique-se que a ficha está completamente inserida e em segurança na tomada.
- Não use um cabo de alimentação ou adaptador CA além dos fornecidos com este digitalizador.
- Não desmonte o digitalizador nem o modifique.
- Nunca tente desmontar o adaptador CA nem o modificar, pois tal é perigoso.
- Não utilize sprays inflamáveis junto do digitalizar.
- Quando limpa o digitalizador, desligue o interruptor de corrente e retire o cabo de alimentação da corrente.
- Limpe o digitalizador com um pano ligeiramente húmido que tenha sido bem espremido. Nunca utilize álcool, benzina, diluente ou outras substâncias inflamáveis.
- Se o digitalizador emitir ruídos estranhos, ou se libertar fumo, calor ou odores estranhos, o digitalizador não funciona ou ocorrem outras anomalias quando utiliza a máquina, desligue imediatamente o interruptor e desligue o cabo de alimentação da tomada. Em seguida, contacte o agente local autorizado da Canon ou o representante de serviço para reparar a unidade.
- Não deixe cair o digitalizador, nem o sujeite a impactos ou choques fortes. Se o digitalizador ficar danificado, desligue imediatamente o interruptor de corrente e desligue a ficha da tomada. Em seguida, contacte o agente local autorizado da Canon ou o representante de serviço para reparar a unidade.
- Antes de deslocar o digitalizador, certifique-se que desliga o interruptor de corrente (OFF) e que desliga a ficha da tomada eléctrica.

ATENÇÃO

- Não instale o digitalizador numa superfície instável ou inclinada, ou numa área sujeita a vibrações excessivas, porque isto pode fazer com que o digitalizador caia, provocando ferimentos ou danos no digitalizador.
- Nunca coloque objectos metálicos pequenos, tais como agrafes, clipes ou jóias, sobre o digitalizador. Estes itens podem cair dentro do digitalizador, provocando um incêndio ou choque eléctrico. Se esses objectos caírem para dentro do digitalizador, desligue imediatamente o interruptor de corrente (OFF), e desligue a ficha da tomada eléctrica. Em seguida, contacte o agente local autorizado da Canon ou o representante de serviço para reparar a unidade.
- Não instale o digitalizador num local húmido ou poeirento. Se o fizer, pode provocar um incêndio ou choque eléctrico.

- Não coloque objectos em cima do digitalizador. Tais objectos podem cair, causando ferimentos pessoais.
- Ligue apenas a uma tomada com a tensão e frequência de alimentação indicadas (120 V, 60 Hz ou 220-240 V, 50/60 Hz, dependendo da sua zona). Se o fizer, pode provocar um incêndio ou choque eléctrico.
- Quando desliga o cabo de alimentação, pegue firmemente pela ficha. Não puxe directamente pelo cabo de alimentação porque pode danificar os fios internos do cabo, provocando um incêndio ou choque eléctrico.
- Deixe espaço suficiente à volta da ficha, para que seja possível retirá-la facilmente. Se forem colocados objectos à volta da ficha, poderá não conseguir retirá-la numa situação de emergência.
- Não derrame água nem substâncias inflamáveis (álcool, diluente, benzina, etc.) no digitalizador, porque isto pode provocar um incêndio ou choque eléctrico. Se o fizer, pode provocar um incêndio ou choque eléctrico.
- Por motivos de segurança, desligue o interruptor de corrente quando o digitalizador não for utilizado durante um longo período de tempo, por exemplo, durante a noite. Além disso, desligue o interruptor de corrente e desligue o cabo de alimentação da tomada, quando a máquina não for utilizada durante um período longo de tempo como, por exemplo, feriados consecutivos.
- Não use roupas largas ou jóias que possam ficar presas no digitalizador enquanto o está a usar, pois isso poderia resultar em danos pessoais. Tenha muito cuidado com gravatas e cabelos compridos. Se algo ficar preso no digitalizador, desligue imediatamente o cabo de alimentação para parar o digitalizador.
- Tenha cuidado quando inserir papel no digitalizador e quando tirar papel encravado, pois pode cortar a mão nas extremidades das folhas de papel.

Eliminação

Quando elimina este digitalizador, certifique-se que cumpre as orientações e leis locais ou consulte o fornecedor que lhe vendeu o digitalizador.

Ao enviar o digitalizador para reparação

Se for solicitada uma reparação, o digitalizador necessita de ser enviado para o endereço especificado. Ao enviar o digitalizador, utilize a embalagem em que veio. Fixe bem o digitalizador com o material de embalagem ao colocá-lo na embalagem.

Características do Digitalizador

As principais características do digitalizador de documentos DR-M160 são descritas abaixo.

- **Design compacto**
  O digitalizador tem um tamanho compacto de 280 mm (11.02")(L) x 172 mm (6.77")(P) x 178 mm (7.01")(A) quando o alimentador de documentos está fechado.
- **Alimentação rápida de documentos**
  Os documentos podem ser digitalizados a uma velocidade até 60 páginas por minuto (quando digitaliza documentos de tamanho A4 a 200 dpi, com um ou dois lados).
- **Alta qualidade de imagem**
  O sensor de resolução óptico de 600 dpi incorporado no digitalizador permite que os documentos sejam digitalizados com uma qualidade elevada de imagem.
- **Interface USB 2.0**
  O digitalizador suporta USB 2.0 de Alta Velocidade.
- **Suporte de cor/Escala de cinzentos**
  Os documentos podem ser digitalizados a cores de 24 bits ou escala de cinzentos de 256 níveis.
- **Suporta vários modos de digitalização**
  O digitalizador suporta os modos de digitalização seguintes, dependendo do tipo de documento:
  • Digitalização de um lado ou de frente e verso (com função Saltar Página em Branco)
  • Alimentação contínua ou de folha única
- **Digitalização de cartões**
  É possível digitalizar cartões de visita ou de identificação.
- **Detecção de tamanho de papel**
  O digitalizador detecta automaticamente o tamanho do documento digitalizado e elimina qualquer espaço desnecessário nas extremidades da imagem quando a armazena, mesmo quando guarda um documento com um tamanho irregular.
- **Detecção de cor automática**
  O digitalizador detecta se o documento digitalizado é a cores, a escala de cinzentos ou a preto e branco e guarda a imagem no modo respectivo.
- **Modo totalmente automático**
  É fornecido um Modo totalmente automático no CaptureOnTouch para permitir digitalizar automaticamente sob determinadas condições. As condições de digitalização como modo de cor e tamanho de página são automaticamente estabelecidas baseando-se no documento a ser digitalizado.
- **Detecção automática de resolução**
  Quando activada no CaptureOnTouch ou nas definições do controlador do digitalizador, esta função detecta o conteúdo dos documentos e determina a resolução da digitalização automaticamente.
- **Folio Scan (Digitalização de folhetos)**
  É possível digitalizar documentos dobrados. O digitalizador digitaliza ambos os lados e combina as imagens digitalizadas numa única imagem.
- **Desvio**
  O digitalizador endireita imagens digitalizadas quando detecta que o documento foi mal colocado.
- **Double Feed Detection (Detecção de alimentação dupla)**
  São utilizadas ondas ultrasónicas para detectar páginas que são alimentadas em simultâneo e também o espaço entre as páginas. A digitalização pára se for uma alimentação dupla for detectada.
- **Ignorar detecção de alimentação dupla**
  Quando é detectada uma alimentação dupla, o botão DFR do painel de controlo acende. Pode continuar a digitalizar premindo o botão DFR.
- **Repetição de Alimentação Dupla**
  Quando ocorre uma alimentação dupla, esta função devolve o documento para o alimentador e volta a alimentar as páginas.
- **Modos de melhoramento de texto**
  O digitalizador está equipado com um Modo Advanced Text Enhancement (Melhoramento avançado de texto) para melhorar o texto dos documentos com fundos escuros ou irregulares, e um modo Advanced Text Enhancement II (Melhoramento avançado de texto II) para melhorar o texto quando tanto o texto como o fundo estão esbatidos.
  Estes modos podem não funcionar, dependendo do tipo de documento.

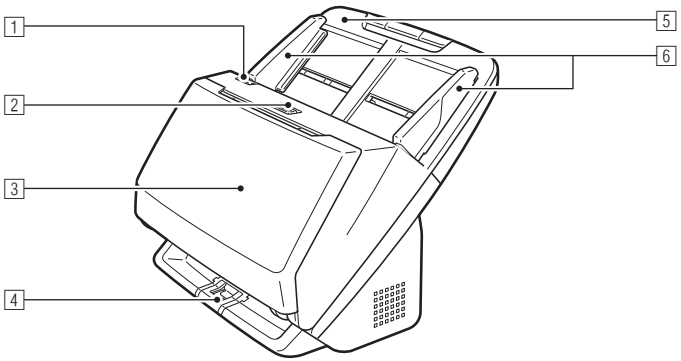
- **Eliminação de cor**
  O digitalizador está equipado com uma função de Eliminação de cor que lhe permite especificar uma cor para omitir na imagem digitalizada durante a digitalização em preto e branco ou em escala de cinzentos.
- **Função Skip Blank Page (Ignorar Página em Branco)**
  O digitalizador está equipado com uma função Skip Blank Page (Ignorar Página em Branco) que lhe permite digitalizar um documento sem armazenar páginas em branco, independentemente se cada página for frente e verso ou um só lado. Ambos os lados são digitalizados, mas a imagem não é guardada para imagens digitalizadas que e julguem ser uma página em branco.
- **Função Prescan (Pré-digitalização)**
  O digitalizador está equipado com uma função Prescan (Pré-digitalização) que lhe permite ajustar o contraste e a intensidade de uma imagem pré-digitalizada, enviando depois a imagem ajustada para o software de aplicação, sem precisar de digitalizar o documento de novo.
- **Começar a digitalizar a partir do painel de controlo**
  Pode começar a digitalizar, abrindo o CaptureOnTouch através dos botões do painel de controlo. Por predefinição, o trabalho nº1 está atribuído à primeira digitalização, o que lhe permite digitalizar facilmente um documento, seguindo apenas as instruções no ecrã.
- **Arranque automático**
  O digitalizador está equipado com uma função de arranque automático, que permite que a digitalização seja iniciada automaticamente quando é detectado um documento colocado no alimentador.
- **Modo de Hibernação**
  O digitalizador está configurado para poupar energia, entrando automaticamente em modo de hibernação se passarem 10 minutos sem que seja realizada uma digitalização ou outra operação.

Dica

Algumas funções podem não estar disponíveis, dependendo do software que está a utilizar.

Nomes e funções das peças

Visão Frontal (Com a bandeja de saída fechada)



1 Alavanca de ABERTURA

Puxe para si para abrir a unidade frontal.

2 Interruptor

Prima-o para ligar o digitalizador. Quando premido, o indicador de energia acende-se.
Volte a premir este botão para desligar a energia.
O botão de alimentação acende-se ou pisca, consoante o estado do digitalizador.

Indicação do Botão Power	Descrição
Aceso	Energia ligada
A piscar (devagar)	Modo de hibernação
A piscar (depressa)	Ocorreu um erro (encravamento de papel, unidade frontal aberta, alimentação dupla, etc.)

3 Tabuleiro de saída de documentos

Abra-o para efectuar digitalização. Os documentos digitalizados saem aqui.

4 Suporte do tabuleiro de saída

Abra-o quando estiver a digitalizar vários documentos de vários tamanhos ao mesmo tempo. Os documentos digitalizados são dispostos no tabuleiro, apoiando e levantando o tabuleiro de saída do documento desde o fundo.

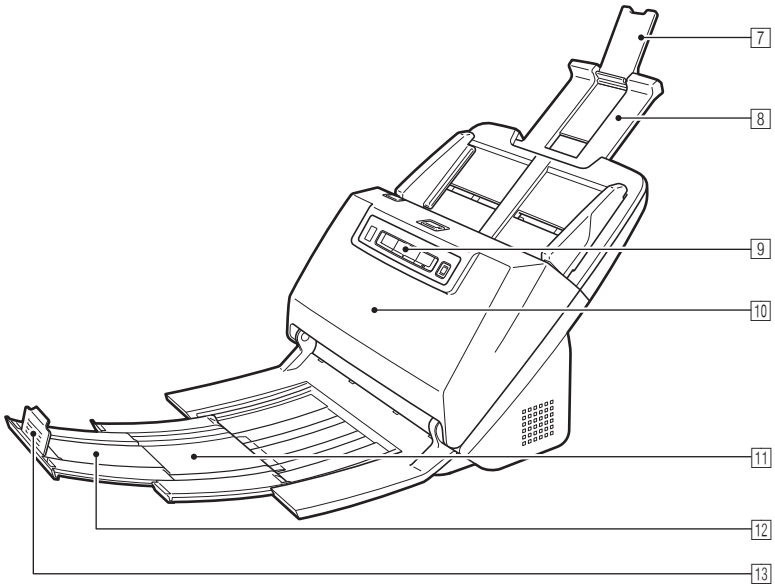
5 Tabuleiro de Alimentação de Documentos

Coloque o documento.

6 Guias de documentos

Alinhe as guias de documento com ambas as extremidades do documento, para garantir que o documento é alimentado a direito.

Visão Frontal (com a bandeja de saída aberta)



7 Suporte de extensão de alimentação
Abra-a quando estiver a colocar documentos longos no digitalizador.

8 Suporte de alimentação
Puxe para fora para apoiar os documentos colocados.

9 Painel de operação
Pode ser realizada uma gama de operações de digitalização através deste painel, tal como iniciar e parar digitalizações, executar trabalhos registados e cancelar detecção de alimentação dupla. (Ver pág. 23)

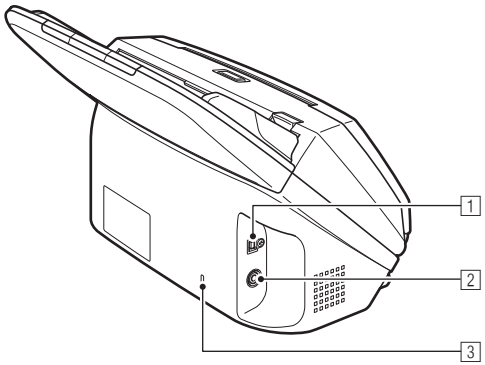
10 Unidade Frontal
Abra esta parte quando estiver a limpar o interior do digitalizador ou a substituir os rolos.

11 Suporte de saída
Abra esta parte quando estiver a colocar documentos longos.

12 Suporte de extensão de saída de documento
Se necessário, puxe para fora este suporte para igualar o comprimento dos documentos alimentados.

13 Travão de Saída de documento
Isto previne que o documento saia do tabuleiro de saída do documento e alinha as extremidades principais do documento ejectado. Pode ser mudado para qualquer posição no suporte de extensão de saída do documento para igualar o comprimento do documento.

Vista traseira

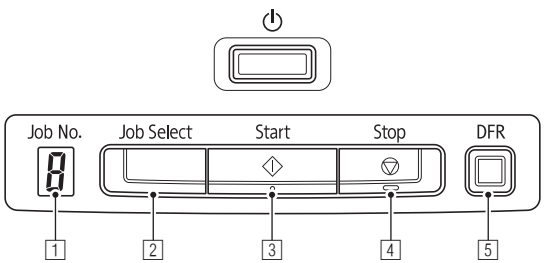


1 Conector USB
Ligue o cabo USB fornecido a este conector.

2 Conector de alimentação
Ligue o adaptador CA fornecido a este conector.

3 Ranhura Kensington
Ligue um cadeado anti-roubo ou outro produto do género.

Painel de operação



1 Indicador do núm. de trabalho
Apresenta o número do trabalho seleccionado no painel de operação.

2 Botão de selecção de trabalho
Este botão selecciona os trabalhos registados. Cada vez que o botão é premido, muda o número de trabalho mostrado no Indicador do n.º de trabalho.

3 Botão Start (Iniciar)
Isto executa o trabalho apresentado no indicador do núm. de trabalho.

4 Botão Stop (Parar)
Este botão pára os trabalhos activos.

5 Botão DFR
Irá acender-se quando for detectada uma alimentação dupla de documento. Ao premir este botão cancela a função de detecção de alimentação dupla do documento, permitindo-lhe continuar a digitalização.

Códigos de erro apresentados

Quando ocorre um erro de digitalização, são apresentados os seguintes códigos de erro no indicador de núm. de trabalho.

C : mostrado quando a unidade frontal estiver aberta.

P : mostrado quando é detectado um encravamento de papel.

d : mostrado quando é detectada uma alimentação dupla durante a digitalização.

E : mostrado para outros erros.

Documentos

O digitalizador pode digitalizar documentos com tamanhos desde cartões de visita até LTR/A4. Os tamanhos de documento que este digitalizador pode digitalizar são apresentados abaixo.

Papel normal

Tamanho

Largura:	54 mm a 216 mm (2,12" a 8,5")
Comprimento:	50,8 mm a 356 mm (2" a 14") (Pode digitalizar documentos até 3.000 mm (118,1") de comprimento, usando o digitalizador no modo de Documento longo.)

Espessura do papel

Alimentação normal:	27 a 209 g/m^2 (7 a 56 lb bond) 0,04 mm a 0,25 mm (0.00157" a 0.00984")
Bypass:	27 a 255 g/m^2 (7 a 68 lb bond) 0,04 mm a 0,3 mm (0,00157" a 0,0118")

Capacidade de carregamento

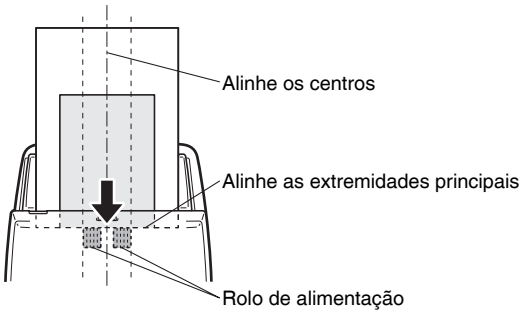
Tamanho A4 ou mais pequeno:	60 folhas (80 g/m^2 (21 lb bond))
Maior que tamanho A4:	40 folhas (80 g/m^2 (21 lb bond))

Assegure-se de que as pilhas não excedem os 10 mm de altura (incluindo curvaturas) em qualquer dos casos em cima.

IMPORTANTE

Os documentos a serem digitalizados têm de cumprir determinados critérios. Leia com atenção os seguintes itens.

- Ao digitalizar vários documentos de tamanhos diferentes ao mesmo tempo, coloque os documentos de modo a que cubram toda a largura dos rolos de alimentação, alinhando os centros e extremidades principais dos documentos.



- Recomenda-se que os documentos que excedam o tamanho de 356 mm (14") sejam alimentados uma folha de cada vez.
- Digitalizar documentos antes de a tinta secar pode provocar problemas com o digitalizador. Certifique-se sempre que a tinta num documento está seca antes de o digitalizar.
- Digitalizar documentos escritos a lápis ou material similar pode sujar os rolos e o vidro de digitalização, o que pode causar manchas na imagem digitalizada e transferir a sujidade para os documentos seguintes. Limpe sempre as partes internas do digitalizador depois de digitalizar esse tipo de documentos.
- Quando digitaliza um documento frente e verso impresso em papel fino, a imagem no verso de cada página pode transparecer. Nesse caso, ajuste a intensidade da digitalização no software de aplicação antes de digitalizar o documento.
- Quando o papel do documento for fino, troque para modo de papel fino e depois coloque o documento no alimentador. Para mais detalhes, ver “Colocar papel fino (Modo de papel fino)” na pág. 28.
- Os documentos laminados podem não ser correctamente digitalizados, dependendo do documento.

- Digitalizar os seguintes documentos pode provocar encravamentos de papel ou avarias. Para digitalizar esses documentos, utilize uma copiadora para fotocopiar o documento e digitalize depois a fotocópia.

Existem rugas ou vincos.

Papel químico

O papel tem curvas.

A superfície é revestida.

O papel tem rasgões.

Documento extremamente fino, tal como papel fino semi-transparente.

Existem clipes ou agrafos.

Documentos com partículas de pó de papel em excesso.

Cartões de Visita

Tamanho:	50 mm x 85 mm (1.97" x 3.35") ou maior
Espessura do papel:	380 g/m^2 (80 lb bond), 0.45 mm (0.177"), ou superior
Orientação:	Apenas alimentação vertical

IMPORTANTE

- Recomendamos que coloque os cartões de visita na posição horizontal. Cartões de visita colocados na vertical podem não passar bem no alimentador, dependendo do seu tamanho.
- Se não for possível alimentar uma pilha de cartões de visita correctamente, reduza o número de cartões na pilha.

Cartão (plástico)

Tamanho:	53,9 mm x 85,5 mm (2,12" x 3,37") (norma ISO)
Espessura do cartão:	1,4 mm (0,055") ou mais pequeno
Orientação:	Apenas alimentação horizontal

É possível digitalizar cartões com relevo.

Capacidade de carregamento:	3 cartões (sem relevo), 1 cartão (com relevo)

ATENÇÃO

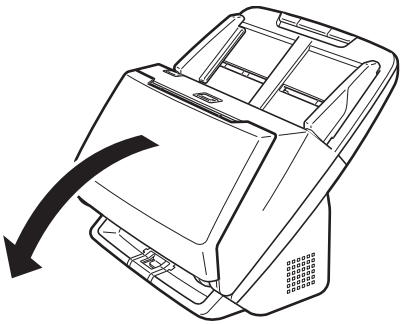
- Ao digitalizar cartões, coloque-os horizontalmente no alimentador. Se colocar os cartões para serem alimentados na vertical, podem não ser ejectados correctamente e os cartões encravados podem ser danificados quando os remover.
- Os cartões em relevo podem não ser digitalizados correctamente, dependendo do tipo de relevo.

Como colocar os documentos

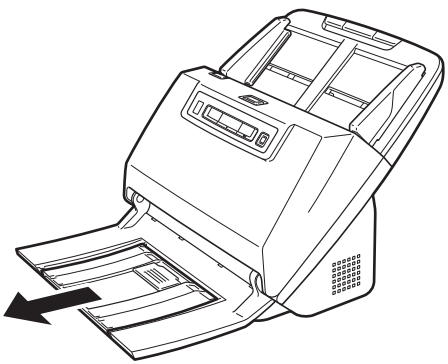
Digitalizar vários documentos

Quando digitalizar de uma vez vários documentos de um tamanho padrão deve usar a alimentação de papel normal. A alimentação normal de papel permite a colocação de vários documentos, separando cada página.

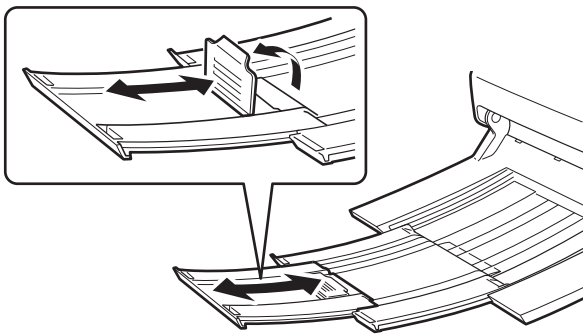
1 **Abra a bandeja de saída de documentos.**



2 **Puxe o apoio de saída.**



Ao colocar documentos longos, puxe o suporte de extensão de saída de documento para igualar o tamanho desses documentos. Além disso, levante o travão de saída no final do suporte, se necessário.

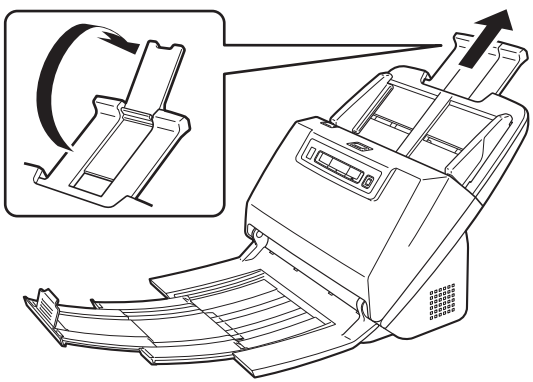


IMPORTANTE

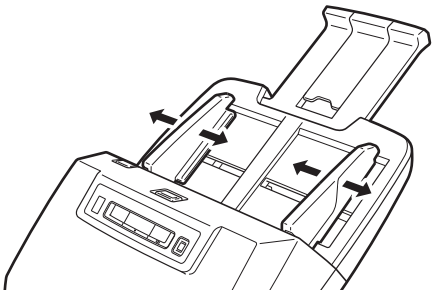
Puxe o suporte de saída e o suporte de extensão de saída de documento.

3 **Puxe o apoio de alimentação.**

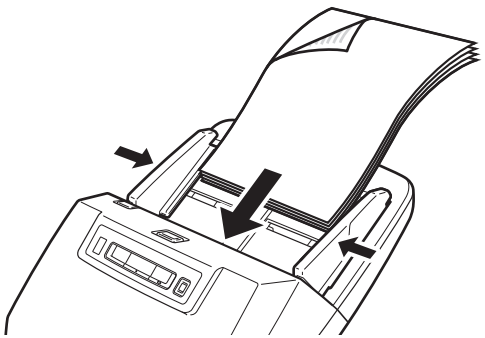
Abra o suporte de extensão de alimentação quando colocar documentos longos.



4 **Ajuste as guias do documento de acordo com a largura do documento a digitalizar.**



5 **Coloque o documento.**



Depois de inserir o documento, alinhe as guias do documento com ambas as margens do documento.

IMPORTANTE

- Quando colocar documentos no tabuleiro de alimentação, tenha cuidado para não cortar as mãos nas extremidades do papel.
- Certifique-se de que o documento não excede as marcas de limite de carregamento (▼) nas guias dos documentos. Podem ser carregadas até 60 páginas de papel normal (80 g/m^2) ao mesmo tempo.
- Antes de colocar um documento, certifique-se que não contém clipes, agrafes ou outros objectos metálicos pequenos. Estes itens pode provocar um incêndio ou um choque eléctrico, danificar o documento ou causar um encravamento de papel ou avaria do digitalizador.
- Não use roupas largas ou jóias que possam ficar presas no digitalizador enquanto o está a usar, pois isso poderia resultar em danos pessoais. Tenha muito cuidado com gravatas e cabelos compridos. Se alguma coisa ficar presa no digitalizador, desligue-o imediatamente e desligue o cabo de alimentação da tomada para parar a digitalização.
- Endireite sempre quaisquer dobras ou enrolamentos nos seus documentos antes de os colocar no alimentador. Se a extremidade frontal de um documento estiver enrolada, pode provocar um encravamento de papel.
- Se a alimentação parar devido a um erro de sistema ou a um encravamento de papel durante a digitalização, resolva o problema, certifique-se que a imagem da última página digitalizada foi guardada correctamente e retome a digitalização das páginas restantes.
- Depois de terminar a digitalização, feche o tabuleiro de saída de documentos para evitar danos no digitalizador quando não está a ser utilizado.

Quando digitalizar um documento uma página de cada vez (Modo Bypass)

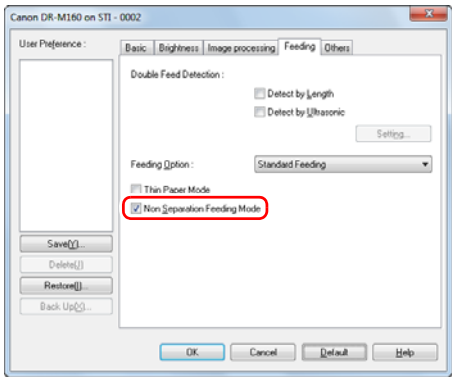
Quando digitalizar um documento grosso, uma folha de cada vez ou digitalizar um documento que composto por várias páginas ligados em conjunto, defina a alimentação do documento para modo bypass. Isto permite que o documento colocado seja digitalizado sem as páginas serem separadas, independentemente do seu número.
A troca para modo bypass é feita abrindo o ecrã de definições do controlador do digitalizador. Esta secção descreve como usar o software CapturePerfect, incluído com este digitalizador.

1 **Abra o CapturePerfect.** (Ver pág. 50)

2 **Abra o ecrã de definições do controlador do digitalizador.** (Ver pág. 50)

3 Abra o separador de [Feeding][Alimentação].

4 Seleccione a caixa de verificação [Non Separation Feeding Mode] [Modo de Alimentação Sem Separação].



5 Clique em [OK] para fechar o ecrã de propriedades.

6 Coloque o documento como descrito no procedimento "Digitalizar vários documentos" na pág. 26.

IMPORTANTE

Ao digitalizar documentos com várias páginas presas umas às outras, como facturas, coloque os documentos de modo a que a margem presa fique voltada para baixo.

Colocar papel fino (Modo de papel fino)

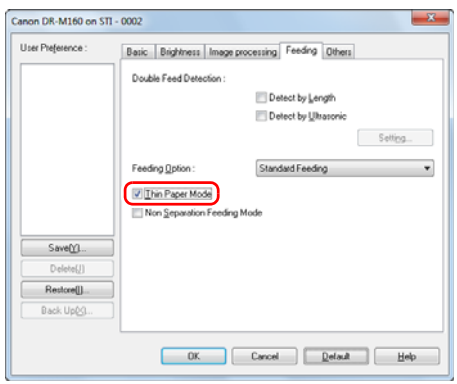
Ao colocar um documento com papel fino, mude o modo do digitalizador para modo de papel fino. No modo de papel fino o documento colocado no alimentador é alimentado de forma a prevenir danos.
A troca para modo de papel fino é feita abrindo o ecrã de definições do controlador do digitalizador. Esta secção descreve como usar o software CapturePerfect, incluído com este digitalizador.

1 Abra o CapturePerfect. (Ver pág. 50)

2 Abra o ecrã de definições do controlador do digitalizador. (Ver pág. 50)

3 Abra o separador [Feeding] [Alimentação].

4 Seleccione a caixa de verificação [Thin Paper Mode] [Modo de papel fino].

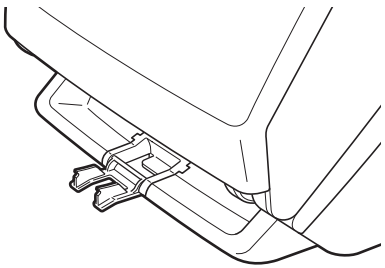


5 Clique em [OK] para fechar o ecrã de definições.

6 **Coloque o documento como descrito no procedimento "Digitalizar vários documentos" na pág. 26.**

Dica

- Ao digitalizar documentos de múltiplas páginas que estão unidos, tais como facturas, seleccione a caixa de verificação [Non Separation Feeding Mode] [Modo de alimentação sem separação] no passo 4. Além disso, é recomendado colocar os documentos um por um no digitalizador, com a extremidade que está junta às outras folhas para baixo.
- Ao digitalizar vários documentos de tamanhos diferentes, os documentos digitalizados poderão não sair correctamente pelo tabuleiro de saída de documentos. Na digitalização de tais documentos, abra o suporte do tabuleiro de saída.



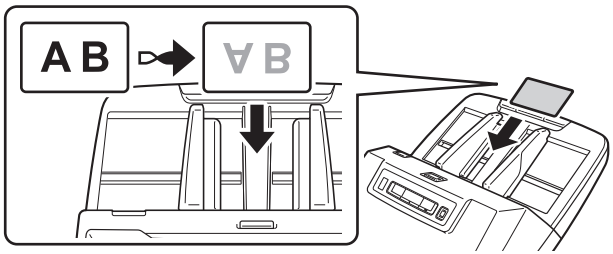
Colocar cartões

Ao digitalizar cartões, mude o digitalizador para modo Bypass e então coloque um cartão de cada vez horizontalmente.

1 **Mude o digitalizador para modo Bypass.**

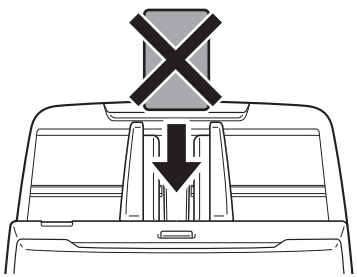
2 **Ajuste as guias do documento de acordo com a largura do cartão a digitalizar.**

3 **Coloque o cartão na horizontal, com o verso voltado para si e o topo do cartão virado para baixo.**



ATENÇÃO

- Coloque os cartões um de cada vez.
- Ao digitalizar cartões, coloque-os horizontalmente no alimentador. Se colocar os cartões para serem alimentados na vertical, podem não ser ejectados correctamente e os cartões encravados podem ser danificados quando os remover.



Dica

Podem ser colocados até 3 cartões ao mesmo tempo no digitalizador, se estes não tiverem relevo. Em tal situação, desligue o modo bypass antes de digitalizar.

Colocar Documentos Dobrados

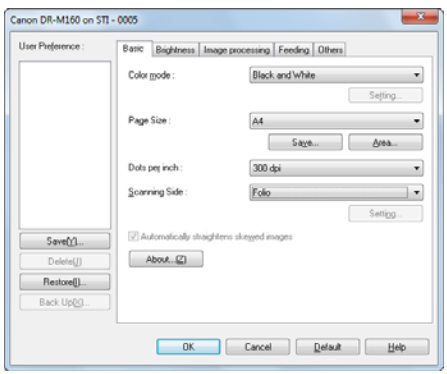
A Digitalização de Folio permite digitalizar documentos maiores que LTR/A4 e que por isso não cabem no alimentador. (O tamanho máximo é A3/11" x 17".) Para utilizar a função, dobre o documento a meio pelo lado maior e coloque-o no alimentador. O DR-M160 irá digitalizar ambos os lados e combinar as imagens digitalizadas numa única imagem.

1 **Abra o CapturePerfect.** **(Ver pág. 50)**

2 **Abra o ecrã de definições do controlador do digitalizador.** **(Ver pág. 50)**

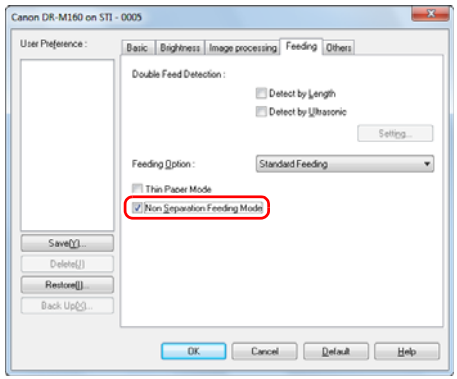
3 **Definir [Page Size] [Tamanho de Página] no separador [Basic] [Básico] para um tamanho que é metade do papel a ser realmente digitalizado e definir [Scanning Side] [Lado de Digitalização] como [Folio].**

Por exemplo, quando digitalizar um documento de tamanho A3 dobrado, defina o [Page Size] [Tamanho de Página] como [A4].



4 **Abra o separador [Feeding] [Alimentação].**

5 **Seleccione a caixa de verificação [Non Separation Feeding Mode] [Modo de Alimentação Sem Separação].**



6 **Clique em [OK] para fechar o ecrã de definições.**

7 **Dobre o documento a meio.**

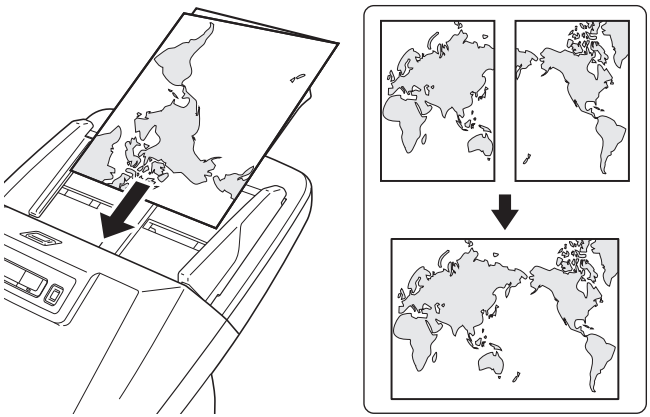
Vinque com firmeza o documento pelo centro para dobrar o documento ao meio. Dobre o documento de maneira que as suas extremidades estejam perfeitamente alinhadas. Se o documento não estiver dobrado de forma adequada, pode ocorrer encravamento de papel ou distorções na imagem digitalizada combinada.

IMPORTANTE

Irá faltar uma parte da imagem digitalizada na linha da dobra.

8 **Coloque o documento com o lado dobrado voltado para a direita e o topo do documento voltado para baixo.**

Depois de inserir o documento, alinhe as guias do documento com ambas as margens do documento.



IMPORTANTE

Ajuste as guias do documento de acordo com a largura do documento. Caso contrário, a imagem pode ser digitalizada inclinada ou dividida.

Dica

- O lado do documento dobrado voltado para si passará a ser lado direito da imagem combinada.
- O tamanho máximo para a imagem combinada é A3. Ao digitalizar um documento dobrado de outro tamanho diferente dos formatos padrão, defina [Page Size] [Tamanho da Página], no ecrã das definições do controlador do digitalizador, como Auto-detection (detecção Automática). (Ver pág. 44)

Definir o Modo de Documento Longo

O comprimento dos documentos que podem ser digitalizados com o digitalizador é normalmente 356 mm (14"), mas também pode digitalizar documentos com o máximo de 3.000 mm (118,1") de comprimento, configurando o digitalizador para o modo de Documento Longo.

IMPORTANTE

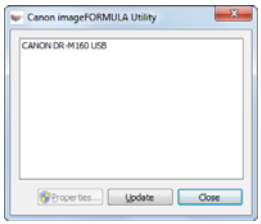
Ao seleccionar o modo de Documento Longo e definir [Paper Size] [Tamanho do Papel] no ecrã de definições do controlador do digitalizador para Auto-detection (detecção automática), podem ser digitalizados documentos com o máximo de 3.000 mm (118.1") de comprimento. Tenha em consideração os pontos seguintes quando utiliza o modo Long Document (Documento longo).

- Ao digitalizar no modo de Documento Longo, se o documento for colocado no digitalizador numa posição desviada, pode ir contra os lados da área de alimentação e ficar danificado. Tenha cuidado quando coloca o documento para que não fique inclinado.
- Ao digitalizar com o modo de Documento Longo, a detecção de papel encravado pode reagir lentamente, causando danos ao documento. Tenha cuidado para evitar encravamentos de papel.
- Ao digitalizar documentos longos, certifique-se de que define o digitalizador para modo Bypass e digitaliza os documentos um de cada vez.
- Quando digitalizar documentos de grandes dimensões com o modo de documento longo, a digitalização pode ser mais lenta. Também ocorrem erros devido à falta de memória e a digitalização pode ser desactivada.

1 **Inicie o Windows e inicie sessão como utilizador com privilégios de administrador.**

2 **Clique no botão [Start] [Iniciar], e clique depois em [All Programs] [Todos os programas] - [Canon DR-M160] e [Canon imageFORMULA Utility]. [Utilitário Canon imageFORMULA].**

O utilitário imageFORMULA é iniciado.

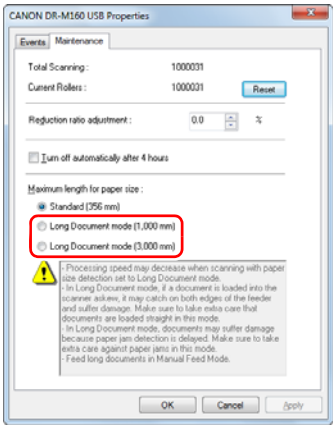


3 **Clique em [CANON DR-M160 USB] e clique em [Properties] [Propriedades].**

São apresentadas as propriedades do digitalizador.

4 **Clique no separador [Maintenance] [Manutenção] e depois seleccione um modo de documento longo.**

Seleccione [Long Document mode (1,000 mm)] [Modo de Documento Longo (1.000 mm)] ou [Long Document mode (3,000 mm)] [Modo de Documento Longo (3.000 mm)], dependendo do comprimento do documento.



5 **Clique em [OK].**

Detectar a dupla alimentação de um documento

Este digitalizador inclui uma função para detectar as alimentações duplas de documentos. Ao utilizar estar função, o digitalizador irá parar automaticamente quando detectar que foram alimentados vários documentos ao mesmo tempo. Também pode especificar se deseja guardar a imagem digitalizada depois da digitalização estar terminada e continuar a digitalizar o documento (função de ignorar detecção de alimentação dupla).
Para utilizar a função de detecção de alimentação dupla, deve primeiro abrir o ecrã de definições do controlador do digitalizador e activar a detecção de alimentação dupla. Também é necessário definir [Rapid recovery system] [Sistema de recuperação rápida] de forma a utilizar a função de ignorar detecção de alimentação dupla.

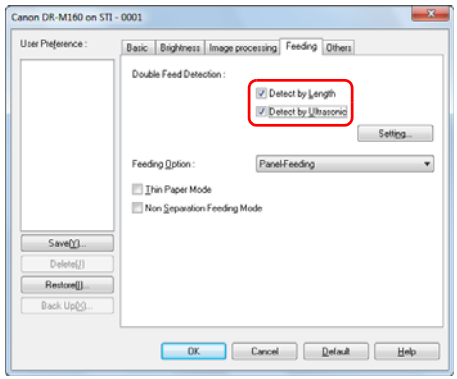
Procedimento de definição

1 Abra o CapturePerfect. (Ver pág. 50)

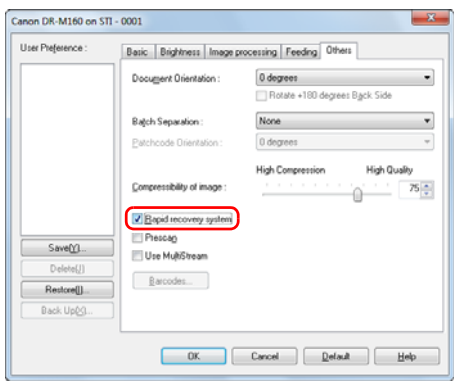
2 É apresentado o ecrã de definições para o controlador do digitalizador. (Ver pág. 52)

3 Clique no separador [Alimentação] [Feeding].

4 Seleccione a caixa de verificação [Detect by Length] [Detectar por comprimento] ou [Detect by Ultrasonic] [Detectar por Ultrasónico], ou ambas.



5 Para utilizar a função de ignorar detecção de alimentação dupla, abra o separador [Others] [Outros] e seleccione a caixa de verificação [Rapid recovery system] [Sistema de recuperação rápida].



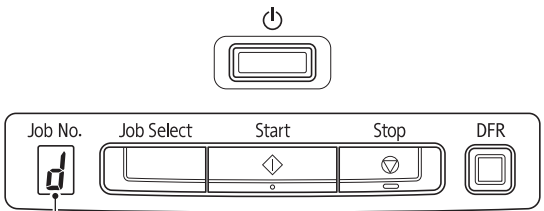
6 Clique em [OK] para fechar o ecrã de propriedades.

7 Coloque o documento como descrito no procedimento "Digitalizar vários documentos" na pág. 26.

O que fazer quando é detectada uma alimentação dupla de documento

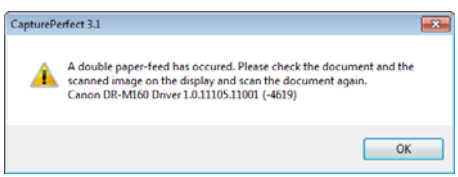
Quando não estiver a utilizar a função de ignorar detecção de alimentação dupla

Se for detectada uma alimentação dupla do documento durante a digitalização, a alimentação do documento pára quando são ejectados os documentos com alimentação dupla. Quando tal acontecer, o seguinte código de erro será apresentado no Indicador do número de trabalho, no painel de operação.



Código de erro de detecção de alimentação dupla

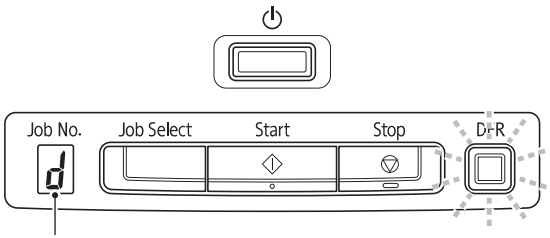
Também será apresentado um ecrã de mensagem para o notificar que foi detectada uma alimentação dupla. Por exemplo, o seguinte ecrã é apresentado no CapturePerfect.


CapturePerfect 3.1
A double paper-feed has occured. Please check the document and the scanned image on the display and scan the document again.
Canon DR-M160 Driver 1.0.11105.11001 (-4619)
OK

Quando tal acontecer, pare a digitalização na aplicação e depois volte a digitalizar os documentos.

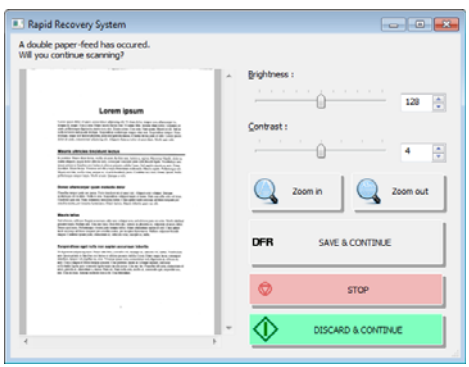
Quando estiver a utilizar a função de ignorar detecção de alimentação dupla

Se for detectada uma alimentação dupla do documento durante a digitalização, a alimentação do documento pára quando são ejectados os documentos com alimentação dupla. O seguinte código de erro é apresentado no indicador do número de trabalho, no painel de operação, e o botão DFR acende-se.



Código de erro de detecção de alimentação dupla

Também irá aparecer o ecrã [Rapid Recovery System] [Sistema de Recuperação Rápida] para lhe permitir que especifique se deseja continuar a digitalização.



Botões do ecrã [Rapid Recovery System] [Sistema de Recuperação Rápida]	Botões do Painel de Operação	Descrição
[SAVE & CONTINUE] [GUARDAR E CONTINUAR]	Botão DFR	Guarda a imagem pré-visualizada como uma imagem digitalizada e digitaliza o resto do documento.
[STOP] [PARAR]	Botão Parar	Abandona a imagem pré-visualizada e pára a digitalização.
[DISCARD & CONTINUE] [IGNORAR E CONTINUAR]	Botão Start (Iniciar)	Elimina a imagem pré-visualizada e continua a digitalização. Volte a colocar o documento de dupla alimentação antes de clicar neste botão.

Repetição de Alimentação Dupla

Quando ocorre uma alimentação dupla, esta função devolve o documento ao alimentador e volta a alimentar as páginas (repetição de alimentação dupla).
É necessário abrir primeiro o ecrã de definições do controlador do digitalizador, depois activar a detecção ultrasónica de alimentação dupla e as funções de repetição de alimentação dupla.

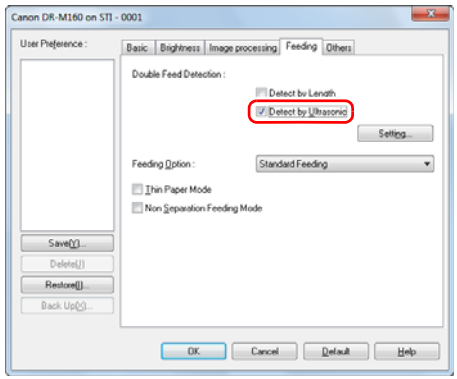
Procedimento de definição

1 Abra o CapturePerfect. (Ver pág. 50)

2 É apresentado o ecrã de definições para o controlador do digitalizador. (Ver pág. 52)

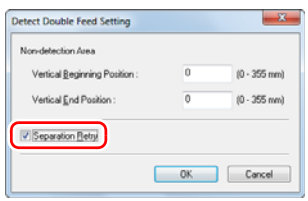
3 Clique no separador [Alimentação] [Feeding].

4 Seleccione a caixa de verificação [Detect by Ultrasonic] [Detectar por ultra sons].



5 Clique no botão [Settings] [Definições].

6 Seleccione a caixa de verificação [Separation Retry] [Repetição de Separação].



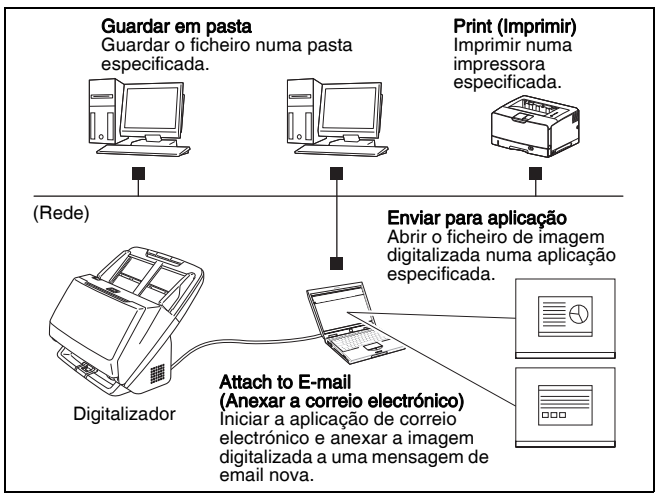
7 Clique no botão [OK] para voltar ao ecrã de definições do controlador do digitalizador.

8 Clique em [OK] para fechar o ecrã de propriedades.
A partir de agora, sempre que for detectada uma dupla alimentação durante a digitalização o documento voltará automaticamente para o alimentador de documentos e será novamente inserido.

Digitalizar com CaptureOnTouch

O que é o CaptureOnTouch?

O CaptureOnTouch é uma aplicação de digitalização que lhe permite digitalizar documentos com uma simples operação utilizando instruções no ecrã.


Guardar em pasta
Guardar o ficheiro numa pasta especificada.
Print (Imprimir)
Imprimir numa impressora especificada.
(Rede)
Enviar para aplicação
Abrir o ficheiro de imagem digitalizada numa aplicação especificada.
Digitalizador
Attach to E-mail
(Anexar a correio electrónico)
Iniciar a aplicação de correio electrónico e anexar a imagem digitalizada a uma mensagem de email nova.

CaptureOnTouch é fornecido com vários métodos de digitalização que podem ser seleccionados conforme o objectivo e a aplicação.

Digitalizar primeiro

Digitalizar um documento e depois seleccionar o método de saída
Este método permite-lhe digitalizar um documento facilmente, apenas seguindo as instruções no ecrã.

Seleccionar trabalho de digitalização

Registar as definições de digitalização, desde as condições de digitalização até ao método de saída como um trabalho, depois então digitalizar um documento apenas seleccionando o trabalho que se adequa ao seu objectivo. Este método é conveniente quando se pretende digitalizar repetidamente utilizando um procedimento definido.

Usar o digitalizador com os botões de operação do painel

Pode começar a digitalizar seleccionando um trabalho do painel de operação do digitalizador.

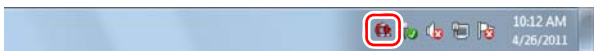
Formato para guardar ficheiros de imagem

Excluindo a altura em que está seleccionada [Print] [Impressão] como método de saída, pode especificar qualquer um dos seguintes formatos de ficheiro para guardar as imagens digitalizadas.

- Formato PDF
- Formato TIFF
- Formato JPEG
- Formato BMP
- Formato PPTX (formato de ficheiro para Microsoft PowerPoint 2007 e versão mais actual)

Iniciar e encerrar o CaptureOnTouch

Por predefinição, o CaptureOnTouch torna-se residente no sistema quando inicia o seu computador.



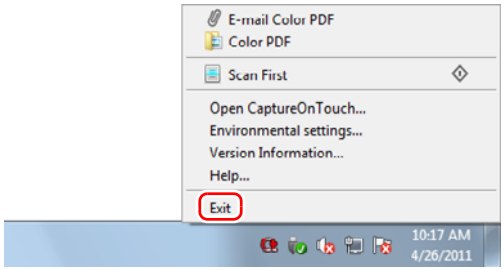
Faça duplo clique em (ícone do CaptureOnTouch) na barra de tarefas para iniciar o CaptureOnTouch e abrir a janela principal.

Dica

- Pode também iniciar o CaptureOnTouch a partir do menu Start (Iniciar). Clique em [Start] [Iniciar] – [All Programs] [Todos os Programas] – [Canon DR-M160] – [DR-M160 CaptureOnTouch].
- Quando opção [Make CaptureOnTouch resident] [Tornar residente o CaptureOnTouch] for activada utilizando o separador [Basic Settings] [Definições básicas] em [Environmental settings] [Definições ambientais], ficará mais reduzido o tempo para premir o botão iniciar do digitalizador, para iniciar a digitalização. Para mais detalhes, ver “Definições Ambientais” na pág. 47.

Sair do CaptureOnTouch

Clique em no topo de janela para fechar a janela principal do CaptureOnTouch. Ao fazê-lo a janela principal fecha-se mas o CaptureOnTouch continua como residente no sistema.
Para fazer com que o CaptureOnTouch deixe de estar residente no sistema, clique em (ícone do CaptureOnTouch) na barra de ferramentas e seleccione [Exit] [Sair] no menu.



O CaptureOnTouch deixa de residir no sistema e o ícone da barra de tarefas desaparece.

Reiniciar o CaptureOnTouch

Para utilizar o CaptureOnTouch depois de este já não ser residente no sistema, reinicie-o seguindo o procedimento em baixo.
O CaptureOnTouch irá iniciar e tornar-se novamente residente no sistema.

- Clique em [Start] [Iniciar] – [All Programs] [Todos os Programas] – [Canon DR-M160] – [DR-M160 CaptureOnTouch].

Scan First (Digitalizar primeiro)

Digitalizar um documento e depois seleccionar o método de saída
Este método permite-lhe digitalizar um documento facilmente, apenas seguindo as instruções no ecrã.

Fluxo de funcionamento

Digitalizar o documento
▼
Configurar as definições de saída
▼
Produzir as imagens digitalizadas

1 Coloque o documento no digitalizador.

2 Clique em [Scan First] [Digitalizar primeiro].

É apresentado o ecrã principal de [Scan First] [Digitalizar Primeiro].

3 Configure o método de digitalização no ecrã principal.

① Especifique se pretende activar a digitalização contínua. Quando digitaliza documentos múltiplos como uma única imagem digitalizada, ou divide um documento grande em partes, seleccione [ON] para permitir a digitalização contínua.
② Especifique se pretender digitalizar o documento em modo totalmente automático. Quando pretende especificar condições de digitalização arbitrárias, seleccione [OFF] e configure as definições do digitalizador. (Ver pág. 43)

4 Clique no botão [Start] [Iniciar].

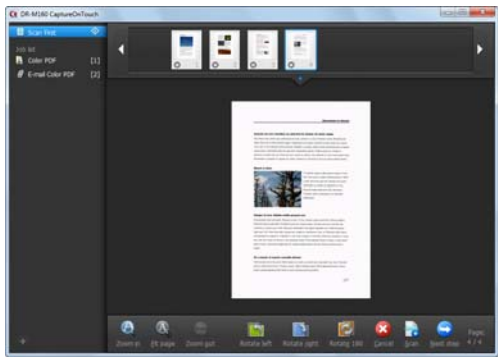
O documento é digitalizado. Enquanto a digitalização está em curso, o número de páginas digitalizadas é apresentado juntamente com as definições do digitalizador.
Quando a digitalização termina, aparece o ecrã de definições do método de saída.

IMPORTANTE

Se escolher condições de digitalização que consomem uma grande quantidade de memória do computador, a digitalização pode parar por memória insuficiente. Se aparecer uma mensagem de erro devido a memória insuficiente enquanto a digitalização está em progresso, saia da aplicação, altere as condições de digitalização e depois volte a tentar fazer a digitalização.

Dica

Se um documento for digitalizado quando [Enable continuous scanning] [Activar a digitalização contínua] está em [ON], o ecrã de digitalização contínua (ver pág. 45) aparece quando a digitalização do documento terminar.



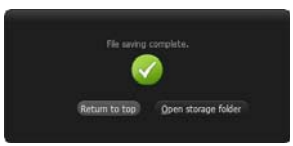
Se carregar o documento seguinte e clicar em [Scan] [Digitalizar], a digitalização do documento carregado é iniciada. Quando a digitalização de todos os documentos tiver sido concluída, clique em [Next step] [Próximo passo].

5 Configure as definições relacionadas com o processamento de imagens após digitalização e depois processe as imagens digitalizadas.

① Configure as definições relacionadas com a saída. (Ver pág. 46)

② Clique neste botão para produzir as imagens digitalizadas. O nome do botão difere em cada método de saída. Por exemplo, é [Save] [Guardar] quando o método de saída está definido como [Save to folder] [Guardar para pasta].

Quando a saída estiver terminada, é apresentado o ecrã de conclusão. Digitalizar Primeiro está concluído.



Dica

- Clicando em [Return to top] [Regressar ao início] volta ao ecrã principal de Digitalizar Primeiro.
- Quando são especificados outros métodos de saída para além de [Attach to E-mail] [Anexar a correio electrónio] ou [Print] [Imprimir], pode clicar em [Open storage folder] [Abrir pasta de armazenamento] para abrir a pasta para onde as imagens digitalizadas foram guardadas.

Select Scan Job (Seleccionar trabalho de digitalização)

Registar as definições de digitalização, desde as condições de digitalização até ao método de saída como um trabalho, depois então digitalizar um documento apenas seleccionando o trabalho que se adequa ao seu objectivo. Este método é conveniente quando se pretende digitalizar repetidamente utilizando um procedimento definido.

Fluxo de funcionamento

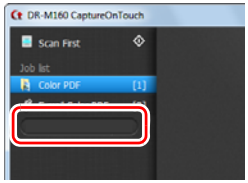
Registar o trabalho
▼
Seleccionar o trabalho
▼
Digitalizar o documento
▼
Produzir as imagens digitalizadas

Registar e editar trabalhos

No CaptureOnTouch, podem ser registados até 9 trabalhos para serem usados com Select Scan Job (seleccionar trabalho de digitalização).

1 Clique no botão +.

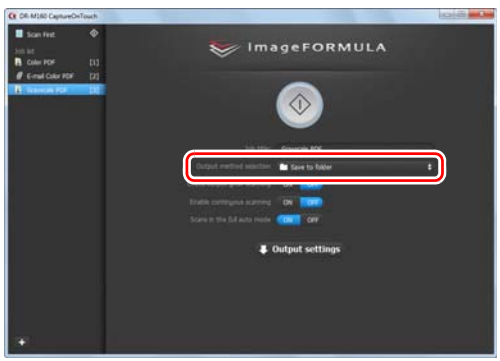
2 Introduza o nome do trabalho e pressione a tecla Enter.



Dica

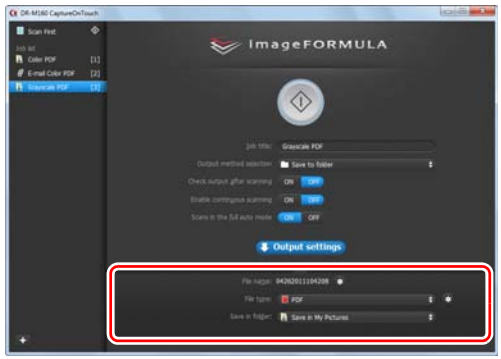
São adicionados até 9 números de trabalho (por ordem numérica) ao final do nome de trabalho definido. Ao especificar o número de trabalho através do painel de operação, pode começar a digitalização depois de premir o botão no painel de operação. (Ver pág. 42)

3 Especifique o método de saída do trabalho. (Ver pág. 46)



4 Clique em [Output settings] [Definições de saída] e configure as definições de saída.

Os itens das definições de saída diferem dependendo do método de saída especificado. Para mais detalhes sobre os itens das definições consulte a Ajuda (Help) do CaptureOnTouch.



Seleccionar um Trabalho e Digitalizar

1 Coloque o documento no digitalizador. (Ver pág. 26)

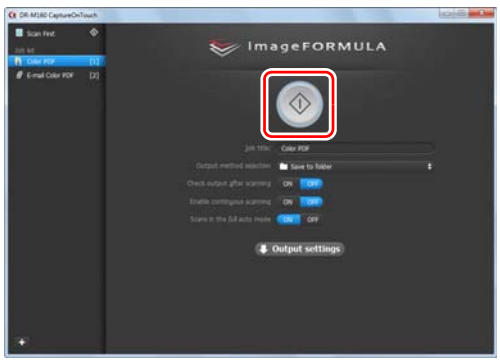
É apresentado o ecrã principal de Select Scan Job (Seleccionar trabalho de digitalização).

2 Clique num trabalho.

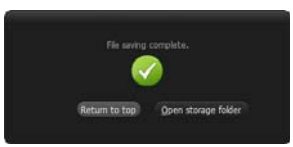
Dica

- Se colocar [Check output after scanning] [Verificar saída depois da digitalização] em [ON], pode verificar as definições de saída após a digitalização.
- Se definir [Enable continuous scanning] [Activar digitalização contínua] como [ON], pode continuar a digitalizar documentos adicionais depois de todas as páginas do documento inicial terem sido digitalizadas.

3 Clique no botão [Start] [Iniciar].



O documento é digitalizado. Enquanto a digitalização está em curso, o número de páginas digitalizadas é apresentado juntamente com as definições do digitalizador.
Quando todas as páginas do documento estiverem digitalizadas, as imagens digitalizadas são produzidas de acordo com as definições de tarefa registadas e é apresentado o ecrã de conclusão.



IMPORTANTE

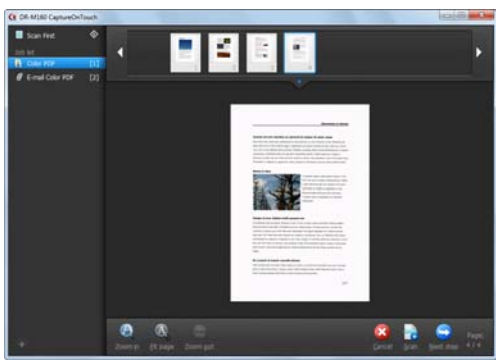
Se escolher condições de digitalização que consomem uma grande quantidade de memória do computador, a digitalização pode parar por memória insuficiente. Se aparecer uma mensagem de erro devido a memória insuficiente enquanto a digitalização está em progresso, saia da aplicação, altere as condições de digitalização e depois volte a tentar fazer a digitalização.

Dica

- Clicando em [Return to top] [Regressar ao início], regressa ao ecrã principal de Seleccionar um Trabalho de Digitalização.
- Quando são especificados outros métodos de saída para além de [Attach to E-mail] [Anexar a correio electrónio] ou [Print] [Imprimir], pode clicar em [Open storage folder] [Abrir pasta de armazenamento] para abrir a pasta para onde as imagens digitalizadas foram guardadas.

Quando [Enable continuous scanning] [Permitir digitalização contínua] está definido para [ON]

O ecrã Continuous Scanning (digitalização contínua) (ver pág. 45) aparece quando todas as páginas do documento estiverem digitalizadas.
Se pretende digitalizar outro documento, coloque o documento no digitalizador e clique no botão [Scan] [Digitalizar].
Quando a digitalização de todos os documentos tiver sido concluída, clique em [Next step] [Próximo passo].



Quando [Check output after scanning] [Verificar saída depois da digitalização] está definido para [ON]

O ecrã de confirmação de saída aparece antes da saída das imagens digitalizadas.
Se necessário, altere as definições do método de saída e clique no botão de saída. O nome do botão de saída é diferente para cada método de saída seleccionado.

Usar o digitalizador com os botões de operação do painel

Pode começar a digitalizar seleccionando um trabalho do painel de operação do digitalizador.

1 **Defina um número de trabalho cada vez que um trabalho é registado com o CaptureOnTouch.**

2 **Coloque o documento no digitalizador.**

3 **Prima o botão Job Select (seleccionar trabalho) no painel de operação para mostrar o número de trabalho desejado no indicador do número de trabalho.**

Os números de trabalho dos trabalhos apresentados no painel de operação são atribuídos da seguinte forma.

N.º do trabalho	Trabalho
1	Scan First (default / modifiable) (digitalizar primeiro, predefinição/configurável)
2 a 9	Trabalhos registados com o CaptureOnTouch.

4 **Prima o botão Start (Iniciar) no painel de operação.**

O CaptureOnTouch é lançado e a digitalização dos trabalhos seleccionados é iniciada.

Dica

Quando digitaliza trabalhos com os botões do painel de operação, a janela principal do CaptureOnTouch fecha automaticamente 5 segundos depois do processo de saída terminar.

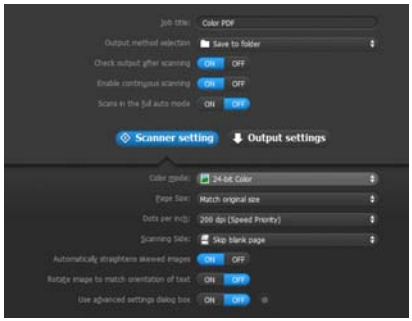
Definições do digitalizador

Por predefinição, o CaptureOnTouch digitaliza com condições de digitalização que combinam com o documento, pois está activado o modo automático completo de digitalização.
Se deseja especificar, por exemplo, o modo de digitalização e tamanho do documento, pode configurar as condições de digitalização desejadas nas definições do digitalizador.
Os itens das definições do digitalizador são comuns a [Scan First] [Digitalizar primeiro] e [Select Scan Job] [Seleccionar trabalho de digitalização].

Quando Scan First (Digitalizar primeiro):

Para [Scan First] [Digitalizar primeiro], configure as definições do digitalizador antes de iniciar a digitalização.

Quando Select Scan Job (Seleccionar trabalho de digitalização):



Para [Select Scan Job] [Seleccionar trabalho de digitalização], configure as definições do digitalizador para cada trabalho.

Itens Básicos de definição

As definições do digitalizador incluem os itens básicos que são configurados em [Scanner Settings] [Definições do digitalizador] e os itens de definições que são configurados na caixa de diálogo das definições avançadas. As definições na caixa de diálogo das definições avançadas aplicam-se a definições além dos itens básicos. As definições na caixa de diálogo das definições do controlador são aplicadas para quaisquer outras definições.

Color mode (Modo de cor)

Seleccione dos modos seguintes para digitalizar documentos.

Detectar automaticamente	Detecta se um documento é a cores ou a cinzento e, em seguida, digitaliza-o.
24-bit Color (Cor de 24 bits)	Digitaliza o documento a cores.
Grayscale (Escala de cinzentos)	Digitaliza o documento a escala de cinzentos.
Black and White (Preto e Branco)	Digitaliza o documento a preto e branco (binário).

Page Size (Tamanho de página)

Especifique o tamanho da página do documento.
Se especificar [Match original size] [Corresponder ao tamanho original], o tamanho da página do documento digitalizado é detectado e as imagens são guardadas de acordo com o tamanho detectado.

Pontos por polegada

Especifique a resolução de digitalização.
Quando está especificado [Detect automatically] [Detectar automaticamente], a resolução é detectada automaticamente a partir do conteúdo do documento digitalizado.

Scanning Side (Lado de digitalização)

Especifique se deve digitalizar apenas um lado do documento ou ambos os lados.
Se for especificado [Skip blank page] [Ignorar página em branco] qualquer página em branco detectada dentro do documento é ignorada durante a digitalização.

Endireita automaticamente imagens desviadas

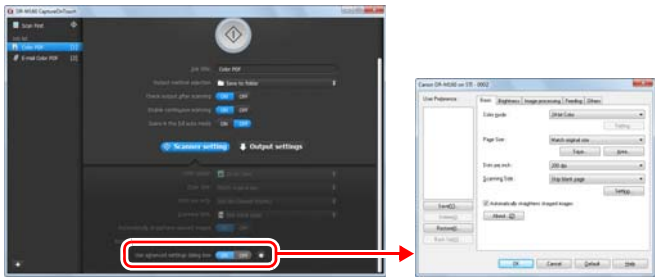
Quando um documento é digitalizado desviado, as imagens digitalizadas desviadas são detectadas e depois endireitadas.

Rode a imagem para corresponder à orientação do texto

A orientação do texto nas imagens digitalizadas é detectada e as imagens são rodadas para que o texto fique orientado correctamente.

Utilizar a caixa de diálogo das definições avançadas

Configure as definições do digitalizador para além dos itens básicos na caixa de diálogo advanced settings (definições avançadas). Para abrir o controlador do digitalizador, seleccione [ON] e depois clique no botão .



Para obter detalhes sobre os itens das definições, consulte Help (Ajuda) na caixa de diálogo das definições do controlador.

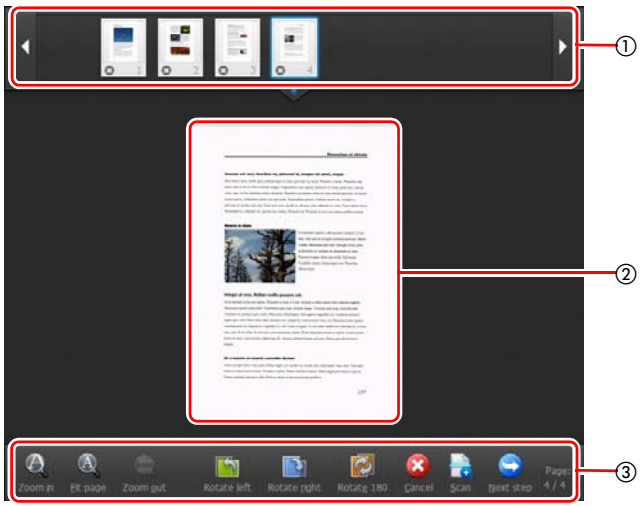
Dica

A caixa de diálogo das definições do controlador inclui itens de definições que são iguais aos itens básicos em [Scanner Settings] [Definições do digitalizador], mas a configuração para cada um é armazenada separadamente. As definições utilizadas durante a digitalização são diferentes dependendo da definição da caixa de diálogo [Use advanced settings] [Utilizar definições avançadas].

Definições de [Use Advanced Settings dialog box] [Usar caixa de diálogo de definições avançadas]	Itens básicos	Além dos itens básicos
OFF	Definições de [Scanner Settings] [Definições do digitalizador]	Definições da caixa de diálogo de definições avançadas do controlador do digitalizador.
ON	Definições da caixa de diálogo de definições avançadas do controlador do digitalizador.	

Funcionamento no ecrã de digitalização contínua

Se um documento for digitalizado com Scan First (Digitalizar primeiro) ou Select Scan Job (Seleccionar trabalho de digitalização) quando [Enable continuous scanning] [Activar a digitalização contínua] está em [ON] no ecrã de digitalização, o ecrã de digitalização contínua aparece quando todas as páginas do documento colocado tiverem passado pelo alimentador. Pode confirmar as imagens digitalizadas e depois continuar a digitalizar.



① **Área de visualização de miniaturas**

Apresenta as miniaturas das imagens do documento digitalizado. São possíveis as seguintes operações.

Clique numa miniatura de imagem para ver uma pré-visualização dessa imagem digitalizada na área de pré-visualização.

Arraste as miniaturas das imagens para alterar as posições das páginas.

Clique numa miniatura de uma imagem para apagar a imagem digitalizada para essa página (apenas Scan First (Digitalizar primeiro)).

② **Área de pré-visualização**

Apresenta a pré-visualização das imagens do documento digitalizado.

③ **Controlos de pré-visualização**

Controle a pré-visualização das imagens e cancele ou continue a digitalização com os seguintes botões.

Ferramentas (Nome)	Descrição
Zoom in (Mais zoom)	Aumenta a imagem pré-visualizada.
Fit page (Ajustar à página)	Aumenta ou reduz a imagem pré-visualizada para se adequar ao tamanho da janela actual.
Zoom out (Menos zoom)	Reduz a imagem pré-visualizada.
Rotate left (Rodar para a esquerda)	Roda a imagem 90 graus no sentido contrário ao dos ponteiros do relógio. Scan first only (Apenas Digitalizar primeiro)
Rotate right (Rodar para a direita)	Roda a imagem 90 graus no sentido dos ponteiros do relógio. Scan first only (Apenas Digitalizar primeiro)
Rotate 180 (Rodar 180)	Roda a imagem 180 graus. Scan first only (Apenas Digitalizar primeiro)
Cancel (Cancelar)	Cancela a operação de digitalização da imagem e regressa ao ecrã principal.
Scan (Digitalizar)	Inicia a digitalização do próximo documento.
Next Step (Passo Seguinte)	Avança para o próximo passo no processo de digitalização.
Page Number / Total Number of Pages (Número da página / Número total de páginas)	Apresenta a página actual e o número total de páginas.

Definir o método de saída

O CaptureOnTouch é fornecido com vários métodos de saída para processar as imagens digitalizadas.
A especificação do método de saída é comum a Scan First (Digitalizar primeiro) e Select Scan Job (Seleccionar trabalho de digitalização).

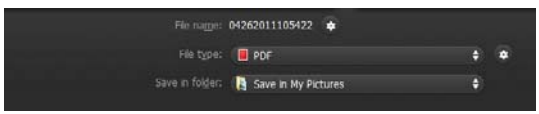
Digitalizar primeiro:

Para Scan First (Digitalizar primeiro), seleccione um método de saída no ecrã de selecção de método de saída, que é apresentado após a digitalização e, em seguida, especifique cada um dos itens do método de saída.

Seleccionar Trabalho de Digitalização:

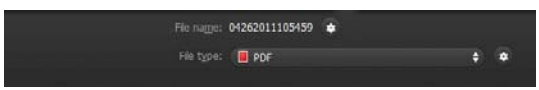
Para Select Scan Job (Seleccionar tarefa de digitalização), configure o método de saída separadamente para cada trabalho.
Os itens de definição relativos à saída são diferentes dependendo do método de saída.

Guardar em pasta



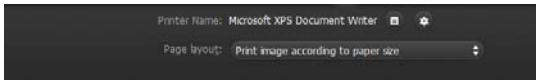
Guarda as imagens digitalizadas numa pasta especificada. Se especificar este método de saída, configure as definições para os ficheiros de imagem a serem guardados.

Attach to E-mail (Anexar a correio electrónico)



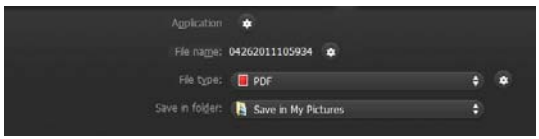
Anexa as imagens digitalizadas a uma mensagem nova de correio electrónico na aplicação de correio electrónico. Se especificar este método de saída, configure as definições para os ficheiros de imagem a serem anexos a correio electrónico.
Para utilizar esta funcionalidade, é necessário especificar uma aplicação de correio electrónico, como o Windows Mail ou Outlook Express (ambas as aplicações vêm por predefinição com o sistema operativo), que suporte MAPI (Microsoft Messaging Application Programming Interface) como o programa predefinido do sistema operativo.

Print (Imprimir)



Imprime as imagens digitalizadas com uma impressora especificada. Se especificar este método de saída, especifique a impressora para a impressão.

Enviar para aplicação



Guarda o ficheiro de imagem digitalizado numa pasta especificada e depois abre-o com uma aplicação especificada. Se especificar este método de saída, clique no botão [Application] [Aplicação] e especifique o ficheiro executável de uma aplicação que possa abrir ficheiros de imagem. Além disso, configure as definições do ficheiro de imagem a ser guardado.

Outros métodos de saída

Num ambiente no qual o Microsoft SharePoint Server tiver sido introduzido, poderá enviar imagens digitalizadas para um site Microsoft SharePoint. Para tal, seleccione [Save in Microsoft SharePoint] [Guardar em SharePoint] como o método de saída e configure as definições dos ficheiros de imagem a serem enviados. Deve também abrir a caixa de diálogo das definições avançadas e configurar definições tais como o URL do site Microsoft SharePoint, informação de conta e a pasta de destino para guardar os ficheiros. Para mais detalhes sobre os itens de definições, veja a ajuda (clique no botão [Help] [Ajuda] no ecrã de definições)

IMPORTANTE

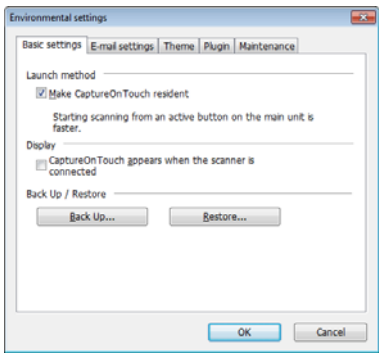
A extensão do Microsoft SharePoint suporta apenas o formato de autenticação do Windows. As imagens digitalizadas não podem ser enviadas para sites Microsoft SharePoint que utilizem outros formatos de autenticação.

Definições Ambientais

Para configurar as definições ambientais do CaptureOnTouch, abra a caixa de diálogo [Environmental Settings] [Definições ambientais]. Clique em (ícone de CaptureOnTouch) na barra de tarefas e seleccione [Environmental settings] [Definições ambientais] a partir do menu.
As indicações seguintes descrevem os itens de definições de cada separador apresentado na caixa de diálogo [Environmental Settings] [Definições ambientais].

Separador [Basic settings] [Definições básicas]

No separador [Basic settings] [Definições básicas] configure as seguintes definições.



Definições de Launch method (Método de início)

Por predefinição, o CaptureOnTouch torna-se residente no sistema quando inicia o seu computador. Limpe a caixa de verificação [Make CaptureOnTouch resident] [Tornar o CaptureOnTouch residente] para fazer com que o CaptureOnTouch não seja residente no sistema.

Apresenta as definições para quando o digitalizador é ligado

Seleccione a caixa de verificação [CaptureOnTouch appears when the scanner is connected] [O CaptureOnTouch aparece quando o digitalizador é ligado] para abrir automaticamente o ecrã principal do CaptureOnTouch quando o digitalizador é ligado ao computador. Estas definições estão apenas disponíveis quando o CaptureOnTouch estiver em execução (ou residente no sistema).

Back Up / Restore (Cópia de Segurança / Restaurar)

Use os botões [Back Up] [Cópia de segurança] e [Restore] [Restaurar] para fazer uma cópia de segurança do ficheiro de configuração (definições, tarefas registadas, etc.) do CaptureOnTouch e recuperar as definições a partir das cópias de segurança.

IMPORTANTE

Por favor repare que, quando um trabalho com um método de saída definido para [Send to Microsoft SharePoint] [Enviar para SharePoint] estiver registado, os itens de definições relacionados com o Microsoft SharePoint não serão guardados como cópia de segurança.

Botão [Back Up] [Cópia de segurança]

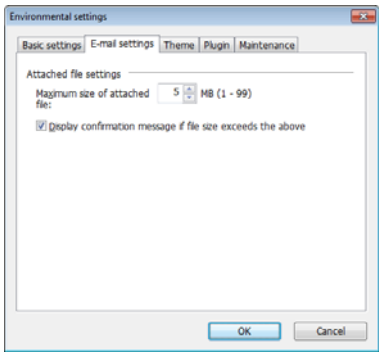
Faz uma cópia de segurança das definições do CaptureOnTouch para um ficheiro de cópia de segurança (*.cot). Pode guardar as definições iniciais do CaptureOnTouch fazendo uma cópia de segurança antes da primeira utilização do CaptureOnTouch.

Botão [Restore] [Restaurar]

Restaura as definições do ficheiro de registo de cópias de segurança. Quando utiliza vários computadores, pode fazer uma cópia de segurança das preferências de ambiente de um computador e restaurar estas definições nos outros computadores, para que todos os computadores tenham as mesmas definições.

Separador [E-mail settings] [Definições de correio electrónico]

No separador [E-mail settings] [Definições de correio electrónico], defina o tamanho máximo para os ficheiros de imagem a serem anexados a mensagens de correio electrónico.



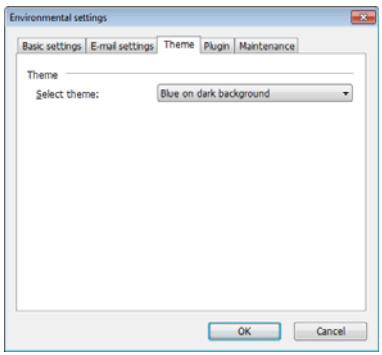
Tamanho máximo do ficheiro anexado

Seleccione a caixa de verificação [Display confirmation message if file size exceeds the above] [Apresentar mensagem de confirmação se o tamanho do ficheiro exceder o valor acima] para apresentar uma mensagem de confirmação quando um ficheiro anexado exceder o tamanho máximo.

- Para Scan First (Digitalizar Primeiro), aparece uma mensagem de confirmação se o tamanho do ficheiro das imagens digitalizadas for maior do que o tamanho do ficheiro definido aqui.
- Para Select Scan Job (Seleccionar trabalho de digitalização), é apresentada uma mensagem de confirmação se o tamanho do ficheiro definido for excedido durante a digitalização.

Separador [Theme] [Tema]

No separador [Theme] [Tema], especifique o aspecto do ecrã principal do CaptureOnTouch.

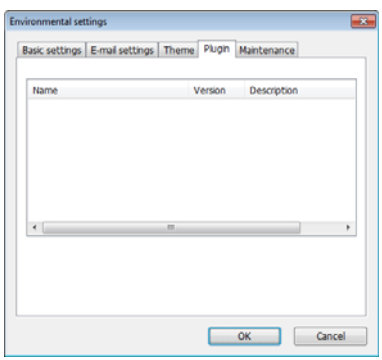


Seleccionar tema

Especifica o tipo de aspecto para o ecrã principal do CaptureOnTouch com [Select theme] [Seleccionar tema].

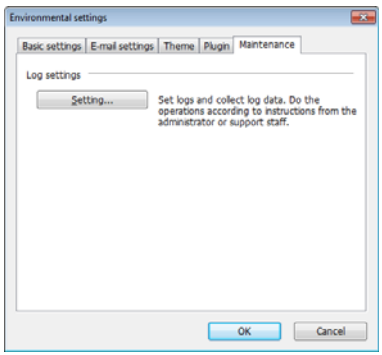
Separador [Plugin] [Extensão]

No separador [Plugin] [Extensão], especifique as extensões que foram adicionadas ao CaptureOnTouch.



Separador [Maintenance] [Manutenção]

Com o separador [Manutenção] [Maintenance], pode criar ficheiros de registo para objectivos de manutenção do CaptureOnTouch.



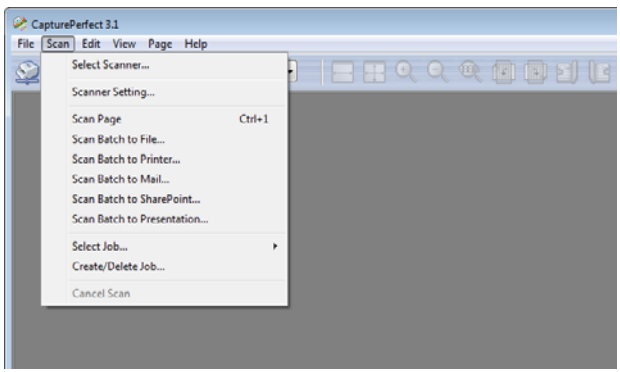
Digitalizar com o CapturePerfect

Esta secção descreve os procedimentos desde o lançamento do CaptureOnTouch até seleccionar um digitalizador, bem como os procedimentos para digitalizar com a função [Scan batch to file] [Digitalizar lote para ficheiro].
Para mais informações veja o “Guia de Funcionamento do CaptureOnTouch” ou a ajuda.

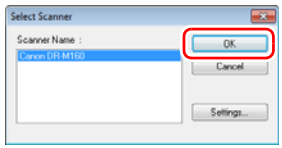
1 **A partir da barra de tarefas do Windows, clique em [Start] (Iniciar) e depois seleccione [All Programs] (Todos os programas).**

Depois clique em [CapturePerfect 3.1] seguido de [CapturePerfect 3.1].

2 **Clique [Select Scanner] [Seleccionar digitalizador] no menu [Scan] [Digitalizar].**



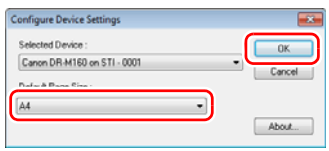
3 **Seleccione [Canon DR-M160] e clique em [OK].**



Dica

Se não aparecer [CANON DR-M160], tente reinstalar o controlador do digitalizador. (Ver pág. 7)

4 **Defina o tamanho de página pré-definido e clique em [OK].**

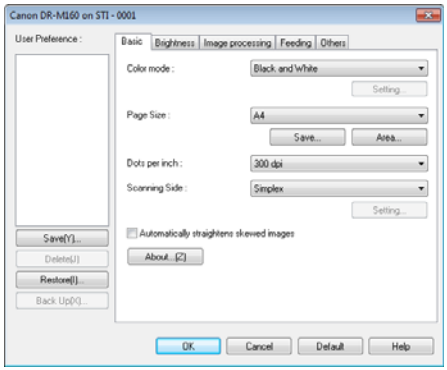


Dica

- A caixa de diálogo [Configure Device Settings] [Configurar as definições de dispositivo] aparece ao seleccionar [Canon DR-M160] e clicar em [OK] pela primeira vez na caixa de diálogo [Select Scanner] [Seleccionar digitalizador], e quando clicar em [Settings] [Definições] na caixa de diálogo [Select Scanner] [Seleccionar digitalizador].
- Estas definições serão aplicadas quando clicar em [Default] na caixa de diálogo do controlador ISIS.
- Para o controlador TWAIN, o tamanho pré-definido será estabelecido para A4 e não pode ser modificado.

5 **Clique [Select Scanner] [Seleccionar digitalizador] no menu [Scan] [Digitalizar].**

6 Configurar as condições de digitalização. (Ver pág. 52)



7 Coloque o documento. (Ver pág. 26)

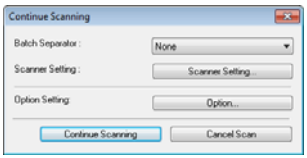
8 Clique em [Batch to File] [Lote para ficheiro] no menu [Scan] [Digitalizar].

9 Configure o local para onde gravar, o nome do ficheiro a ser guardado e o formato de ficheiro, e depois clique em [Save] [Guardar] para iniciar a digitalização.

IMPORTANTE

Se escolher condições de digitalização que consomem uma grande quantidade de memória do computador, a digitalização pode parar por memória insuficiente. Se aparecer uma mensagem de erro devido a memória insuficiente enquanto a digitalização está em progresso, saia da aplicação e volte a tentar digitalizar utilizando definições de digitalização diferentes.

10 Se o documento colocado for removido, a digitalização será interrompida e a caixa de diálogo [Continue Scanning] [Continuar a digitalização] aparece. Para continuar a digitalização, adicione um documento e clique em [Continue Scanning] [Continuar a digitalização]. Para parar a digitalização, clique em [Cancel Scan] [Cancelar a digitalização].



11 Quando a digitalização estiver terminada, clique em [Exit] [Sair] no menu [File] [Ficheiro].

Configurar o controlador do digitalizador

Ao digitalizar um documento com uma aplicação compatível com ISIS ou TWAIN (CaptureOnTouch, etc.), abra o controlador do digitalizador e configure as condições de digitalização e outras definições.
Esta secção descreve a configuração e as funções do controlador do digitalizador.

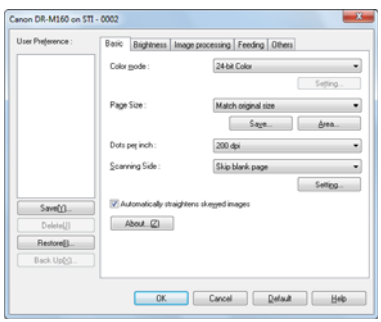
Configuração e funções do controlador do digitalizador

O controlador do digitalizador é composto pelos cinco separadores seguintes.

Dica

Para mais detalhes sobre o ecrã de definições, consulte a Ajuda do controlador do digitalizador. Clique no botão [Help] [Ajuda] do controlador para ver a ajuda relativa ao separador ou caixa de diálogo correspondente.

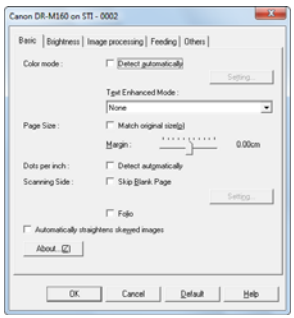
Separador [Basic] [Básico]



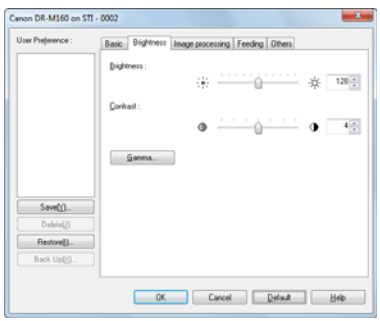
Configura as definições básicas de digitalização, tal como o modo, tamanho da página, resolução e lado de digitalização.
Além disso, pode clicar no botão [Area] [Área] e especificar a área a ser digitalizada.

Dica

Dependendo da aplicação compatível com ISIS, a aplicação pode ter um ecrã próprio para definir as condições de digitalização. Se o controlador do digitalizador for aberto numa aplicação desse tipo, os itens de definições relativos às funções fornecidas pelo controlador, além das condições de digitalização, serão apresentados no separador [Basic] [Básico].

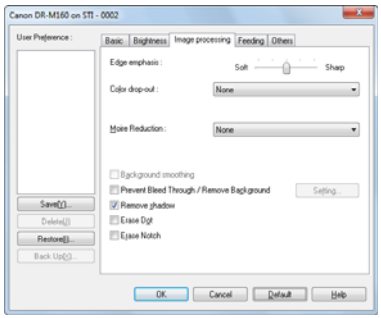


Separador [Brightness] [Luminosidade]



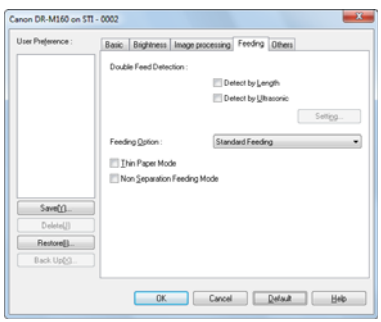
Ajusta a luminosidade e o contraste das imagens digitalizadas.
Além disso, pode clicar em [Gamma] [Gama] e definir o valor de correcção de gama para as imagens digitalizadas.

Separador [Image processing] [Processamento de imagem]



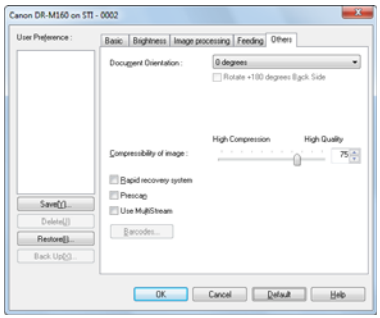
Defina o método de processamento para as imagens digitalizadas.

Separador [Feeding] [Alimentação]



Especifica as operações do digitalizador relacionadas com alimentação de documentos.

Separador [Others] [Outros]



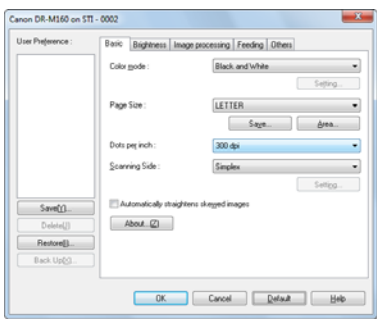
Configure métodos especiais de digitalização e definições de processamento de imagem.

Definir as condições básicas de digitalização

Esta secção fornece uma visão geral dos itens de definição básicos que são os requisitos mínimos ao configurar as definições do digitalizador.

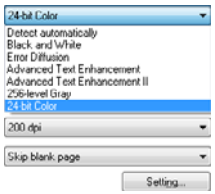
Confirmar as condições básicas da digitalização

Ao digitalizar um documento, certifique-se de que confirma o [Color Mode] [Modo de cor], [Page Size] [Tamanho da página], [Dots per inch] [Pontos por polegada] e [Scanning Side] [Lado de digitalização] na caixa de diálogo das definições básicas.



Color mode (Modo de cor)

Seleccione o modo de digitalização.



- [Advanced Text Enhancement] [Melhoramento de texto avançado] e [Advanced Text Enhancement II] [Melhoramento de texto avançado II] remove ou processa a cor de fundo e o texto envolvente de fundo para melhorar o texto e facilitar a leitura. Quando [Advanced Text Enhancement II] [Melhoramento de texto avançado II] estiver seleccionada, pode tornar o texto das imagens digitalizadas mais fácil de ler, ao ajustar o contraste no separador de [Brightness] [Luminosidade].
- Detect automatically] [Detectar automaticamente] detecta se um documento é a cores, a escala de cinzentos ou preto e branco. Pode configurar as definições avançadas relacionadas com o método de detecção ao clicar em [Setting] [Definições]. Para mais detalhes, consulte a Ajuda.

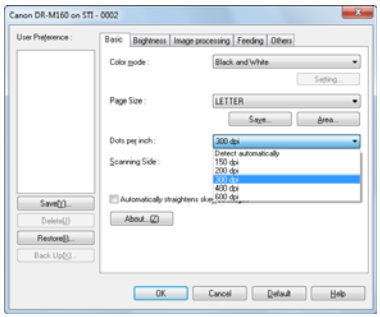
Page Size (Tamanho de página)

Selecciona o tamanho de página que corresponde ao documento a digitalizar.

Se estiver seleccionado [Match original size] [Corresponder ao tamanho original], as extremidades do documento são detectadas e as imagens que corresponderem ao tamanho do documento são guardadas.

Pontos por polegada

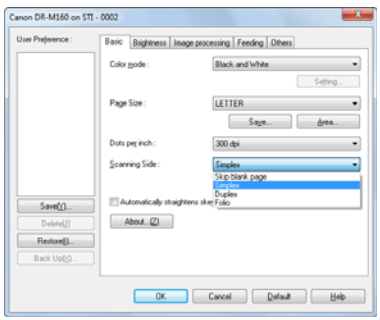
Seleccione a resolução de digitalização.



- Resoluções mais elevadas fornecem imagens mais claras, mas resultam em tamanhos de ficheiro maiores e digitalização mais lenta.
- Quando está especificado [Detect automatically] [Detectar automaticamente], a resolução é detectada automaticamente a partir do conteúdo impresso no documento.

Lado de digitalização

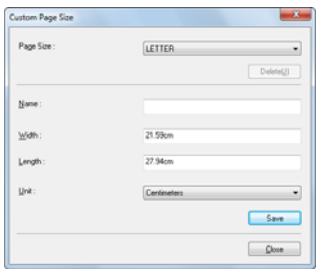
Selecciona qual dos lados do documento vão ser digitalizados.



Se o lado de digitalização for definido como [Skip blank page] [Salta Pág. Br.], as imagens das páginas em branco são eliminadas quando as imagens forem guardadas.

Digitalizar documentos com tamanhos de página não registados

É possível registar um tamanho de página não standard que não tenha sido registado como um tamanho de página, dando-lhe um nome e registando-o como um tamanho de página personalizado, na da caixa de diálogo Custom Paper Size (Tamanho de página personalizado), que é aberta através do botão [Save] [Guardar] no separador [Basic] [Básico].

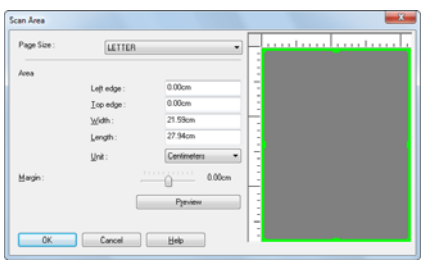


Especificar a área de digitalização

Configure as seguintes definições caso pretenda especificar a área do documento a ser digitalizada.

Especificar uma área

Especifique a área do documento a digitalizar na caixa de diálogo da Área de Digitalização, que se abre no botão [Area] [Área] no separador [Basic] [Básico].

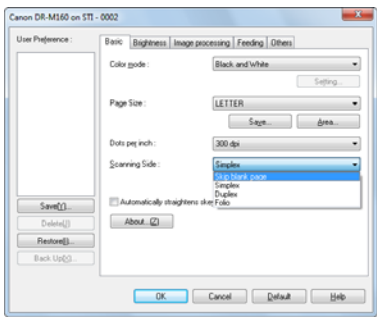


Configurar as Definições do digitalizador conforme o objectivo

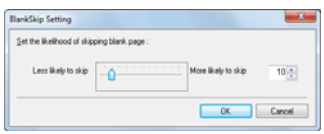
Defina as condições de digitalização conforme o objectivo da digitalização.

Caso pretenda eliminar as imagens das páginas em branco de documentos com frente e verso

Defina o lado de digitalização como [Skip blank page] [Ignorar página em branco] no separador [Basic] [Básico] para eliminar as páginas em branco no documento.

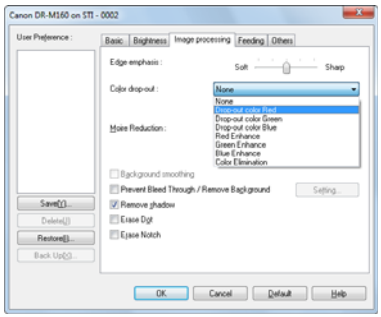


Se for seleccionado [Skip Blank Page] [Ignorar página em branco], o botão [Setting] [Definições] é activado e pode ajustar o nível para determinar se as páginas estão em branco.



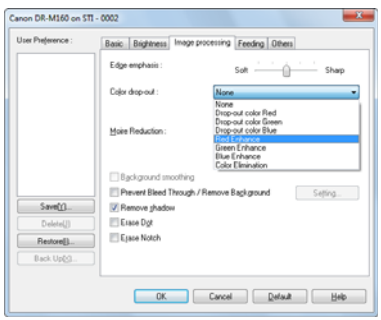
Caso não pretenda digitalizar linhas coloridas e texto

Especifique a cor (vermelho, azul, verde ou todas as cores) a ser ignorada (excluída), nas definições de color drop-out (excluir cor) no separador [Image processing] [Processamento de imagem] e essa cor será removida da imagem digitalizada.



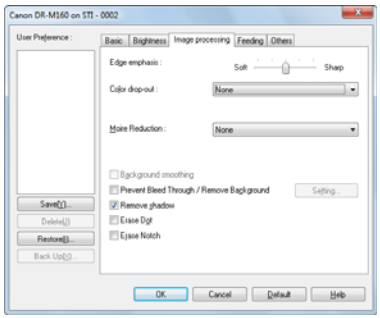
Caso pretenda realçar uma cor em particular

Seleccione a cor (vermelho, verde, azul) a realçar, nas definições de color drop-out (Excluir cor) no separador [Image processing] [Processamento de imagem] e essa cor será realçada na imagem digitalizada.



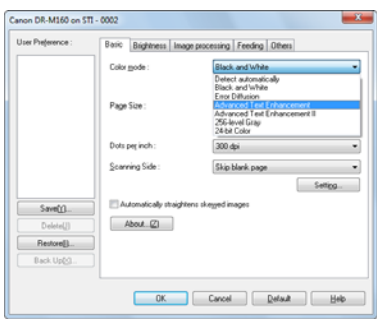
Caso pretenda realçar os contornos nas imagens

Ajuste a definição de edge emphasis (Ênfase de margens) no separador [Image processing] [Processamento de imagem].



Caso pretenda melhorar texto que seja difícil de ler devido a factores como o fundo do documento digitalizado

Seleccione [Advanced Text Enhancement] [Melhoramento de Texto Avançado] ou [Advanced Text Enhancement II] [Melhoramento de Texto Avançado II] na definição de modo no separador [Basic] [Básico]. O fundo atrás do texto é removido ou processado para que o texto seja melhorado para que seja mais legível.

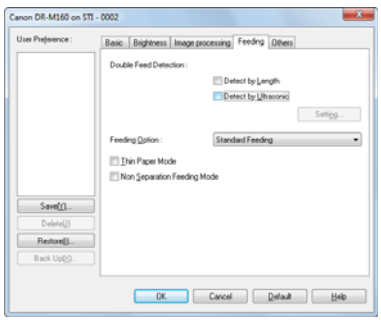


- A função Advanced Text Enhancement (Melhoramento de Texto Avançado) é apropriada para documentos com um fundo de cor clara ou documentos com fundos não uniforme (como padrões). Se o fundo for uniforme é removido onde envolve o texto, e se o fundo for não uniforme, é processado para melhorar a leitura do texto.

- O Advanced Text Enhancement II (Melhoramento de Texto Avançado II) é apropriado para a digitalização de documentos com um fundo de cor uniforme e texto e fundo claros. Se o fundo não for uniforme, tal como um padrão, o fundo pode não ser completamente removido e o texto pode tornar-se difícil de ler. Se necessário, pode tornar o texto de imagens digitalizadas mais legível ao ajustar o contraste no separador [Brightness] [Luminosidade].

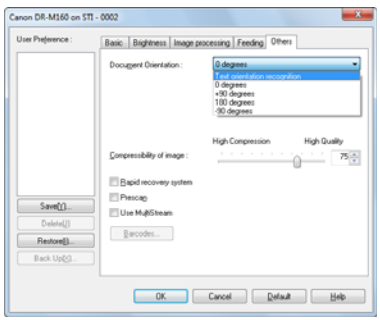
Quando pretende detectar múltiplas páginas alimentadas ao mesmo tempo

Seleccione a caixa de verificação [Double Feed Detection] [Detecção de alimentação dupla] no separador [Feeding] [Alimentação]. Pode activar uma ou ambas as funções de [Detect by Ultrasonic] [Detectar por ultrasons] e [Detect by Length] [Detectar por comprimento].



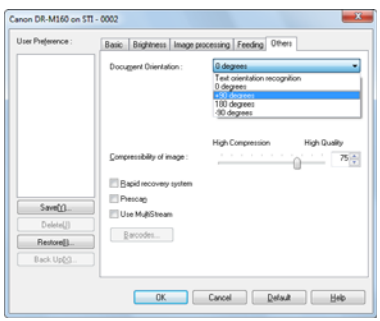
Caso pretenda adequar a orientação das imagens ao texto quando digitaliza uma mistura de páginas com orientações de texto diferentes

Seleccione [Text orientation recognition] [Reconhecimento de orientação de texto] em [Document Orientation] [Orientação de documento] no separador [Others] [Outros]. A orientação do texto em cada página é detectada e a imagem digitalizada é rodada em passos de 90 graus para corrigir a orientação.



Caso pretenda rodar as imagens de um documento colocado na horizontal para corrigir a orientação

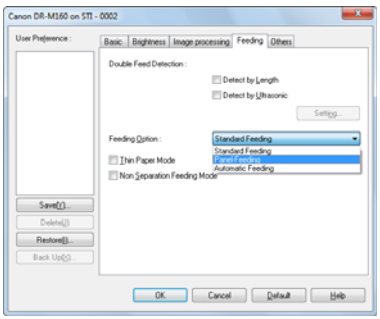
Especifique o ângulo de rotação em [Document Orientation] [Orientação do documento] no separador [Others] [Outros].



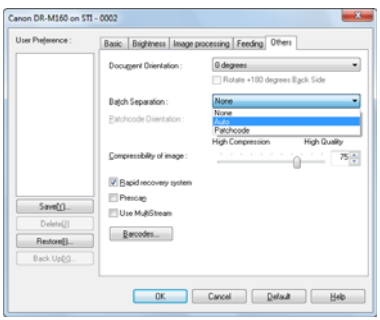
Quando pretende usar separação de lotes para digitalização

Quando pretende dividir e digitalizar um documento, pode separar um lote no momento em que cada documento seguinte for introduzido e digitalizado. (Apenas activa para aplicações que suportam separação de lotes.) Neste caso, configure o controlador do digitalizador da forma seguinte.

- Defina [Feeding Option] [Opção de alimentação] no separador [Feeding] [Alimentação] como [Panel-Feeding] [Alimentação de painel] ou como [Automatic Feeding] [Alimentação automática].



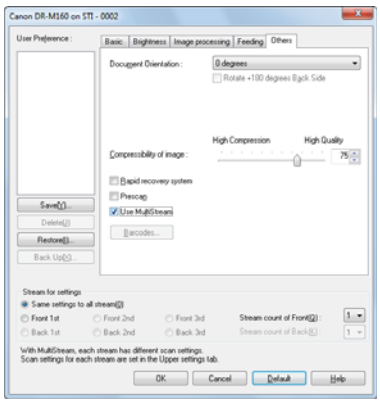
- Defina [Batch Separation] [Separação de lotes] no separador [Others] [Outros] como [Auto].



Quando [Batch Separation] [Separação de lotes] está definido como [Auto], o lote é separado depois do documento seguinte ser introduzido e a digitalização continuada.
Quando é seleccionado [Patchcode], a separação de lotes pode ser feita usando um patchcode. (Ver pág. 62)

Quando pretender usar definições multistream para digitalização

Multistream permite-lhe exportar múltiplas imagens digitalizadas diferentes numa única operação de digitalização e exportar imagens com condições de digitalização diferentes para cada uma das páginas frente e verso (definições multistream).
Quando pretender usar as definições de multistream para digitalização, seleccione a caixa de verificação [Use MultiStream] [Usar MultiStream] no separador [Outros] para apresentar os itens de definições relacionados com multistream, e então configurar os itens de configuração da seguinte forma.



① Quando pretender especificar condições de digitalização diferentes para as páginas de frente e verso de um documento, seleccione previamente [Skip Blank Page] [Ignorar página em branco] ou [Both] [Ambos] para [Scanning Side] [Lado de digitalização] no separador [Basic] [Básico].
② Especificar o número de condições de digitalização a aplicar em [Stream count of Front] [Contagem de fluxo de Frente]. Pode especificar um máximo de três.
③ Seleccione [Front 1st] [1ª Frente], depois abra os outros separadores e configure as condições de digitalização.
Dependendo no valor especificado para [Stream count of Front] [Contagem de fluxo de Frente], configure os restantes [Front 2nd] [2ª Frente] e [Front 3rd] [3ª Frente] da mesma forma.

④ Quando especificar as condições de digitalização para o verso, configure as definições da mesma forma como descrito em ② a ③. Neste caso, especifique [Stream count of Back] [Contagem de fluxo de verso], e depois configure as condições de digitalização para cada página de [Back 1st] [1º Verso] a [Back 3rd] [3º Verso].

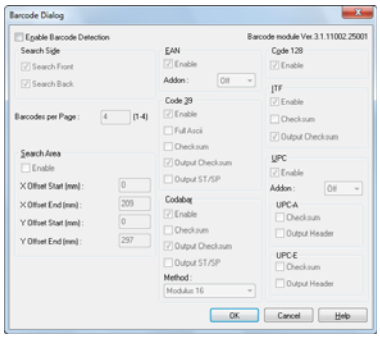
Dica

O seguinte mostra as condições de definições que podem ser estabelecidas nas definições multistream.

Separador	Itens que podem ser definidos
Separador [Basic] [Básico]	[Color mode] [Modo de cor] e [Dots per inch] [Pontos por polegada](excluindo [Auto-detection] [Detecção automática] para ambos)
Separador [Brightness] [Luminosidade]	[Brightness] [Luminosidade] e [Contrast] [Contraste]
Separador [Image processing] [Processamento de imagem]	[Edge emphasis] [Realce de contorno] e [Color drop-out] [Exclusão de cor]
Separador [Feeding] [Alimentação]	Nenhum (tudo desactivado)
Separador [Others] [Outros]	Nenhum (apenas está activo [Use MultiStream] [Usar MultiStream])

Para digitalizar códigos de barras

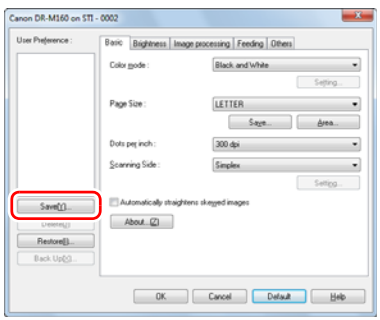
Adicionar um módulo de códigos de barra (opcional) ao digitalizador permite-lhe digitalizar os códigos de barras dos documentos. Clique no botão de [Barcode] [Código de barras] no separador [Others] [Outros] para configurar as condições de digitalização de códigos de barras.



Veja na Ajuda detalhes sobre configurações.

Quando pretende guardar as definições do controlador do digitalizador

Quando acabar de configurar definições, clique no botão [Save] [Guardar] do [User Preference] [Preferências de utilizador] para guardar as definições.



As configurações guardadas serão registadas na lista. Pode apagar definições da lista com o botão [Delete] [Apagar] e guardar ou carregar um ficheiro de configuração com o botão [Back Up] [Cópia de segurança] ou [Restore] [Restauro].

Restrições de funções dependendo da definição do modo de cor

Alguns dos itens das definições em cada separador do controlador estão inactivos, como se segue, dependendo da definição para [Color Mode] [Modo de Cor] no separador [Basic] [Básico].

Separador [Brightness] [Luminosidade]

Valor da programação	Contraste
Detecção automática	O
Preto e branco	O
Difusão de erro	O
Melhoramento de texto avançado	X
Melhoramento de Texto Avançado II	O
Cinzento de 256 níveis	O
Cor de 24 bits	O

(O: Definição disponível, X: Definição indisponível)

Separador [Others] [Outros]

Valor da programação	Pré-digitalizar
Detecção automática	X
Preto e branco	O
Difusão de erro	O
Melhoramento de texto avançado	O
Melhoramento de Texto Avançado II	O
Cinzento de 256 níveis	O
Cor de 24 bits	O

(O: Definição disponível, X: Definição indisponível)

Separador [Image processing] [Processamento de imagem]

Valor da programação	Edge emphasis (Ênfase de margem)	Color (Cor) drop-out (a remover)	Saturate color (Saturar cor)	Prevent Bleed Through / Remove Background (Evitar excesso / Remover fundo)	Erase Dot (Eliminar pontos)	Erase Notch (Eliminar ranhuras)
Detecção automática	O	X	O	O[1)]	O[2)]	O[3)]
Preto e branco	O	O	X	O	O	O
Difusão de erro	O	O	X	O	X	O
Melhoramento de texto avançado	O	O	X	X	O	O
Melhoramento de Texto Avançado II	X	O	X	X	O	O
Cinzento de 256 níveis	O	O	O	O	X	X
Cor de 24 bits	O	X	O	O	X	X

(O: Definição disponível, X: Definição indisponível)

[1)] Indisponível para configurar se todas as condições seguintes na caixa de diálogo [Auto Color Detection Settings] [Definições de detecção de cor automática] estiverem seleccionadas.

- O [Detection mode] [Modo de detecção] não está definido como [Color or Gray] [Cor ou cinzento]

- O [Mode in case of binary] [Modo em caso de binário] no separador [Settings for in case of binary] [Definições em caso de binário] está definido como [Advanced Text Enhancement] [Melhoria de texto avançada] ou [Advanced Text Enhancement II] [Melhoria de texto avançada II]

[2)] Indisponível para configuração se qualquer uma destas condições se verificar.

- O [Detection mode] [Modo de detecção] na caixa de diálogo [Auto Color Detection Settings] [Definições de detecção de cor automática] está definido como [Color or Gray] [Cor ou cinzento]
- O [Mode in case of binary] [Modo em caso de binário] no separador [Settings for in case of binary] [Definições em caso de binário] está definido como [Error Diffusion] [Difusão de erro]

[3)] Indisponível para configuração se [Detection mode] [Modo de detecção] estiver definido como [Color or Gray] [Cor ou cinzento] na caixa de diálogo [Auto Color Detection Settings] [Definições de detecção de cor automática].

Mais métodos avançados de digitalização

Utilizar um patchcode para digitalização

O DR-M160 suporta funções de separação de lotes (separação automática de ficheiros) usando patchcodes.
Colocando as folhas de patchcode, que foram fornecidas com este digitalizador, num documento e digitalizando-o, o digitalizador pode separar automaticamente os ficheiros por imagens de documentos contendo folhas de patchcode (ou os documentos seguintes à folha de patchcode).

Dica

- Esta função pode ser usada com o software CapturePerfect fornecido. As outras aplicações que suportam esta função incluem aplicações compatíveis com ISIS. Não é suportado por aplicações compatíveis com TWAIN.
- Os patchodes são incluídos com este produto em formato PDF. Para usar esta função são necessárias aplicações que possam ler ficheiros PDF, como faz o CapturePerfect que é fornecido com o produto.

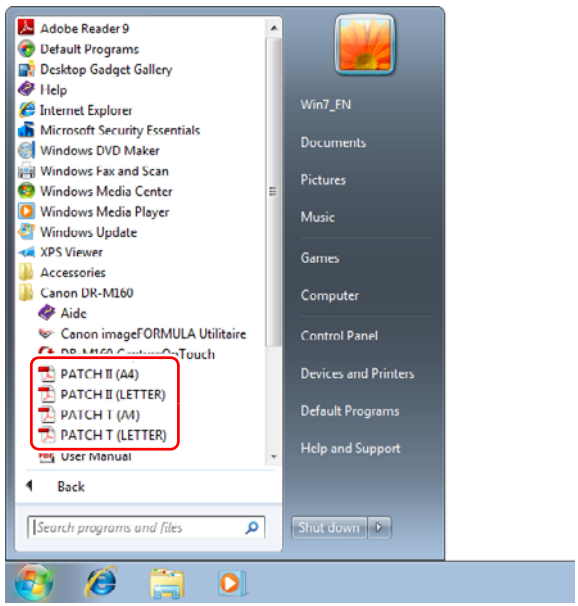
Os seguintes patchcodes são instalados juntos com o controlador do digitalizador, como ficheiros PDF.

Tipo de Patchcode	Padrão	Descrição
PATCH (FICHEIRO A)		Os ficheiros são separados a partir da página com a impressão deste patchcode. Deve especificar na aplicação de deverá incluir a página imprimida com o patchcode na imagem digitalizada.
PATCH II (FICHEIRO B)		Os ficheiros são separados a partir da página com a impressão deste patchcode. A página com o patchcode imprimido é sempre incluída na imagem digitalizada.

As operações seguintes são realizadas quando usa patchcodes para digitalização.

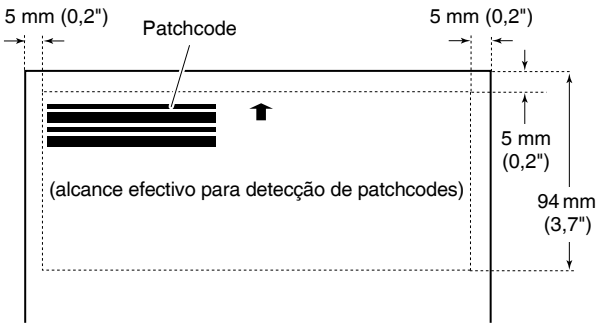
1 Imprimir patchcode numa impressora.

Clique em [Start] [Início] – [All Programs] [Todos os programas] – [Canon DR-M160] e depois seleccione [Patchcode] no menu.
Os patchcodes podem ser imprimidos em formato A4 e formato de carta (LTR). Abra a aplicação e imprima um patchcode que seja do mesmo tamanho do documento a ser digitalizado.



IMPORTANTE

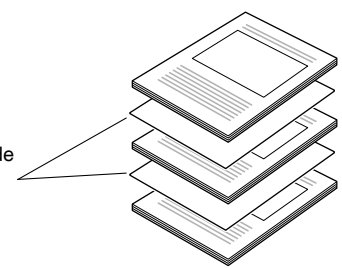
- Os patchcode devem ser impressos no seu tamanho normal. Se os patchcodes forem ampliados ou reduzidos, podem não ser correctamente reconhecidos.
- Se copiar os patchcodes fornecidos para criar patchcodes de tamanhos diferentes, assegure-se de que os patchcodes cabem no alcance efectivo mostrado no diagrama seguinte. Além disso, ao copiar patchcodes, assegure-se de que são do mesmo tamanho e tem os mesmos sombreados que o original.



- Mantenha a folha de patchcode limpa. Tome cuidado especial para manter a área de detecção do patchcode limpa. Além disso, não dobre, enrole ou vinque a folha.

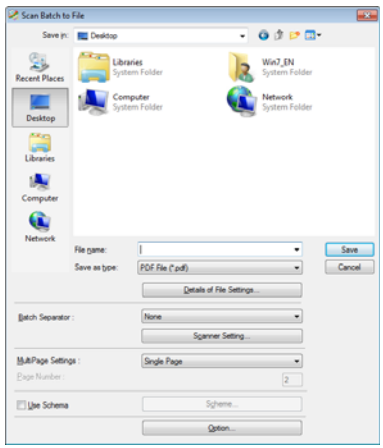
2 Coloque os documentos no digitalizador depois de inserir a folha de patchcode em frente da página que separa os ficheiros.

Insira as folhas de patchcode no início dos documentos para mudar a separação de ficheiros.

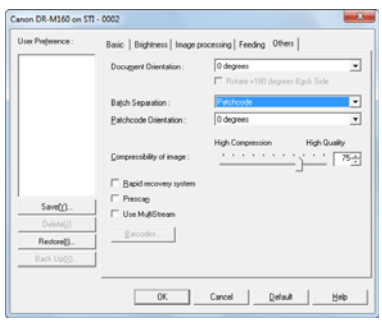


3 Numa aplicação, especifique um patchcode como um tipo de separação de lote.

Ao usar CapturePerfect, seleccione [Patchcode] nas definições no [Batch Separator] [Separador de lote].



Ao usar outras aplicações compatíveis com ISIS, abra o ecrã de definições do controlador e seleccione [Patchcode] em [Batch Separation] [Separação de lote] no separador [Others] [Outros].



Manutenção Diária

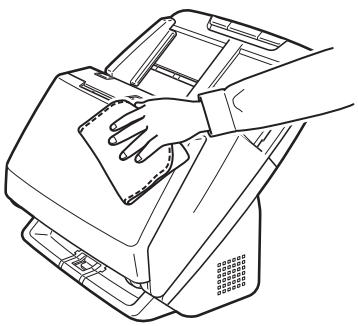
Limpe o digitalizador regularmente, conforme descrito abaixo, para manter a melhor qualidade da digitalização.

⚠ ATENÇÃO

- Quando limpa o digitalizador e o interior do digitalizador, desligue o interruptor de corrente (OFF) e desligue o cabo de alimentação da tomada de corrente.
- Não use produtos de limpeza em spray para limpar o scanner. Os mecanismos de precisão, tais como a fonte de luz, podem ficar molhados, provocando uma avaria.
- Nunca utilize diluente, álcool ou outros solventes orgânicos para limpar o scanner. O exterior do digitalizador pode ficar deformado, perder a cor ou derreter. Pode também causar incêndios ou choques eléctricos.

Limpar o Digitalizador

Para limpar o exterior do digitalizador, limpe a sujidade com um pano humedecido em água e bem espremido e, em seguida, seque o digitalizador com um pano limpo e seco.



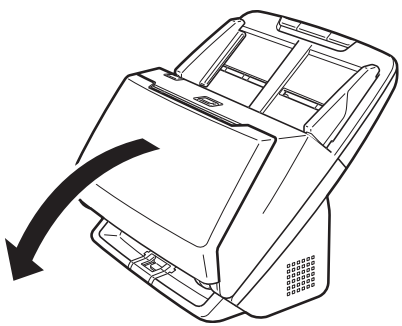
Limpar o Interior do Digitalizador

A poeira ou partículas de papel que se acumulam no interior do digitalizador podem fazer com que apareçam linhas ou manchas nas imagens digitalizadas. Utilize um compressor de ar para limpar periodicamente a poeira e as partículas de papel na abertura do alimentador de documentos e dentro do digitalizador. Depois de terminar um grande trabalho de digitalização, desligue o digitalizador - OFF- e limpe quaisquer partículas de papel que estejam dentro do digitalizador.

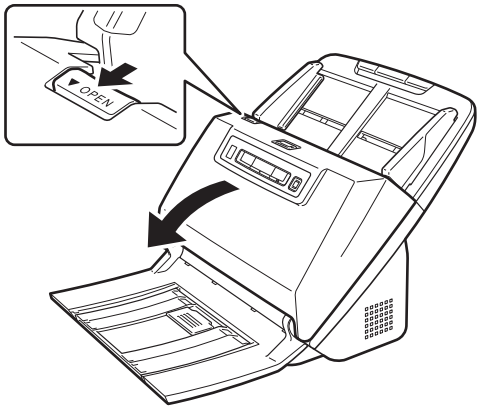
Limpar o vidro de digitalização e os rolos

Se as imagens digitalizadas tiverem riscas, ou se os documentos digitalizados ficarem sujos, o vidro do sensor ou os rolos dentro do digitalizador podem estar sujos. Limpe-os periodicamente.

1 Abra a bandeja de saída de documentos.



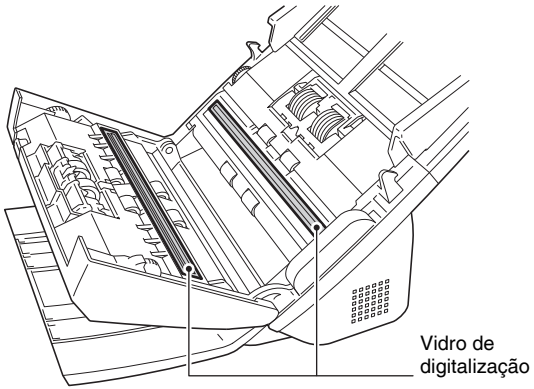
2 Puxe a alavanca de OPEN [ABRIR] e puxe a abertura frontal da unidade na sua direcção.



3 Use ar comprimido para remover a poeira e partículas de papel do interior do digitalizador.

4 Limpe qualquer sujidade do vidro de digitalização.

Limpe a sujidade do vidro de digitalização com um pano humedecido em água e bem espremido e, em seguida, seque o vidro com um pano limpo, suave e seco.

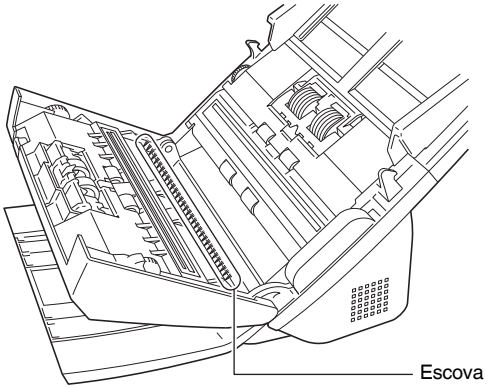


ATENÇÃO

Não pulverize água ou detergente neutro directamente sobre o digitalizador. Os mecanismos de precisão, tais como a fonte de luz, podem ficar molhados, provocando uma avaria.

IMPORTANTE

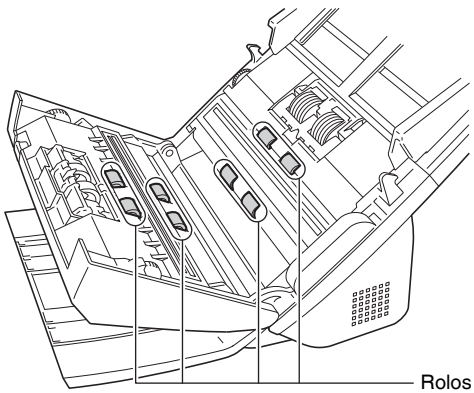
- Os riscos no vidro do sensor podem causar marcas nas imagens e erros de alimentação. Se existirem riscos no vidro de digitalização, contacte o seu agente local autorizado da Canon ou o representante de serviço.
- Tome atenção para se assegurar que a escova anti-estática na unidade frontal não fique deformada.



5 **Limpe os rolos.**

Limpe os rolos enquanto os roda.

Limpe os rolos com um pano que tenha sido humedecido com água e bem espremido e, em seguida, use um pano limpo, seco e macio para limpar a humidade.

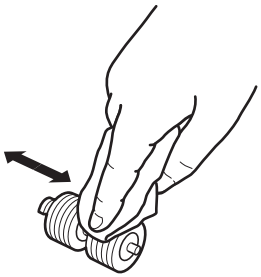


6 **Remova o rolo de atraso e o rolo de alimentação.** **(Ver pág. 70, pág. 71)**

IMPORTANTE

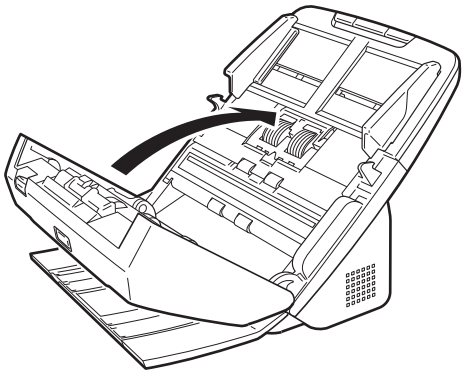
Remova o rolo de atraso e o rolo de alimentação do digitalizador para os limpar e certifique-se de que volta a fixá-los no digitalizador quando tiver terminado a limpeza.

7 **Limpe os rolos removidos com um pano que tenha sido humedecido com água e bem espremido.**

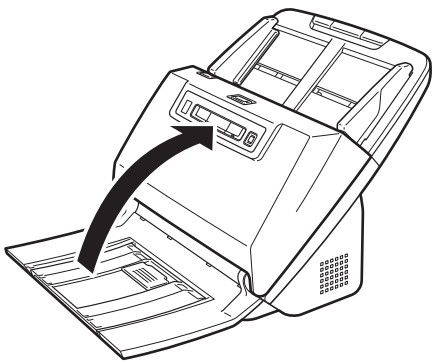


8 **Volte a montar o rolo de atraso e o rolo de alimentação.** **(Ver pág. 70, pág. 71)**

9 Feche a unidade frontal empurrando-a suavemente para cima em ambos lados, até encaixar no sítio. Certifique-se de que a unidade frontal está completamente fechada, empurrando até ouvir um clique.



10 Feche o tabuleiro de saída de documentos.

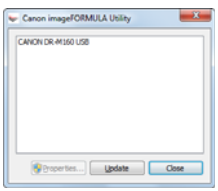


Ajustar o rácio de Redução

Os dois rolos (rolo de alimentação e rolo de atraso) instalados no digitalizador são partes consumíveis que se desgastam com a digitalização.
Se os rolos estiverem gastos, as imagens digitalizadas podem ficar alongadas na vertical. Se tal acontecer, pode reduzir a quantidade de alongamento da imagem, ajustando o rácio de redução.

1 Inicie o Windows e inicie sessão como utilizador com privilégios de administrador.

2 Clique no botão [Start] [Iniciar], e clique depois em [All Programs] [Todos os programas] - [Canon DR-M160] e [Canon imageFORMULA Utility]. [Utilitário Canon imageFORMULA].
O utilitário imageFORMULA é iniciado.

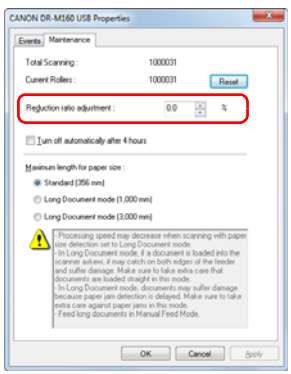


3 **Clique em [Canon DR-M160 USB] e clique em [Properties] [Propriedades].**

São apresentadas as propriedades do digitalizador.

4 **Clique no separador [Maintenance] [Manutenção] e depois altere o valor de [Reduction ratio adjustment] [Ajuste de rácio de redução].**

O valor de ajuste pode ser definido num intervalo de -3,0% a 3,0%.

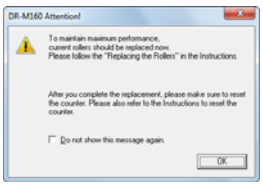


5 **Clique em [OK] para fechar as propriedades do digitalizador.**

Substituir consumíveis

Os dois rolos (rolo de alimentação e rolo de atraso) instalados no digitalizador são partes consumíveis. O rolo de alimentação e o rolo de atraso desgastam-se com a digitalização. Se o rolo de alimentação e rolo de atraso estiverem gastos, os documentos podem não ser alimentados correctamente e podem ocorrer encravamentos de papel ou erros de dupla alimentação.

Quando tiverem sido alimentadas mais de 200.000 páginas (número total de páginas alimentadas pelo digitalizador) irá aparecer-lhe uma mensagem a indicar-lhe que substitua os rolos, quando o computador é iniciado.


DR-M160 Attention!
To maintain maximum performance,
current rollers should be replaced now.
Please follow the "Replacing the Rollers" in the Instructions.
After you complete the replacement, please make sure to reset the counter. Please also refer to the Instructions to reset the counter.
Do not show this message again.
OK

Se esta mensagem começar a aparecer no arranque, compre um conjunto de rolos de substituição e substitua as partes gastas pelos consumíveis incluídos no conjunto (rolo de alimentação e rolo de atraso). Ver pág. 86 para mais detalhes sobre o conjunto de rolos de substituição.

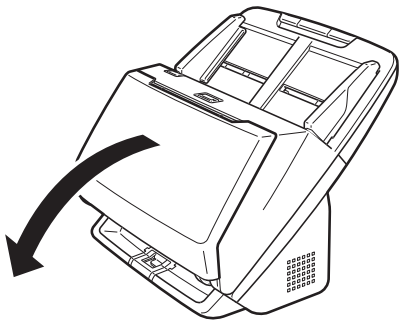
Adicionalmente, o contador no digitalizador que regista o número de páginas alimentadas também precisa de ser reinicializado quando substitui os rolos. (Ver pág. 72)

Dica

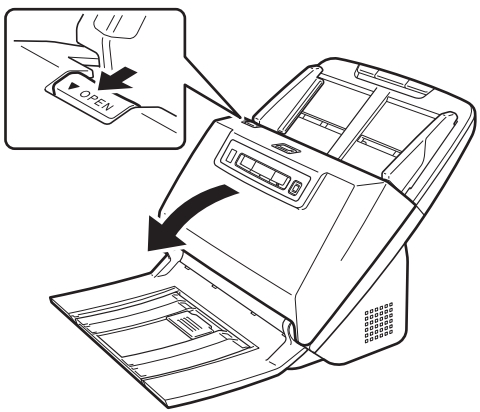
Mesmo antes de ser altura de substituir os rolos, as imagens digitalizadas podem começar a ficar alongadas na vertical devido ao desgaste dos rolos. Se isto acontecer, ajuste o rácio de redução. (Ver pág. 67)

Abrir e Fechar a Unidade Frontal

1 **Abra a bandeja de saída de documentos.**

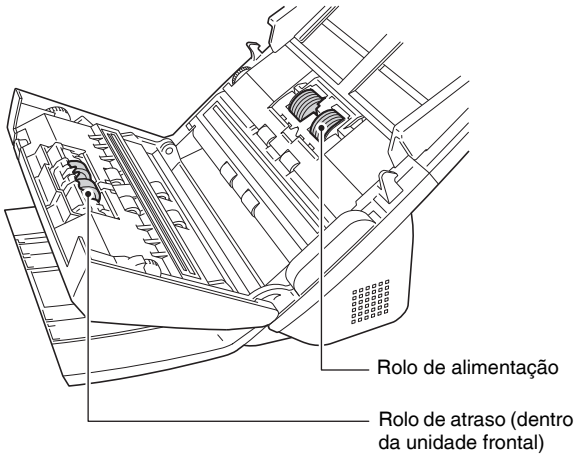


2 **Puxe a alavanca de OPEN [ABRIR] e puxe a abertura frontal da unidade na sua direcção.**

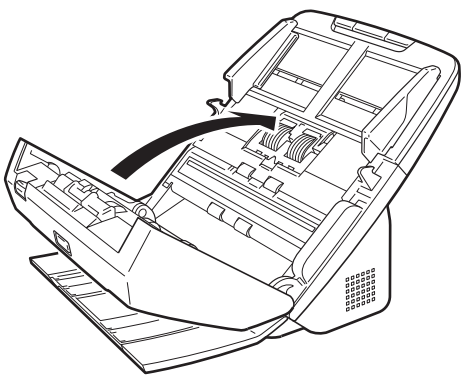


Dica

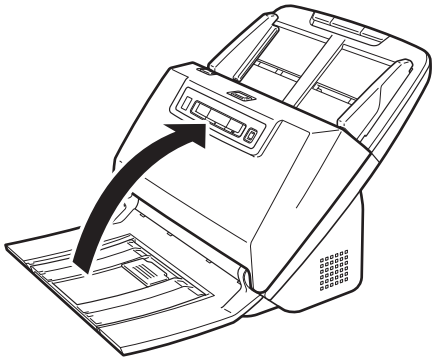
A localização de cada consumível é mostrada abaixo.



3 **Quando fechar a unidade frontal, certifique-se de que está completamente fechada, premindo com cuidado a esquerda e a direita até ouvir um clique.**

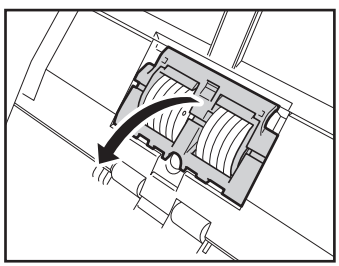


4 Feche o tabuleiro de saída de documentos.

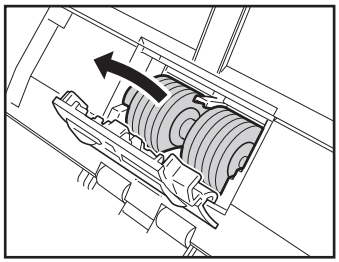


Substituir o rolo de alimentação

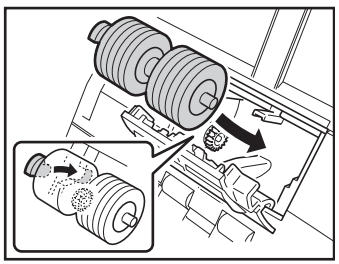
1 Abra a tampa do rolo.



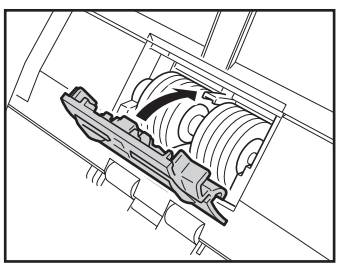
2 Remova o rolo de alimentação.



3 Insira o novo rolo de alimentação.

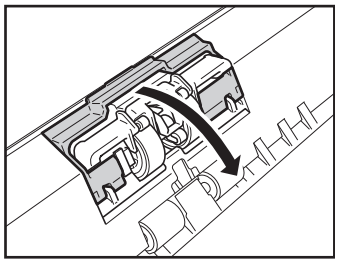


4 Feche a tampa do rolo.

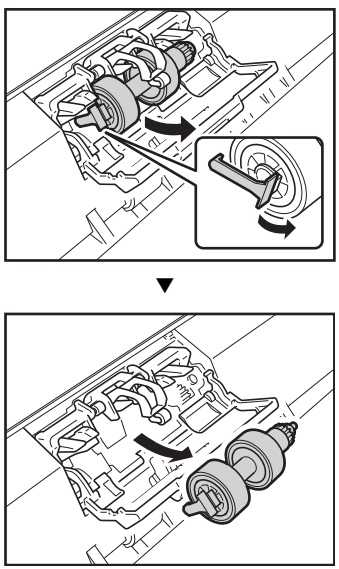


Substituir o rolo de atraso

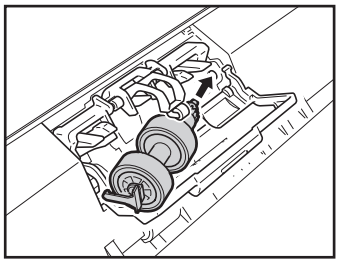
1 Abra a tampa do rolo.



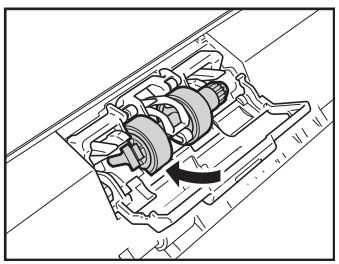
2 Puxe a alavanca esquerda que fixa o rolo de atraso no digitalizador e remova o rolo.



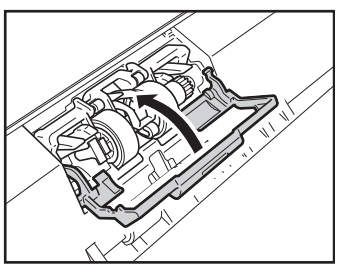
3 Instale o novo rolo de atraso inserindo a parte direita primeiro.



4 Empurre o lado esquerdo do rolo de atraso para segurá-lo ao digitalizador.



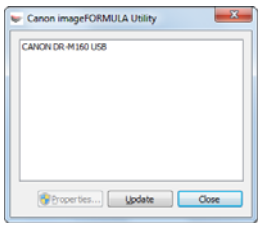
5 Feche a tampa do rolo.



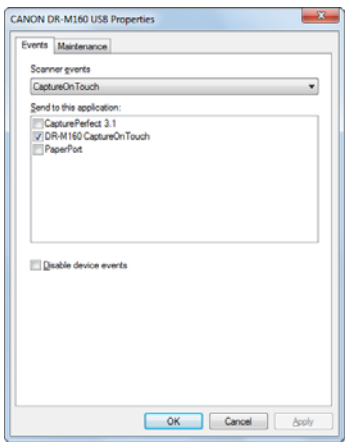
Reiniciar o contador

1 **Inicie o Windows e inicie sessão como utilizador com privilégios de administrador.**

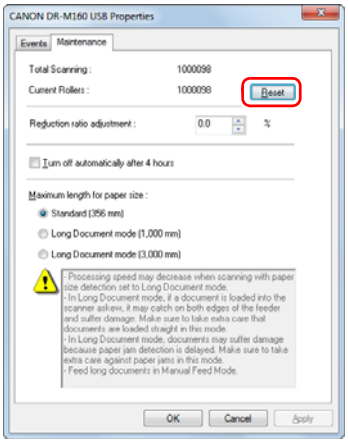
2 **Clique no botão [Start] [Iniciar], e clique depois em [All Programs] [Todos os programas] - [Canon DR-M160] e [Canon imageFORMULA Utility]. [Utilitário Canon imageFORMULA].**
O utilitário imageFORMULA é iniciado.



3 **Clique em [Canon DR-M160 USB] e clique em [Properties] [Propriedades].**
São apresentadas as propriedades do digitalizador.



4 **Clique no separador [Maintenance] [Manutenção] e clique então em [Reset] [Repor].**



O contador de [Current Rollers] [Rolos actuais] é reiniciado.

5 **Clique em [OK] para fechar as propriedades do digitalizador.**

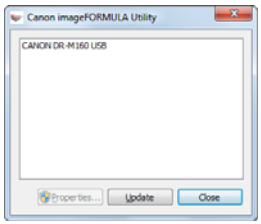
Definição de encerramento automático

O digitalizador irá desligar-se automaticamente se passarem 4 horas sem ser realizada qualquer operação de digitalização ou de outro género.
Para desactivar esta definição, siga o procedimento abaixo.

1 **Inicie o Windows e inicie sessão como utilizador com privilégios de administrador.**

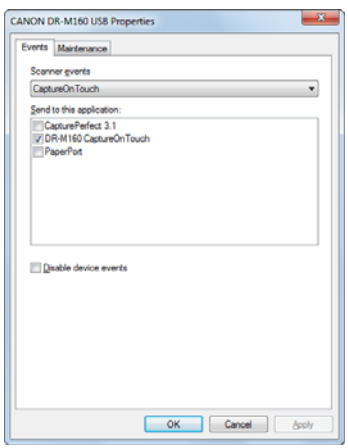
2 **Clique no botão [Start] [Iniciar], e clique depois em [All Programs] [Todos os programas] - [Canon DR-M160] e [Canon imageFORMULA Utility]. [Utilitário Canon imageFORMULA].**

O utilitário imageFORMULA é iniciado.

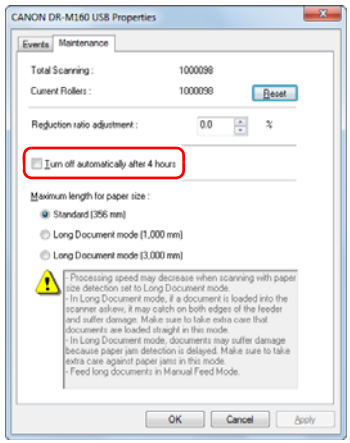


3 **Clique em [Canon DR-M160 USB] e clique em [Properties] [Propriedades].**

São apresentadas as propriedades do digitalizador.



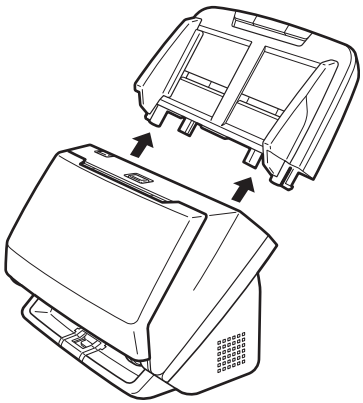
4 **Clique no separador [Maintenance] [Manutenção] e depois desmarque a caixa de verificação [Turn off automatically after 4 hours] [Desligar automaticamente após 4 horas].**



5 **Clique em [OK] para fechar as propriedades do digitalizador.**

Remover o Tabuleiro de Alimentação de Documentos

Quando armazenar ou deixar de usar o digitalizador durante um longe período de tempo, remova o tabuleiro de alimentação de documentos.



Problemas Comuns e Soluções

Esta secção fornece soluções recomendadas para problemas comuns. Se tiver um problema que não é resolvido desta forma, contacte o agente local autorizado da Canon.

Problema 1 **O digitalizador não liga.**

Soluções Confirme se o adaptador CÁ está encaixado firmemente numa tomada eléctrica.

Problema 2 **O digitalizador não é reconhecido.**

Soluções
(1) Confirme que o digitalizador está ligado correctamente ao computador com um cabo USB.
(2) Confirme se o digitalizador está ligado. Consulte o problema anterior (1) se o digitalizador não se ligar.
(3) A interface USB do computador pode não suportar o digitalizador. Não se garante que o digitalizador funcione com todas as interfaces USB.
(4) Confirme que o cabo USB fornecido é utilizado para ligar o digitalizador ao computador. Não se garante que o digitalizador funcione com todos os cabos USB disponíveis.
(5) Se o digitalizador estiver ligado ao computador através de um concentrador USB, tente remover o concentrador e ligar directamente ao computador.

Problema 3 **Os documentos são alimentados de modo inclinado (as imagens digitalizadas estão distorcidas).**

Soluções
(1) Alinhe as guias de documentos para os encaixar do melhor modo, e carregue os documentos para que sejam alimentados a direito.
(2) Abra o suporte de extensão de alimentação e coloque o documento.
(3) Active [Automatically straightens skewed images] [Endireitar automaticamente imagens inclinadas] (ou [Deskew] [Inclinadas]) nas definições do controlador do digitalizador.
(4) Se tiverem sido digitalizadas muitas páginas desde a limpeza dos rolos, limpe os rolos. Se os documentos continuarem a ser alimentados tortos, pode ser necessário substituir os rolos, ou outro tipo de manutenção. Consulte os procedimentos de substituições dos rolos no Capítulo 7, Manutenção.

Problema 4 **Os dois lados não são digitalizados mesmo quando a definição Duplex do controlador do digitalizador está activa.**

Soluções No CaptureOnTouche e no CapturePerfect a execução de um trabalho para o qual estiver registada a digitalização de um só lado (simplex) será sempre efectuada com digitalização simplex, independentemente das definições do controlador do digitalizador.
Para executar digitalização duplex, altere a definição do trabalho ou crie outro trabalho para digitalização duplex.

Problema 5 **Se aparecerem linhas brancas ou barras nas imagens digitalizadas.**

Soluções Limpe os dois lados do vidro do digitalizador e os rolos. Se encontrar uma substância aderente, tal como cola ou corrector, limpe cuidadosamente apenas com a pressão suficiente para limpar a área onde as linhas aparecem. Se o problema não for resolvido com a limpeza, o vidro interno pode estar riscado. Contacte o seu agente local autorizado da Canon.

Problema 6 **Faltam páginas.**

Soluções Quando a definição [Scanning Side] [Lado de digitalização] do controlador do digitalizador estiver definida como [Skip Blank Page] [Ignorar página em branco], os documentos esbatidos podem ser ignorados intencionalmente. Clique no botão [Setting] [Definição] e diminua o valor [Set the likelihood of skipping blank page] [Definir a probabilidade de ignorar página em branco] ou seleccione outra definição de modo de digitalização como [Simplex] [Só um lado] ou [Duplex] [Ambos os lados]. Se forem saltadas páginas devido a alimentação dupla de documentos, consulte “Problema 7, Encravamento de documentos (ou alimentação dupla)”.

Problema 7 **Encravamento de documentos (ou alimentação dupla).**

Soluções
(1) Se o rolo tiver sido instalado correctamente, limpe-o se necessário.
(2) A digitalização correcta pode não ser possível quando as páginas do documento se colam devido à electricidade estática. Separe os documentos antes de os carregar.
(3) Seleccione no digitalizador no modo bypass e alimente manualmente o digitalizador, uma página de cada vez.

Problema 8 **As imagens digitalizadas são guardadas no formato TIFF em vez de JPEG.**

Soluções Quando os documentos são digitalizados com o CapturePerfect, tendo [Color Mode] [Modo de cor] definido como [Detectar automaticamente] no controlador do digitalizador, os documentos detectados como preto e branco são guardados automaticamente em formato TIFF, mesmo que o tipo de ficheiro esteja definido como formato JPEG. Isto, porque o formato JPEG não suporta imagens a preto e branco no formato binário. Caso pretenda guardar todas as imagens no formato JPEG, altere o [Color Mode] [Modo de cor] de digitalização para [24-bit Color] [Cor de 24 bits] ou [256-level Gray] [Cinzento de 256 níveis].

Problema 9 **Cada página digitalizada de um documento com várias páginas é guardada num documento separado.**

Soluções
- Com o CaptureOnTouch pode digitalizar várias páginas para um ficheiro de imagem quando estiverem seleccionados os formatos de ficheiros TIFF ou PDF. Para o fazer, seleccione [File type] [Tipo de ficheiro], clique no botão e seleccione [Save all pages as one file] [Guardar todas as páginas num só ficheiro] na caixa de diálogo mostrada.
- Quando seleccionar [Digitalizar Lote para Ficheiro] [Scan Batch to File] a partir do menu [Digitalizar] [Scan] no CapturePerfect, aparece uma caixa de diálogo com um menu pendente [Multi Page Settings] [Definições multi-páginas] que lhe permite seleccionar [Single Page] [Uma só Página]. Se seleccionar [Single Page] [Página única] aqui, cada página de um documento com várias páginas é guardada como um só ficheiro de imagem. Para guardar várias páginas num só ficheiro de imagem, seleccione [Multi Page (All Pages)] [Múltiplas páginas (todas as páginas)].

Problema 10 **Todos os documentos colocados foram digitalizados, mas a imagem digitalizada não aparece na aplicação.**

Soluções Quando estiver seleccionado, no ecrã de definição do controlador do digitalizador, [Panel-Feeding] [Alimentação-Painel] ou [Automatic Feeding] [Alimentação automática] como método de alimentação, uma operação de digitalização não irá continuar depois de todos os documentos estarem alimentados, pois o digitalizador irá esperar que sejam inseridos documentos adicionais. Pode terminar a operação e enviar as imagens digitalizadas para a aplicação, premindo o botão Stop no painel de operação.

Problema 11 **As imagens digitalizadas com várias páginas não podem ser guardadas num só ficheiro JPEG ou BMP (PICT).**

Soluções Imagens digitalizadas múltiplas não podem ser guardadas num só ficheiro JPEG ou BMP (PICT). Guarde as imagens em formato TIFF múltiplas páginas ou formato PDF.

Problema 12 **A memória torna-se insuficiente e o digitalizador pára.**

Soluções Se configurar condições de digitalização que usam uma grande quantidade de memória do computador, a digitalização pode parar por memória insuficiente. Apesar de isto depender do tamanho de memória do computador, a possibilidade de memória insuficiente aumenta se qualquer uma das seguintes condições de digitalização se sobrepuser.

- O [Color Mode] [Modo de cor] está definido como [24-bit Color] [Cor de 24 bits]
- Um tamanho de página grande (ex.: Legal) é especificado como [Page Size] [Tamanho de Página]. Alternativamente, o tamanho da pagina é definido para [Scanner's Maximum] [Máximo do Digitalizador].
- Uma resolução elevada (600dpi etc.) é especificada para [Dots per inch] [Pontos por polegada].

Se aparecer uma mensagem de erro devido a memória insuficiente enquanto a digitalização está em progresso, saia da aplicação, altere as condições de digitalização (ex.: reduzir a resolução ou o tamanho de página) e depois volte a tentar fazer a digitalização. Adicionalmente, a quantidade de memória utilizada pode ser restringida desligando [More Reduction] [Redução de moiré] e [Please change prevent bleed through and remove] [Por favor altere prevenir evitar excesso e remover], se estes estiverem definidos.

Resolução de problemas de software

Esta secção descreve os problemas e as soluções para operar o software fornecido (CaptureOnTouch e CapturePerfect).

Se a digitalização está muito lenta

(1) Feche outros programas em execução, se existirem.
(2) A digitalização pode ficar lenta devido à falta de memória provocada por aplicações residentes em memória, tais como programas anti-vírus. Feche esses programas residentes em memória, se for necessário, para libertar espaço de memória.
(3) Quando existir espaço livre insuficiente no disco rígido, o digitalizador pode não conseguir criar os ficheiros temporários necessários para os dados digitalizados. Elimine dados desnecessários do disco rígido para libertar mais espaço.
(4) A digitalização é lenta se a porta USB do computador não for compatível com USB 2.0 de alta velocidade.
(5) Se utilizar um cabo USB comum que não seja compatível com USB 2.0 de alta velocidade, substitua o cabo pelo cabo compatível fornecido.
(6) Quando o digitalizador está ligado ao computador através de um hub USB que não seja compatível com USB 2.0 de alta velocidade, retire o hub e ligue o digitalizador directamente ao computador.

Se os ficheiros de imagem digitalizados não podem ser abertos por uma aplicação

(1) As imagens digitalizadas como ficheiros TIFF multi-páginas só podem ser abertas por programas que suportem este formato de ficheiros.
(2) As imagens guardadas como ficheiros TIFF comprimidos (uma só página ou multi-páginas) só podem ser abertos por programas que suportem o formato comprimido. Isto pode ocorrer com programas que não sejam compatíveis com o CaptureOnTouch ou com o CapturePerfect. Neste caso, seleccione “None” [“Nenhum”] no formato de compressão do ficheiro de imagem antes de digitalizar.

Sugestões úteis

Eis algumas sugestões úteis para digitalizar documentos.

Onde são guardadas as imagens digitalizadas? É possível modificar o destino para guardar os ficheiros?
As imagens são guardadas nos locais seguintes, de acordo com as definições do programa.
Por exemplo, podem ser definidos locais como os seguintes no CaptureOnTouch onde guardar os ficheiros.
CaptureOnTouch
- Para a digitalização Scan First (Digitalizar primeiro), os ficheiros são guardados na pasta especificada no ecrã Output method (Método de saída).
- Para a digitalização do trabalho seleccionado, os ficheiros são guardados na pasta especificada em [Output settings] [Definições de saída] durante o registo do trabalho.

CapturePerfect
- Durante as operações normais de digitalização, tais como digitalização de passo único, o destino do ficheiro de imagem pode ser especificado sempre que a digitalização é executada.
- Quando a digitalização utilizar um trabalho registado, os ficheiros são guardados na pasta especificada pelas definições do trabalho.

Como são configuradas as definições de digitalização?
CaptureOnTouch
- Para a digitalização Scan First [Digitalizar primeiro], clique em [Scanner setting] [Definição de digitalizador] no primeiro ecrã (de topo) para visualizar as definições de digitalizador disponíveis.
- Para a digitalização do trabalho seleccionado, clique em [Scanner setting] [Definição de digitalizador] durante o registo do trabalho para ver as definições de digitalização disponíveis.

CapturePerfect
- Para digitalização normal, clique em [Scanner Setting] [Definição do digitalizador] no menu [Scan] [Digitalizar] para abrir o ecrã de definição do controlador do digitalizador, e efectue aqui as definições.
- As definições do trabalho de digitalização são efectuadas para cada trabalho.

Como guardo várias páginas num ficheiro, ou guardo um ficheiro por página?
Quando as imagens digitalizadas são guardadas em formato BMP (PICT) ou JPEG, cada imagem é sempre guardada num ficheiro separado.
Quando as imagens digitalizadas são guardadas em formato PDF ou TIFF, pode especificar ficheiros com uma ou várias páginas. Consulte também o “Problema 9” em “Problemas Comuns e Soluções".

Posso copiar, ou fazer uma cópia de segurança, das configurações do digitalizador?
CaptureOnTouch
As definições do digitalizador são armazenadas a partir das definições de ambiente. Consulte também a seguinte questão, “É possível copiar ou fazer cópias de seguranças das definições do CaptureOnTouch?".
CapturePerfect
As configurações de definição do digitalizador não podem ser copiadas no CapturePerfect.

É possível copiar, ou fazer cópias de seguranças, das definições do CaptureOnTouch?
As configurações de definição podem ser armazenadas e restauradas usando [Backup/Restore] [Cópia de segurança/Reposição] no separador [Basic settings] [Definições básicas] na caixa de diálogo [Environmental settings] [Definições ambientais].

Que regras se aplicam aos nomes de ficheiro das imagens digitalizadas?
No CaptureOnTouch, os nomes de ficheiros de imagens digitalizadas são construídos de acordo com as definições na caixa de diálogo [File name settings] [Definições de nomes de ficheiros]. Esta caixa de diálogo aparece quando clica no botão , em [File Name settings] [Definições do nome do ficheiro] no ecrã de definições de saída de Scan First (Digitalizar primeiro), e no separador [Output settings] [Definições de saída] do ecrã [Register new job] [Registar trabalho novo].

Os nomes de ficheiro das imagens digitalização são construídos parcial ou totalmente de acordo com as três definições seguintes na caixa de diálogo.

Definição	Descrição
File name string (linha com nome do ficheiro)	Qualquer expressão de texto a incluir no nome de ficheiro.
Add date and time (adicionar data e hora)	Acrescenta a data e a hora aos nomes dos ficheiros. Seleccione o formato da data na caixa de listagem. YYYY = ano, MM = mês e DD = dia do mês. A hora é acrescentada depois da data.
Add counter to file names (adicionar contador aos nomes de ficheiros)	Acrescenta número de série pela ordem com que as imagens digitalizadas são guardadas. Especifique o número de dígitos e o número de início.

Um exemplo de nome de ficheiro é visualizado como [File name] [Nome de ficheiro] na caixa de diálogo [File name settings] [Definições de nomes de ficheiros].

CapturePerfect
As regras para os nomes dos ficheiros das imagens digitalizadas e da pasta onde são guardadas as imagens podem ser predefinidos e depois aplicados durante a digitalização. Para mais informação, ver o “Guia de Funcionamento” ou a ajuda do CapturePerfect.

Como se digitalizam documentos dobrados a meio (digitalização de folio)?
Dobre o documento ao meio e introduza-o no digitalizador com a dobra para a direita. Especifique um documento com metade do tamanho (o tamanho depois de dobrar) e seleccione [Folio] [Folheto] para o [Scanning side] [Lado de digitalização], depois digitalize. Para mais detalhes, ver pág. 30.

Como posso ignorar páginas em branco, e digitalizar apenas páginas preenchidas?
Especifique [Skip Blank Page] [Ignorar páginas em branco] no ecrã de definições do controlador do digitalizador, e digitalize em seguida.

Como digitalizo cartões?
Coloque um cartão em orientação horizontal no digitalizador. Especifique o mesmo tamanho que o cartão (ou [Match original size] [Corresponder ao tamanho original]) e digitalize de seguida. Para mais detalhes, ver pág. 29.

É possível adicionar ou inserir imagens num ficheiro de imagem digitalizada?
O CapturePerfect inclui uma função para adicionar ou inserir páginas nos ficheiros de imagem digitalizados. Consulte o Manual de Funcionamento do CapturePerfect para obter detalhes.

Como colo resultados de OCR do CapturePerfect no Excel ou no Word?
Depois de digitalizar com o reconhecimento OCR activado no CapturePerfect, clique em [Modify Barcode/OCR] [Modificar código de barras/OCR] no menu [Edit] [Editar] para abrir a caixa de diálogo [Modify Barcode/OCR] [Modificar código de barras/OCR], onde pode copiar o texto na caixa [OCR Characters] [Caracteres OCR]. Em alternativa, os ficheiros PDF que foram digitalizados com OCR activado podem ser abertos com uma aplicação, onde o texto pretendido pode ser copiado.

Como carrego e digitalizo documentos com tamanhos diferentes?
Defina [Tamanho de página] [Page Size] como [Match original size] [Corresponder ao tamanho original] no ecrã de definições do controlador do digitalizador e digitalize em seguida. Para mais detalhes, ver pág. 54.

Qual é o melhor forma de digitalizar cartões de visita ou fotos?
Defina [Tamanho de página] [Page Size] como [Match original size] [Corresponder ao tamanho original] no ecrã de definições do controlador do digitalizador e digitalize em seguida. Em alternativa, registe o tamanho dos cartões ou das fotos a digitalizar. Para mais detalhes, ver pág. 55.

Como se imprimem dados digitalizados?

CaptureOnTouch

- Para digitalização Scan First (Digitalizar primeiro), seleccione [Print] [Imprimir] no ecrã de selecção Output Method (Método de saída).
- Para digitalização de trabalhos seleccionados, seleccione [Print] [Imprimir] no [Output method selection] [Selecção do método de saída] quando regista o trabalho.

CapturePerfect

Digitalizar utilizando a função Scan Batch to Printer (Digitalizar lote para impressora). Em alternativa, registe um trabalho com uma impressora seleccionada como destino de saída.

Como se guardam os dados digitalizados numa pasta partilhada?

CaptureOnTouch

- Para digitalização Scan First [Digitalizar primeiro], seleccione [Save to folder] [Guardar em pasta] no ecrã de selecção do método de saída, e especifique a pasta partilhada como destino para guardar no ecrã Output Setting [Definição de saída].
- Para um trabalho de digitalização seleccionado, seleccione [Save to Folder] [Guardar em pasta] em [Outpout method selection] [Selecção do método de saída] durante o registo do trabalho, e especifique a pasta partilhada como destino para guardar, no ecrã Output Setting (Definição de saída).

CapturePerfect

Digitalizar utilizando a função [Scan Batch to File] [Digitalizar lote para ficheiro] (ou [Single Page] [Página Única]). Em alternativa, registe um trabalho com um ficheiro como destino de saída, e defina o destino para guardar na pasta partilhada.

Como posso anexar dados digitalizados num email (ou enviá-los por email)?

CaptureOnTouch

- Para digitalização Scan First [Digitalizar primeiro], seleccione [Attach to E-mail] [Anexar a correio electrónico] no ecrã de selecção do método de saída.
- Para digitalização de trabalhos seleccionados, seleccione [Attach to E-mail] [Anexar a correio electrónico] na [Output method selection] [Selecção do método de saída] quando regista o trabalho.

CapturePerfect

Digitalizar utilizando a função [Scan Batch to Mail][Digitalizar lote para correio]. Em alternativa, registe um trabalho com correio electrónico como destino de saída.

Resolver um encravamento de papel

Quando são detectados encravamentos de papel durante a digitalização, os seguintes códigos de erros são apresentados no painel de ecrã do digitalizador e a digitalização é interrompida.

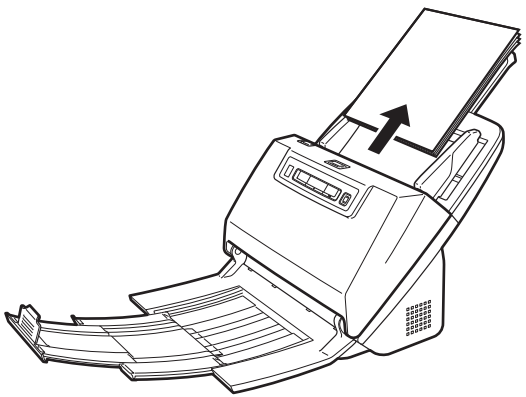
P Código de erro de encravamento de papel

Quando ocorrer um encravamento de papel ou uma alimentação dupla durante a digitalização, utilize os procedimentos seguintes para os resolver.

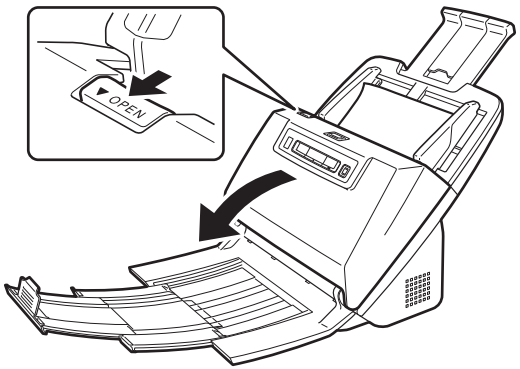
ATENÇÃO

Tenha cuidado ao remover papel encravado, tenha cuidado para não cortar a mão nas extremidades do papel

1 **Retire quaisquer documentos que tenham ficado no tabuleiro de saída.**



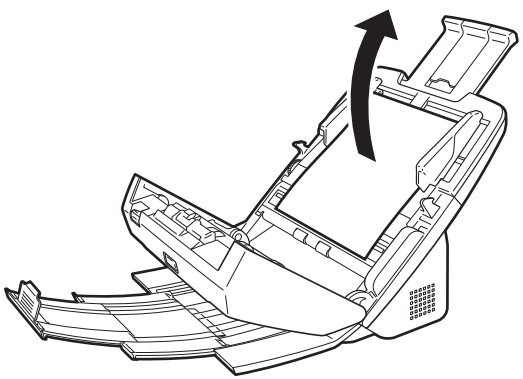
2 **Puxe a alavanca de OPEN [ABRIR] e puxe a abertura frontal da unidade na sua direcção.**



Dica

O código de erro “C” é visualizado no painel de operação quando a unidade frontal está aberta.

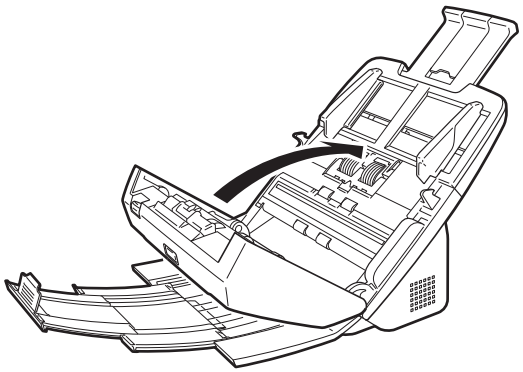
3 **Remova o documento encravado.**



IMPORTANTE

Certifique-se que puxa cuidadosamente o documento para fora, sem fazer muita força. Se o papel encravado rasgar quando o puxar, certifique-se de que remove todas as partes restantes de dentro do digitalizador.

4 **Feche a unidade frontal empurrando-a suavemente para cima em ambos lados, até encaixar no sítio. Certifique-se de que a unidade frontal está completamente fechada, empurrando até ouvir um clique.**



Após remover o papel encravado, verifique se a última página foi digitalizada correctamente e, em seguida, continue a digitalização.

Dica

Se o papel encravar quando a caixa de verificação [Rapid recovery system] [Sistema de recuperação rápida] está ON no ecrã de definição do controlador do digitalizador, os dados da imagem do documento não são guardados e o funcionamento pára. Isto permite continuar a digitalizar a partir do documento que causou o encravamento do papel, depois de resolver o problema. Esta função está apenas activa em aplicações que suportam um sistema de recuperação rápida.

Desinstalar o software

Se o controlador ISIS/TWAIN, o CaptureOnTouch ou o CapturePerfect não estiverem a funcionar normalmente, siga o procedimento abaixo para os desinstalar. Reinstale depois o software a partir do disco de configuração. (Ver pág. 7)

IMPORTANTE

Inicie sessão no Windows como Administrador.

1 **Na barra de tarefas do Windows, clique no botão [Start] [Iniciar] e depois [Control Panel] [Painel de controlo].**

2 **Clique [Desinstalar um programa] [Uninstall a program] ([Adicionar ou Remover programas] [Add or Remove Programs] no Windows XP).**
É apresentada a caixa de diálogo [Uninstall or change a program] [Desinstalar ou alterar um programa].

3 **Da lista de programas, seleccione o software que deseja remover e depois clique em [Remove] [Remover].**
Aparece o ecrã de confirmação da eliminação.

4 **Clique em [Yes] (Sim).**

5 **Clique em [Finish] [Concluir].**
A desinstalação do software está agora concluída.

Especificações

Unidade principal

Tipo: Digitalizador de secretária com alimentação de páginas

Tamanho do Documento a Digitalizar

Papel normal

Tamanho: Largura: 50,8 mm a 216 mm (2" a 8,5")
Comprimento: 54 mm a 356 mm (2,12" a 14")
(Pode digitalizar documentos até 3.000 mm (118.1") de comprimento, seleccionando no digitalizador o modo de Documento longo.)

Gramagem do papel:
Separação de página: 27 a 209 g/m^2 (7 a 56 lb bond) 0,04 mm a 0,25 mm (0,00157" a 0,00984")
Bypass: 27 a 255 g/m^2 (7 a 68 lb bond) 0,04 mm a 0,3 mm (0,00157" a 0,0118")

Capacidade de carregamento:
Tamanho A4 ou mais pequeno: 60 folhas (80 g/m^2 (21 lb bond))
Maior que tamanho A4: 40 folhas (80 g/m^2 (21 lb bond))
Assegure-se de que as pilhas não excedem os 10 mm de altura (incluindo curvaturas) em qualquer dos casos em cima.

Cartões de Visita

Tamanho: 50 mm x 85 mm (1.97" x 3.35") ou maior

Espessura do papel:
380 g/m^2 (80 lb bond) 0,15 mm (0,0059") ou mais pequeno

Orientação: Apenas alimentação vertical

Cartão

Tamanho: 53,9 mm x 85,5 mm (2,12" x 3,37") (norma ISO)

Espessura do cartão:
1,4 mm (0,55") ou mais pequeno

Orientação: Apenas alimentação horizontal

É possível digitalizar cartões com relevo.

Capacidade de carregamento:
3 cartões (sem relevo), 1 cartão (com relevo)

Método de alimentação de documentos
Automático

Sensor de digitalização
Sensor de imagem de contacto

Fonte de luz: LED

Lado de digitalização
Frente/Frente e Verso

Modos de digitalização
Preto e Branco, Difusão de Erro, Escala de cinzentos de 256 níveis, Melhoria de Texto Avançada, Melhoria de Texto Avançada II, Cor de 24 bits

Resolução de digitalização (Linhas de digitalização primárias x linhas de digitalização secundárias)
150 x 150dpi/200 x 200dpi/300 x 300dpi/
400 x 400dpi/600 x 600dpi

Velocidade de digitalização (Condições: Core i7 2.8GHz CPU, memória de 4 GB, tamanho do documento A4)

Escala de cinzentos	Frente	200dpi	60 páginas/min.
		300dpi	60 páginas/min.
	Frente e verso	200dpi	120 imagens/min.
		300dpi	120 páginas/min.
Cor de 24 bits	Frente	200dpi	60 páginas/min.
		300dpi	40 páginas/min.
	Frente e verso	200dpi	120 imagens/min.
		300dpi	80 páginas/min.

Interface: USB 2.0 de alta velocidade

Outras funções: Digitalização folio, ignorar detecção de alimentação dupla, Separação de alimentação dupla

Dimensões externas
280 mm (11.02")(L) x 172 mm (6.77")(P) x 178 mm (7.01")(A) (Com a bandeja de alimentação retirada e a bandeja de saída do documento fechada)
280 mm (11.02")(L) x 606 mm (23.86")(P) x 366.4 mm (14.43")(A) (Com a bandeja de alimentação colocada e a bandeja de saída do documento aberta)

Peso (sem adaptador CA)
Aproximadamente 3,2 kg
Fonte de Alimentação (usando adaptador CA)
DC24V 1.0A
Consumo de energia
Digitalizar: Máximo 27 W
No modo de hibernação: Máximo 1,8 W
Com o interruptor desligado: Máximo 0,5 W
Ruído Não superior a 67,5 dB
Ambiente de funcionamento
Temperatura: 10°C a 32,5°C (50°F a 90,5°F)
Humidade: 20% a 80% HR

Adaptador CA (tipo 100 a 240 V)

Número do modelo
MG1-4578
Entrada CA 100 a 240V, 50/60 Hz, 0,3 a 0,53 A
Saída DC24V 2.0A
Peso Aproximadamente 0,2 kg (incluindo cabo de alimentação)

Peças de substituição

Kit de substituição do rolo (código de produto: 5607B001AA)
Conjunto para substituir os rolos (rolo de atraso, rolo de alimentação).

- Para consultar o procedimento de substituição, ver “Substituir consumíveis” na pág. 68.
- Contacte o seu agente local autorizado da Canon ou o representante de serviço para obter informações detalhadas sobre as peças de substituição.

Opção

Módulo de código de barras (código de produto: 1922B001)
Módulo opcional para reconhecer códigos de barras impressos em documentos, durante a digitalização,
Digitalizador Plano Unidade 101 (código de produto: 4101B001)
A unidade de digitalizador plano pode ser ligado a, e utilizado com, um digitalizador DR. Ligar a unidade a este digitalizador permite-lhe utilizar este digitalizador como um digitalizador plano, com um alimentador automático de documento.
As especificações do produto estão sujeitas a alterações sem aviso prévio devido a melhoramentos no produto.

Sobre o Digitalizador Plano Unidade 101

O Digitalizador Plano Unidade 101 opcional pode ser ligado a, e utilizado com, este digitalizador.

Requisitos do sistema

O computador deve cumprir com os requisitos do sistema do Digitalizador Plano Unidade 101.
O controlador do Digitalizador Plano Unidade 101 tem de estar instalado para utilizar o equipamento respectivo.

Sobre a utilização com o CaptureOnTouch

Sobre atribuir função ao botão Start (Iniciar)

Quando liga o Digitalizador Plano Unidade 101 pode atribuir Scan First (Digitalizar primeiro) do CaptureOnTouch, ou qualquer tarefa, ao botão Start (Iniciar) do Digitalizador Plano Unidade 101.

Limitação do Modo totalmente automático

Quando um documento é digitalizado com o Digitalizador Plano Unidade 101, o modo totalmente automático do CaptureOnTouch pode não funcionar correctamente.

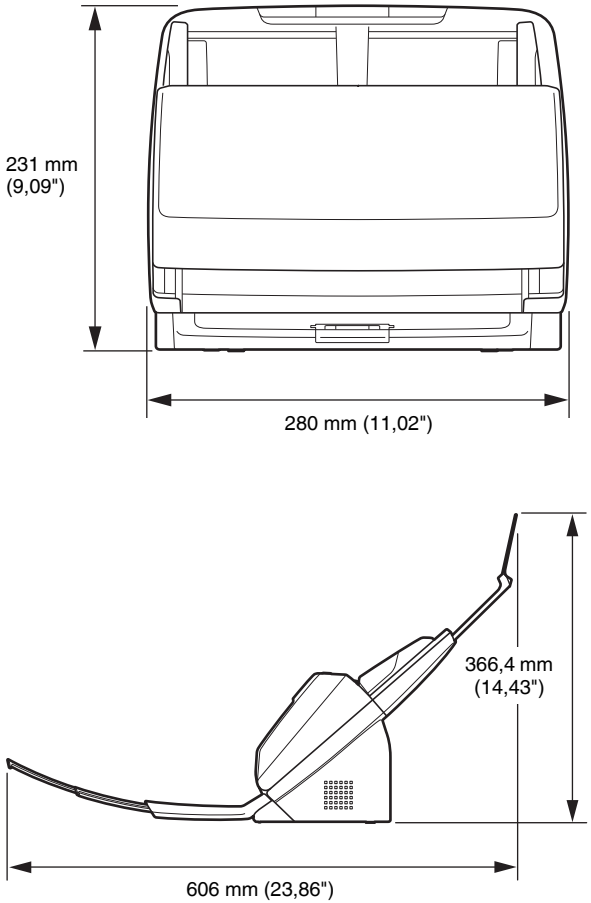
Limitação de Reinicialização com o Botão Start (Iniciar)

Quando o CaptureOnTouch está definido para não ser residente na memória, o CaptureOnTouch não pode ser reiniciado premindo o botão start (iniciar) no Digitalizador Plano Unidade 101, depois de encerrar o CaptureOnTouch.

Sobre configurar o controlador do digitalizador

Quando as funções deste digitalizador não podem ser seleccionadas na caixa de diálogo do Digitalizador Plano Unidade 101, clique em [Option] [Opção] na caixa de diálogo para abrir o controlador do digitalizador e execute as definições necessárias.

Dimensões



Índice remissivo

A

Ajustar o rácio de redução 67

B

Botão de selecção de trabalho 23
Botão DFR 23, 34
Botão Start (Iniciar) 23
Botão Stop (Parar) 23

C

CaptureOnTouch
- Definições ambientais 47
- Iniciar 36
- Reiniciar 37
- Scan First 37
- Select Scan Job 39

Cartão 29
Configuração 4
Controlador do digitalizador
- Configurar as Definições conforme o objectivo 55
- Definições básicas 53

D

Definição de encerramento automático 72
Detecção de alimentação dupla 33
Documentos
- Carregar documentos 26
- Cartão 29
- Documentos dobrados, colocar 30

E

Energia 13

I

Indicador do núm. de trabalho 23
Instalar 7
- O software de terceiros 7

L

Ligar 12

M

Modo de papel fino 28

N

Nova tentativa de alimentação 35

P

Painel de operação 23
Patchcode 62

R

Reiniciar
- Contador 72

Requisitos do sistema 6
Rolos
- Limpar 64
- Substituir 68

S

Software de terceiros fornecido 5

T

Trabalho
- Editar 39
- Registar 39
- Seleccionar e digitalizar 40

V

Vidro de digitalização
- Limpar 64

Canon

CANON ELECTRONICS INC.
1248, SHIMOKAGEMORI, CHICHIBU-SHI, SAITAMA 369-1892, JAPAN

CANON U.S.A. INC.
ONE CANON PLAZA, LAKE SUCCESS, N.Y. 11042, U.S.A.

CANON CANADA INC.
6390 DIXIE ROAD, MISSISSAUGA, ONTARIO L5T 1P7, CANADA

CANON EUROPA N.V.
BOVENKERKERWEG 59-61, P.O.BOX 2262, 1180 EG AMSTELVEEN, THE NETHERLANDS

CANON LATIN AMERICA, INC.
703 WATERFORD WAY, SUITE 400 MIAMI, FLORIDA 33126, U.S.A.

CANON AUSTRALIA PTY. LTD.
1 THOMAS HOLT DRIVE, NORTH RYDE, SYDNEY. N.S.W, 2113. AUSTRALIA

CANON SINGAPORE PTE. LTD.
1 HARBOUR FRONT AVENUE #04-01, KEPPEL BAY TOWER, SINGAPORE 098632

CANON HONGKONG COMPANY LTD.
19TH FLOOR, THE METROPOLIS TOWER, 10 METROPOLIS DRIVE, HUNGHOM, KOWLOON, HONG KONG.

CANON KOREA BUSINESS SOLUTIONS INC.
168-12 SAMSEONG-DONG, GANGNAM-GU, SEOUL, KOREA

© CANON ELECTRONICS INC. 2011